

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))

ПРИКАЗ

«24» 08. 2020

Москва

№ 599/а

**Об особенностях организации учебного процесса
по образовательным программам высшего образования
в первом семестре 2020/2021 учебного года**

В соответствии с поручением первого заместителя Министра транспорта Российской Федерации И.С. Алафинова от 18.08.2020 № ИА-241-пр, методическими рекомендациями МР 3.1/2.1.0205-20, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 29.07.2020 и указом Мэра Москвы от 05.03.2020 № 12-УМ «О введении режима повышенной готовности» приказываю:

1. Установить начало 2020/2021 учебного год по образовательным программам высшего образования (далее – образовательные программы) в соответствии с утвержденными учебными планами для очной и очно-заочной форм обучения – с 01.09.2020, для первого курса заочной формы обучения – с 01.10.2020.

2. Занятия по образовательным программам очной формы обучения проводить в очном формате в учебных аудиториях университета в соответствии с расписанием учебных занятий.

3. Директорам институтов (академий), декану вечернего факультета:

3.1. Не допускать к очному проведению учебных занятий педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания.

3.2. Занятия по очно-заочной и заочной формам обучения максимально перевести на дистанционный формат.

3.3. Организацию учебного процесса в дистанционном формате осуществлять с преимущественным применением технологической платформы Microsoft Teams.

3.4. При необходимости совместно с Учебно-методическим управлением скорректировать распределение учебной нагрузки между научно-педагогическими работниками кафедр с учетом частичной реализации образовательного процесса в дистанционном формате.

3.5. При необходимости представить в Учебно-методическое управление предложения по корректировке расписания учебных занятий на основании фактической оснащенности аудиторий инфокоммуникационным оборудованием для частичной реализации образовательного процесса в дистанционном формате.

3.6. Обеспечить контроль присутствия обучающихся во время учебного процесса в масках, а также контроль за их сменой не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многократных). Допускается не использовать маски научно-педагогическим работникам во время проведения лекций.

3.9. Организовать разъяснительную работу и принимать меры по минимизации общения обучающихся из разных групп во время перерывов.

4. Первому проректору В.В. Виноградову в срок до 31.08.2020:

4.1. Организовать дополнительное повышение квалификации по организации учебного процесса в дистанционном формате на платформе Microsoft Teams для научно-педагогических работников старше 65 лет, а также имеющих хронические заболевания.

4.2. Организовать корректировку расписания учебных занятий с учетом предложений институтов (академий) по частичной реализации образовательного процесса в дистанционном формате.

5. Директору АБП А.А. Горбунову максимально организовать проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий.

6. Проректору В.С. Тимонину в срок до 25.08.2020:

6.1. Совместно с директорами институтов (академий), деканом вечернего факультета провести анализ технического оснащения учебных аудиторий и сформировать приоритетный перечень дополнительного инфокоммуникационного оборудования, необходимого для реализации образовательного процесса в дистанционном формате.

6.2. Обеспечить бесперебойную и устойчивую работу сети Интернет в учебных корпусах и общежитиях университета.

7. Проректору М.Ю. Тугаеву за счет средств институтов (академий), вечернего факультета:

7.1. Обеспечить финансирование дополнительного повышения квалификации по организации учебного процесса в дистанционном формате на платформе Microsoft Teams.

7.2. Обеспечить финансирование закупки дополнительного инфокоммуникационного оборудования согласно приоритетному перечню п. 6.1.

8. Проректору Р.В. Волкову обеспечить проведение конкурсных процедур по закупке дополнительного инфокоммуникационного оборудования согласно приоритетному перечню п. 6.1.

9. Первому проректору В.В. Виноградову 31.08.2020 предоставить отчет об исполнении настоящего приказа в целом.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А.А. Климов