

Приложение 1.2
к ОПОП по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

<u>«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»</u>	567
<u>«ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДВИЖЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»</u>	587
<u>«ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРУЗОВЫХ И ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»</u>	613
<u>«ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «ОПЕРАТОР ПРИ ДЕЖУРНОМ ПО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ СТАНЦИИ»</u>	650

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА НА
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
23.02.01 Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам)

Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ О.Г. Юшина

Рабочая программа профессионального
модуля разработана в соответствии с
ФГОС СПО по специальности 23.02.01
Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам) и согласована с
работодателем

Протокол № 10

от «28» мая 2025 г.

Разработчик:

Юшина О. Г. – заместитель директора по УМР, преподаватель МКТ

Мальцева Е.Н. – преподаватель МКТ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	570
<u>1.1. Цель и место профессионального модуля «ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте» в структуре образовательной программы</u>	570
<u>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....</u>	570
<u>2. Структура и содержание профессионального модуля</u>	572
<u>2.1. Трудоемкость освоения модуля</u>	572
<u>2.2. Структура профессионального модуля</u>	573
<u>2.3. Содержание профессионального модуля</u>	573
<u>2.4. Курсовой проект</u>	581
<u>3. Условия реализации профессионального модуля</u>	582
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение.....</u>	582
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	583
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</u>	583

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА НА ТРАНСПОРТЕ НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации,	номенклатура информационных	

	планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства психологические основы деятельности коллектива	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности правила оформления документов	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК 09	пользоваться нормативной	основные общеупотребительные	

	документацией по организации перевозочного процесса и технологии работы железнодорожных станций; обосновывать свои действия в профессиональной деятельности; писать сообщения на профессиональные темы в соответствии с нормативной документацией	профессиональные термины и определения, относящийся к описанию предметов, средств и процессов по организации движения поездов; правила и анализ чтения текстов профессиональной направленности	
ПК.1.1	использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе обрабатывать и передавать оперативную информацию анализировать и применять документы, регламентирующие работу на транспорте (по видам транспорта)	оперативное планирование, формы и структуру управления работой на различных видах транспорта основы эксплуатации технических средств состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности.	использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков
ПК.1.2	организовывать работу с документами оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу на транспорте (по видам транспорта)	требования к оформлению документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на транспорте (по видам)	составления и оформления документов, регламентирующих работу на транспорте (по видам транспорта) ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В форме практ. подготовки
Учебные занятия	170	68
Курсовой проект	30	30
Самостоятельная работа	65	

Практика, в т.ч.:	288	288
учебная	108	108
производственная	180	180
Промежуточная аттестация	36	
Всего	589	386

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая проект	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2	Раздел 1. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте	201	76	201	116	30	55		
	Раздел 2. Информационные технологии управления перевозками на железнодорожном транспорте	64	22	64	54		10		
	Учебная практика	108	108					108	
	Производственная практика	180	180						180
	ПМ.01.ЭК Экзамен по модулю	36		36					
	Всего:	589	386	265	170	30	65	108	180

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсового проекта	Код ОК, ПК
Раздел 1. Технология и управление перевозочным процессом (по видам транспорта) 116 часов (без учета 30 часов на КП)		
МДК 01.01 Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте		
Тема 1.1. Основы организации перевозок на железнодорожном транспорте (12 часов)	Содержание	
	Основные понятия перевозочного процесса. Понятие о перевозочном процессе. Требования к организации перевозочного процесса. Элементы перевозочного процесса.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
	Документы, регламентирующие перевозочный процесс. Нормативно-правовые документы, регламентирующие перевозочный процесс. Документы, регламентирующие организацию движения поездов. Назначение и содержание документов, регламентирующих перевозочный процесс.	
	Система управления перевозочным процессом Структура управления перевозочным процессом. Функции и задачи Центральной дирекции управления движением,	

	Региональной дирекции управления движением, Дорожного центра организации работы железнодорожных станций, железнодорожной станции.	
	Классификация и индексация поездов. Понятие о поезде и сопровождающих его документах. Классификация грузовых поездов. Нумерация грузовых поездов. Понятие индекса поезда. Классификация пассажирских поездов. Нумерация пассажирских поездов.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 1. Обработка информации и построение диаграмм вагонопотоков.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Перспективы развития перевозочного процесса. Основные понятия Устава железнодорожного транспорта в области перевозочного процесса.	
Тема 1.2. Общие сведения о работе железнодорожных станций (4 часа)	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
	Понятие железнодорожной станции. Операции, выполняемые на железнодорожных станциях. Назначение и классификация железнодорожных станций, их техническое оснащение. Документы, регламентирующие работу железнодорожных станций. Положение о железнодорожной станции. В том числе самостоятельная работа обучающихся Техническое оснащение участковых, сортировочных, пассажирских, грузовых станций. Анализ и сравнительная характеристика. Классность станции.	
Тема 1.3 Технологический процесс работы железнодорожной станции (4 часа)	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
	Понятие о технологическом процессе, его содержание и роль. Порядок разработки и утверждения технологического процесса железнодорожной станции. Характеристика поездо- и вагонопотоков. Формы изображения вагонопотоков. В том числе самостоятельная работа обучающихся Типовые технологические процессы работы железнодорожной станции.	
Тема 1.4. Маневровая работа (8 часов)	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
	Понятие маневровой работы. Маневровые районы. Технические средства для производства маневровых операций. Виды маневров. Элементы маневровой работы. Нормирование маневровых операций на вытяжных путях. Способы производства маневров на железнодорожных вытяжных путях. Организация маневровой работы. Руководство маневрами.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 2. Анализ и нормирование маневровых операций на вытяжных путях железнодорожных станций.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Правила техники безопасности при выполнении маневровой работы. Обеспечение безопасности на станциях при выполнении маневровой работы	
Тема 1.5. Организация работы промежуточных железнодорожных станций	Содержание	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Технологическая карта работы промежуточных железнодорожных станций. Техническая характеристика промежуточных железнодорожных станций. Операции, выполняемые на промежуточных железнодорожных станциях. Схема оперативного руководства работой промежуточной	

(8 часов)	железнодорожной станции. Порядок приема, отправления и пропуска поездов на промежуточных железнодорожных станциях. Организация работы железнодорожной станции со сборным поездом. Нормирование маневровых операций на промежуточных станциях.	ПК.1.1 ПК.1.2
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 3. Составление и анализ плана работы со сборным поездом на промежуточной железнодорожной станции.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Опорные промежуточные железнодорожные станции.	
Тема 1.6. Организация работы технических (участковых и сортировочных) железнодорожных станций (6 часов)	Содержание	
	Назначение участковых и сортировочных железнодорожных станций. Организация работы участковых и сортировочных железнодорожных станций. Схема оперативного руководства участковой и сортировочной железнодорожных станций. Операции, выполняемые на участковых и сортировочных железнодорожных станциях.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Схема оперативного руководства участковой и сортировочной железнодорожных станций.	
Тема 1.7. Технология обработки транзитных поездов на технических (участковых и сортировочных) железнодорожных станциях (4 часа)	Содержание	
	Технология обработки транзитных поездов, проходящих железнодорожную станцию без переработки, а также транзитных с частичной переработкой. Техническое обслуживание и коммерческий осмотр поездов. Технология обслуживания поездов, следующих со сменой локомотивов и поездных бригад.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Построение технологических графиков обработки грузовых поездов на участковых станциях различных категорий	
Тема 1.8. Технология обработки поездов по прибытии на технических (участковых и сортировочных) железнодорожных станциях (4 часа)	Содержание	
	Предварительная информация о поездах, следующих в расформирование. Натурный лист поезда, его содержание. Сортировочный листок, его назначение, содержание и порядок составления. Технология обработки поездов по прибытии.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Организация коммерческого и технического осмотра.	
Тема 1.9. Технология расформирования и формирования поездов на технических железнодорожных станциях, имеющих горочные устройства (8 часов)	Содержание	
	Классификация сортировочных горок. Оборудование центральных горочных постов. Организация работы сортировочной горки. Определение горочного цикла и горочного интервала. Технологические графики работы сортировочной горки. Перерабатывающая способность сортировочной горки, её расчет и способы её повышения. Техника безопасности при производстве работ на технических железнодорожных станциях, имеющих горочные устройства.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическое занятие № 4. Нормирование маневровых операций на сортировочных горках.	ОК 01 ОК 02

	Практическое занятие № 5. Анализ типового технологического процесса работы железнодорожной станции и разработка технологических графиков работы сортировочных горок.	ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
Тема 1.10. Технология обработки составов по отправлению на технических (участковых и сортировочных) железнодорожных станциях (8 часов)	Содержание	
	Операции по окончанию формирования состава поезда. Обработка поездов в парке отправления. Организация осмотра и безотцепочного ремонта вагонов на железнодорожных путях сортировочного парка и в парке отправления. Техника безопасности при обработке поездов в парке отправления.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 6. Анализ типового технологического процесса работы железнодорожной станции и разработка технологических графиков обработки грузовых поездов различных категорий.	ПК.1.1 ПК.1.2
Тема 1.11. Организация обработки поездной информации и перевозочных документов (8 часов)	Содержание	
	Назначение, оборудование и размещение на железнодорожной станции станционного технологического центра (СТЦ). Операции, выполняемые СТЦ. Кодирование объектов железнодорожного транспорта. Информационное обеспечение железнодорожных станций. Получение информации о подходе поездов. Обработка перевозочных документов, корректировка натурального листа состава прибывшего поезда по данным перевозочных документов, списывания, технического и коммерческого осмотров. Учет накопления вагонов. Подборка документов на формируемый состав поезда.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 7. Организация работы оператора по обработке перевозочных документов и составление натурального листа поезда и сортировочного листка.	
Тема 1.12. Взаимодействие в работе элементов железнодорожной станции между собой и с прилегающими перегонами (6 часов)	В том числе самостоятельная работа обучающихся Распределение обязанностей между технологическими группами СТЦ.	
	Содержание	
	Принципы взаимодействия основных элементов железнодорожной станции между собой и с прилегающими перегонами. Понятие темпа и интервала станционных операций и событий. Расчет числа маневровых локомотивов.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
Тема 1.13. Организация местной работы на железнодорожных станциях (12 часов)	В том числе самостоятельная работа обучающихся Условия рационального взаимодействия в работе парков железнодорожной станции и сортировочных устройств между собой и с прилегающими перегонами. Основные методы расчета по обеспечению их взаимодействия.	
	Содержание Понятие местной работы и виды местных вагонов. Общее и оперативное руководство местной работой на железнодорожной станции. Операции, выполняемые с местными вагонами. Технологический график обработки местных вагонов. Технология работы с местными вагонами на технических (сортировочных и участковых) и грузовых железнодорожных станциях. Организация подачи и уборки местных вагонов на железнодорожные пути общего и необщего пользования. Особенности организации маневровой работы с местными вагонами. Нормирование маневровой работы с	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2

	местными вагонами. Простой местных вагонов на железнодорожной станции.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 8. Расчет норм времени на выполнение операций с местными вагонами. Разработка технологического графика обработки местных вагонов на железнодорожной станции.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Понятие о Едином технологическом процессе работы железнодорожной станции и железнодорожных путей необщего пользования промышленных предприятий.	
Тема 1.14. Суточный план-график работы железнодорожной станции (20 часов)	Содержание	
	Назначение, содержание, порядок и методика разработки суточного плана-графика работы железнодорожной станции. Показатели работы железнодорожной станции, определяемые по суточному плану-графику. Методика расчета норм простоя вагонов с расчленением его по элементам	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	ПК.1.1 ПК.1.2
	Практическое занятие № 9. Расчет показателей работы железнодорожной станции	
Тема 1.15. Технология работы пассажирских железнодорожных станций (10 часов)	Содержание	
	Особенности технологического процесса работы пассажирских железнодорожных станций. Технология обработки транзитных пассажирских поездов. Обработка пассажирских поездов по прибытии на железнодорожную станцию оборота состава. Обработка пассажирских поездов по отправлению. Обработка пригородных поездов. Особенности маневровой работы на пассажирской железнодорожной станции. Суточный план-график работы пассажирской технической железнодорожной станции. Оперативное руководство работой пассажирской железнодорожной станции.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	ПК.1.1 ПК.1.2
	Технология обработки составов на технической железнодорожной станции.	
Тема 1.16. Оперативное планирование и руководство работой железнодорожной станции (6 часов)	Содержание	
	Цели и задачи оперативного планирования работы железнодорожной станции. Виды оперативных планов, порядок их составления. Оперативное руководство работой железнодорожной станции. Работа станционного и маневрового диспетчера, дежурных по железнодорожным станциям, горкам, паркам. График выполненной работы. Контроль выполнения технологического процесса работы железнодорожной станции	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
		ПК.1.1 ПК.1.2
Тема 1.17. Учет и анализ работы железнодорожной станции (6 часов)	Содержание	
	Значение и виды учета. Действующие формы учета и отчетности. Учет простоя вагонов на железнодорожной станции. Цель, значение и виды анализа работы железнодорожной станции. Оперативный, периодический и целевой анализ работы железнодорожной станции. Анализ графика выполненной работы железнодорожной станции.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
		ПК.1.1 ПК.1.2
	Содержание	

Тема 1.18. Особенности работы железнодорожной станции в зимних условиях (4 часа)	Основные мероприятия по подготовке железнодорожной станции к работе в зимних условиях. Организация и технология работы железнодорожной станции в зимний период. Организация уборки снега, очередность уборки станционных железнодорожных путей. Очистка железнодорожных путей от снега и уборка снега на железнодорожных станциях. Правила техники безопасности при перемещении по междупутью работников железнодорожной станции в зимних условиях.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
Тема 1.19. Организация работы железнодорожного узла (8 часов)	Содержание Значение железнодорожных и транспортных узлов в перевозочном процессе. Особенности технологии работы железнодорожных узлов в зависимости от характера работы. Структура вагонопотоков в узле. Распределение работы в узле. Специализация железнодорожных станций в узле. Схемы рациональных маршрутов следования вагонопотоков в узле. Оперативное планирование и руководство работой в узле.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
Раздел 2. Применение информационных технологий и автоматизированных систем управления перевозочным процессом на транспорте (по видам транспорта) 64 часа		
МДК 01.02 Информационные технологии и автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте (54 часа+10 СРС)		
Тема 2.1. Основные принципы, методы и свойства информационных технологий (6 часов)	Содержание Информационные технологии и системы. Информационно-аналитические системы на железнодорожном транспорте: информационное хранилище ОАО «РЖД», центр ситуационного управления (ЦСУ «РЖД»). Технологии проектирования информационных систем: понятия и этапы разработки. Модели жизненного цикла информационной системы. Сетевые информационные технологии Локальные, глобальные компьютерные сети. Сеть Интернет и Инtranet. Система передачи данных (СПД) Модели системы управления. Структура и модель системы управления. Промышленные коммуникации. Информационные модели и информационные потоки В том числе практических занятий Практическое занятие № 1. Логический и форматный контроль информации Практическое занятие № 2. Поиск заданной информации в сети Интернет В том числе самостоятельная работа обучающихся – Технология обработки информации: технология хранения, поиска и сортировки информации.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
Тема 2.2. Автоматизированные информационные системы и технологии (2 часа)	Содержание Автоматизированные информационные системы (АИС), общие принципы их формирования и функционирования. Деловые АРМ. Понятие автоматизированного рабочего места (АРМ). Система построения АРМ. Функциональные возможности АРМ на железнодорожном транспорте. В том числе практических занятий Практическое занятие № 1. Расчет количества АРМ работников сортировочной (участковой, грузовой) железнодорожной станции Практическое занятие № 4. Построение модели АРМ работников сортировочной (участковой, грузовой) станции В том числе самостоятельная работа обучающихся	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2

	Схема передачи информационных сообщений при осуществлении перевозочного процесса	
Тема 2.3. Технические средства и программное обеспечение информационных технологий (4 часа)	Содержание	
	Программное обеспечение информационных технологий. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности железнодорожного транспорта	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
	Системы баз данных. Понятие базы данных (БД). Виды систем баз данных. Организация и структура баз данных. Системы управления базами данных (СУБД). Шлюзы. Формирования информационного пространства. Основы обработки данных. Защита данных и безопасность БД. Средства поддержки баз данных и их расширения. Понятие хранилища данных.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 5. Обработка данных средствами базы данных Access при решении эксплуатационных задач	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Принципы создания единого корпоративного информационного хранилища	
Тема 2.4. Общая характеристика комплекса задач эксплуатационной работы железных дорог (2 часа)	Содержание	
	Назначение, задачи и структура автоматизированных систем управления железнодорожным транспортом (АСУЖТ) Функциональная часть АСУ на транспорте. Развитие АСУ на железнодорожном транспорте их задачи. Региональные отделы АСУ (РОАСУ).	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
	Общая характеристика комплекса задач эксплуатационной работы железных дорог Классификация задач управления перевозочным процессом на железнодорожном транспорте. Характеристика функциональных задач управления перевозочным процессом, оперативного управления, планирования и прогнозирования	
Тема 2.5. Обеспечивающая часть АСУ перевозками (4 часа)	Содержание	
	Технические средства АСУЖТ. Основные принципы создания комплексов технических средств и их состав. Средства регистрации, сбора, подготовки передачи и данных. Современные каналы связи.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
	Информационное обеспечение. Требования к функциям информационного обеспечения по управлению движением. Возможность получения информации в масштабе реального времени.	
	Программное обеспечение. Современные требования к программному обеспечению. Программное обеспечение для передачи информации и его функции. Системное программное обеспечение. Программные прикладные комплексы АСОУП.	
Тема 2.6. Современные информационно-управляющие системы в управлении перевозками на железнодорожном транспорте (14 часов)	Содержание	
	Информационно-управляющие системы в управлении движением на железнодорожном транспорте. Понятие единой комплексной автоматизированной информационно-управляющей системы управления эксплуатационной работой железнодорожного транспорта. Основные функции системы: прогноз, планирование, управление, реализация, контроль, анализ. План формирования поездов. Автоматизированные информационные системы и автоматизированные системы управления, входящие в единый комплекс	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.1 ПК.1.2
	Составление графиков в автоматизированном, электронном виде. Составление суточного плана графика. Составление	

	графика исполненного движения. Использование ГИД-Урал. Определение показателей графика исполненного движения, суточного плана графика Структура и функции автоматизированной системы управления перевозками (АСОУП). Структура АСОУП. Задачи и функции АСОУП. Сообщения в АСОУП. Центр управления перевозками Автоматизированная система управления сортировочной железнодорожной станцией (АСУСС) Задачи АСУСС. Основные оперативные сообщения, используемые АСУСС. Рабочая документация, сообщения, запросы. Автоматизация обработки информации и технологических документов. Получение справок. Автоматизированный роспуск составов (ГАЦ). Комплексная система автоматизированных рабочих мест. Комплексная автоматизация технологических цепочек производственного процесса с полным набором АРМ для работников, принимающих участие в организации перевозочного процесса и его документальном оформлении. Назначение и функциональные возможности АРМ дежурного по железнодорожной станции (АРМ ДСП), Считывание информации с подвижного состава. Устройства для считывания информации. Порядок считывания информации. Система Глонасс и GPS навигация в перевозочном процессе Диспетчерский центр управления перевозками. Функции диспетчерского центра управления перевозками (ДЦУП). Формирование вертикали управления перевозочным процессом на железнодорожном транспорте Автоматизация управления локомотивным парком. Маршрут машиниста. Выдача предупреждений машинисту. Система «Пальма». Напольные и локомотивные устройства. Средства сигнализации и средства управления Автоматизированная система коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКОПВ). Связь с другими системами. АСУ грузовой работой, грузовой железнодорожной станции (АСУГС) и контейнерными перевозками (ДИСКОН). АСУ грузовой железнодорожной станции. Функции АСУ ГС. Взаимодействие АСУ ГС с другими системами. АРМ приемосдатчика контейнерной площадки (АРМ ПСК): основные функции Автоматизированная система централизованной подготовки и оформления перевозочных документов «ЭТРАН» Функции ЭТРАН. Электронный документооборот. Электронно-цифровая подпись (ЭЦП). Взаимодействие с пользователями услуг. Базы данных ЭТРАН. Назначение АКС ФТО. АСУ пассажирскими перевозками. История развития системы «Экспресс». Характеристика системы «Экспресс». Функциональные возможности Современные информационно-управляющие системы Развитие современных информационно-управляющих систем. Автоматизация получения информации. Получение информации в реальном режиме времени. Перспективы развития В том числе лабораторных занятий	
--	--	--

	Лабораторная работа № 1. Ознакомление и работа в программе «ГИД-Урал».	
	Лабораторная работа № 2. Работа в программе АСУ железнодорожных станций	
	Лабораторная работа № 3. Работа в программе АРМ ДСП (ДНЦ) с применением программного комплекса «Поездной диспетчер/дежурный по станции»	
	Лабораторная работа № 4. Ознакомление и работа в программе ЭТРАН	
	Лабораторная работа № 5. Ознакомление с работой АСУ в пассажирских перевозках	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Станционный технологический центр обработки поездной информации и перевозочных документов (СТЦ): назначение и размещение на территории владельца инфраструктуры. – Кодирование информации	
Курсовой проект 30 часов		
Учебная практика УП.01.01. - 108 часов Виды работ: 1. Обработка оперативной информации с применением информационных технологий. 2. Оформление технической документации с применением информационных технологий. 3. Выполнение работ по организации работы сортировочной горки с применением информационных технологий.		
Производственная практика ПП.01.01. - 180 часов Виды работ: 1. Составление и оформление документов, регламентирующих работу транспорта (по видам транспорта). 2. Ведение типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта). 3. Ведение технической документации по организации перевозочного процесса. 4. Контроль выполнения заданий и технологических графиков.		
<i>Форма промежуточной аттестации</i> МДК 01.01 Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: – 4 семестр – оценка по итогам текущей успеваемости – 5 семестр – защита курсового проекта МДК 01.02 Информационные технологии и автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте – 6 семестр – оценка по итогам текущей успеваемости Учебная практика УП.01.01. – 5 семестр – дифференцированный зачет Производственная практика ПП.01.01. – 6 семестр – дифференцированный зачет Экзамен по модулю ПМ.01. – 36 часов		
Всего: 589 часов		

2.4. Курсовой проект

Выполнение курсового проекта по модулю является обязательным.

Тема курсового проекта - Разработка технологического процесса работы участковой железнодорожной станции (по вариантам исходных данных).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1.1. Кабинет Технологии транспортных процессов

Оборудование

- Персональный компьютер - 1 шт.
- Монитор - 1 шт.
- Телевизор Рубин с видеоплеером - 1 комплект
- Телевизор LG с плоским экраном - 1 шт.

Демонстрационное оборудование

- Стенд настенный «Техническая эксплуатация железных дорог» - 1 шт.
- Стенд настенный «Схема сортировочной станции» - 1 шт.
- Макет стрелочного перевода - 1 шт.
- Макет железной дороги - 1 шт.
- Натурный образец изолирующего стыка - 2 шт.

Программно-сетевое обеспечение

- Специализированное программное обеспечение
- Подключение к локальной сети и интернету
- Возможность использования мультимедийных материалов

Учебная инфраструктура

- Посадочные места для студентов
- Рабочее место преподавателя

3.1.2. Кабинет Информационных технологий и автоматизированных систем управления на железнодорожном транспорте

– Лаборатория Автоматизированных систем управления

- Тренажерный комплекс учебный класс по специальности «Поездной участковый диспетчер/дежурный по железнодорожной станции» (13 рабочих мест) - 1 комплект
- Принтер HP LaserJet 1022 - 1 шт.
- Звуковая система - 1 комплект

Программно-техническое обеспечение

- Подключение к локальной сети и интернету
- Возможность использования мультимедийных материалов
- Доступ к специализированному программному обеспечению

Учебная инфраструктура

- Посадочные места для студентов
- Рабочее место преподавателя

3.1.3. Лаборатория Автоматизированных систем управления

Оборудование

- Персональный компьютер - 1 шт.
- Монитор - 1 шт.

- Звуковая система - 1 комплект
- МФУ HP LaserJet 3055 - 1 шт.
- Проектор VienSonik - 1 шт.
- Кондиционер - 2 шт.

Специализированное оборудование

- Тренажерный комплекс «Учебный класс по профессиям операторов сортировочной горки» - 1 шт.

Программно-сетевое обеспечение

- Подключение к локальной сети и интернету
- Возможность использования мультимедийных материалов
- Доступ к специализированному программному обеспечению

Учебная инфраструктура

- Посадочные места для студентов
- Рабочее место преподавателя

3.1.4. Кабинет Информационных технологий в профессиональной деятельности

Оборудование

- Персональный компьютер - 1 шт.
- Монитор - 1 шт.
- Звуковая система - 1 комплект
- МФУ HP LaserJet Pro M1536dnf - 1 шт.
- Телевизор с плоским экраном HARPER - 1 шт.

Программно-техническое обеспечение

- Подключение к локальной сети
- Доступ к интернету
- Возможность использования мультимедийных материалов
- Доступ к специализированному программному обеспечению

Учебная инфраструктура

- Посадочные места для студентов
- Рабочее место преподавателя

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

МДК 01.01 Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте:

1. Кудрявцева, Л. Н. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: / Л. Н. Кудрявцева. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2024. — 288 с. — 978-5-907695-41-2
Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦ ЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1196/290006/> (дата обращения: 20.02.2025).

МДК 01.02 Информационные технологии и автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте

1. Информационные технологии на железнодорожном транспорте : учебное пособие / Л. И. Папиловская, Д. Н. Франтасов, М. Н. Липатова, А. П. Долгинцев. — Самара : СамГУПС,

2019. — 93 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Лань: сайт.— URL: <https://e.lanbook.com/book/161305> (дата обращения: 13.03.2025).

2. Информационные технологии на железнодорожном транспорте : учебное пособие : в 3 частях / Л. И. Папиrowsкая, Д. Н. Франтасов, Е. А. Часовских, М. Н. Липатова. — Самара : СамГУПС, 2020 — Часть 2 : Информационные технологии в системе обеспечения движения поездов — 2020. — 156 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Лань: сайт. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170633> (дата обращения: 13.03.2025).

3.2.2. Дополнительные источники

МДК 01.01 Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте:

1. Боровикова, М.С. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебник / М.С. Боровикова. — Москва: ООО «Издательский дом «Автограф», 2014.-412с.- Текст: непосредственный

2. Боровикова, М.С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте : учебник / М. С. Боровикова. — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 552 с. — 978-5-907206-71-7. — Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт.— URL: <https://umczdt.ru/books/1196/251714/> (дата обращения 07.04.2025).

3. Боровикова, М.С. Организация движения на железнодорожном транспорте: Учебник для техникумов и колледжей железнодорожного транспорта. — Москва : ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2009. — 496 с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <http://umczdt.ru/books/40/225781/> (дата обращения: 20.02.2025).

4. Ермакова, Т.А. Технология перевозочного процесса: учебное пособие / Т.А.Ермакова. — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 334 с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <http://umczdt.ru/books/40/230310/> (дата обращения: 20.02.2025).

5. Рукина, А.М. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебное пособие / А. М. Рукина. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. — 272 с. — 978-5-907479-94-4. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1197/280411/> (дата обращения: 20.02.2025).

МДК 01.02 Информационные технологии и автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте

1.Белоголов, Ю. И. Информационное обеспечение в организации и управлении перевозочным процессом: практикум: учебное пособие / Ю. И. Белоголов. — Иркутск: ИрГУПС, 2018. — 68 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Лань: сайт.— URL: <https://e.lanbook.com/book/157888> (дата обращения: 13.03.2025).

2. Горев, А. Э. Информационные технологии на транспорте: учебник для вузов / А. Э. Горев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17349-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт: сайт. URL: <https://urait.ru/bcode/560635> (дата обращения: 13.03.2025).

3. Горев, А. Э. Информационные технологии на транспорте : учебник для вузов / А. Э. Горев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17349-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт: сайт. URL: <https://urait.ru/bcode/560635> (дата обращения: 13.03.2025).

4. Лавренюк, И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте: учеб. пособие / И.В. Лавренюк.- Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017.-173с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/44/18669/> (дата обращения: 20.02.2025).

5. Папиловская, Л. И. Комплексы информационных технологий на железнодорожном транспорте : учебное пособие / Л. И. Папиловская, М. Н. Липатова. — Самара : СамГУПС, 2024 — Часть 2 — 2024. — 202 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Лань: сайт. — URL: <https://e.lanbook.com/book/434552> (дата обращения: 13.03.2025).

6. Седышев В.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб.пособие.-Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2013.-262с. Текст: непосредственный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Показатели результативности

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1.	– использование автоматизированных систем управления для решения транспортных задач в перевозочном процессе на транспорте (по видам транспорта); – выполнение работ по обработке и передаче информации в целях контроля перевозочного процесса; – использование документов, регламентирующих работу транспорте (по видам транспорта);	– тестирование (закрытые и открытые вопросы); – устный опрос; – анализ конспектов; – решение кейсов (письменное или устное); – экспертная оценка выполнения практических работ;
ПК 1.2.	– разработка суточного плана-графика работы транспорт (по видам транспорта); – оформление технической документации	– экспертная оценка выполнения практической подготовки;
ОК 01	– обоснованность планирования учебной и профессиональной деятельности; – соответствие результата выполнения профессиональных задач эталону (стандартам, образцам, алгоритму, условиям, требованиям или ожидаемому результату); – степень точности выполнения поставленных задач.	– экспертная оценка выполнения курсового проектирования; – экспертная оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете;
ОК 02	– полнота охвата информационных источников; – скорость нахождения и достоверность информации; – обновляемость и пополняемость знаний, влияющих на результаты учебной и производственной деятельности.	– решение производственных задач; – экспертная оценка выполнения заданий для самостоятельной работы;
ОК 04	– демонстрация навыков организации работы коллектива и команды,	

	взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– экспертная оценка отчетов по учебной и производственной практике.
ОК 05	– демонстрация навыков грамотно общения и оформление документации на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 09	– демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; – составлять необходимую документацию на государственном и иностранном языках	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине (задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации)

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются на основании разработанных преподавателем и одобренных на заседаниях цикловых комиссий Московского колледжа транспорта фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и фондов оценочных средств промежуточной аттестации.

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДВИЖЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ НА
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
23.02.01 Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам)

Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ О.Г. Юшина

Рабочая программа профессионального
модуля разработана в соответствии с
ФГОС СПО по специальности 23.02.01
Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам) приказ № 176 от 20
марта 2024 г. и согласована с
работодателем

Протокол № 10

от «28» мая 2025 г.

Разработчики:

Юшина О. Г. – заместитель директора по УМР, преподаватель МКТ (РУТ (МИИТ))

Бобровский А.Л. - преподаватель МКТ (РУТ (МИИТ))

Шапортова Н.В. - преподаватель МКТ (РУТ (МИИТ))

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	590
<u>1.1. Цель и место профессионального модуля «ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте» в структуре образовательной программы</u>	590
<u>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля</u>	590
<u>2. Структура и содержание профессионального модуля</u>	594
<u>2.1. Трудоемкость освоения модуля</u>	594
<u>2.2. Структура профессионального модуля</u>	594
<u>2.3. Содержание профессионального модуля</u>	580
<u>2.4. Курсовой проект</u>	593
<u>3. Условия реализации профессионального модуля</u>	594
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	594
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	595
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</u>	597

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДВИЖЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (железнодорожном)».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	–

	(самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – психологические основы деятельности коллектива;	–
ОК 04	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	– психологические особенности личности; – правила оформления документов;	–

ОК 05	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе;	– правила построения устных сообщений; – особенности социального и культурного контекста;	–
ОК 09	– пользоваться нормативной документацией по организации перевозочного процесса; – обосновывать свои действия в профессиональной деятельности, – писать сообщения на профессиональные темы в соответствии с нормативной документацией	– основные общеупотребительные профессиональные термины и определения, относящийся к описанию предметов, средств и процессов по организации движения поездов; – правила и анализ чтения текстов профессиональной направленности	–
ПК. 2.1	– обеспечивать управление движением транспорта (по видам транспорта); – разрабатывать графики движения транспорта (по видам транспорта); – использовать алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях	– основные принципы организации движения транспорта (по видам транспорта); – действия работников при технической эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в соответствии с нормами и правилами;	– разработки графика движения транспорта (по видам транспорта) с учетом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры
ПК. 2.2	– организовывать, планировать перевозочный процесс и управлять им;	– система организации движения транспорта (по видам транспорта);	– организации движения транспорта (по видам транспорта) при соблюдении

	– обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов; – организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок; – классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения; – выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций;	– назначение и функциональные возможности информационных автоматизированных систем, применяемых для организации перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта); – нормативно-правовую базу обеспечения безопасности движения на транспорте (по видам транспорта); – система управления безопасностью движения на транспорте (по видам транспорта);	требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры; – организации работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций;
ПК. 2.3	– анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы транспорта (по видам транспорта); – оформлять документацию по контролю выполнения показателей эксплуатационной работы; – принимать решения по результатам контроля выполнения показателей эксплуатационной работы	– методики расчета показателей работы объектов транспорта (по видам транспорта); – виды контроля выполнения плановых заданий; – ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта);	– расчета норм времени на выполнение операций технологических процессов на транспорте (по видам транспорта); – расчета и анализа показателей эксплуатационной работы объектов транспорта (по видам транспорта);

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В форме практ. подготовки
Учебные занятия	357	160
Курсовой проект	30	30
Самостоятельная работа	132	
Практика, в т.ч.:	378	378
учебная	72	72
производственная	306	306
Промежуточная аттестация	54	
Всего	951	538

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК. 2.1 ПК. 2.2 ПК. 2.3	Раздел 1. Организация движения на железнодорожном транспорте	188	64	188	88	30	70		
	Раздел 2. Техническая эксплуатация и безопасность движения на железнодорожном транспорте	248	66	230	184		46		
	Раздел 3. Управление эксплуатационной работой железнодорожного транспорта	101	30	101	85		16		
	Учебная практика	72	72					72	
	Производственная практика	306	306						306
	Промежуточная аттестация	18							
	ПМ.02.ЭК Экзамен по модулю	36		36					
	Всего:	951	538	555	357	30	132	72	306

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий, курсовой проект	Код ОК, ПК
Раздел 1. Организация движения на транспорте (158 часов)		
МДК 02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте		

Введение 2 часа	Основные принципы организации движения на железнодорожном транспорте. Система организации движения поездов.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Тема 1.1. Организация вагонопотоков 16 часов	Содержание Основы организации вагонопотоков Понятие о вагонопотоках, формы их представления. Определение мощности струй. Эффективность концентрации сортировочной работы на железнодорожных станциях сети. Выбор рационального направления следования вагонопотоков. Ступенчатые графики вагонопотоков. Организация вагонопотоков: Организация вагонопотоков с мест погрузки Понятие о маршруте. Виды маршрутов. Условия назначения маршрутов. Методы организации маршрутных перевозок. Эффективность маршрутизации с мест погрузки и погрузочно-выгрузочные возможности железнодорожных станций. Разработка планов маршрутизации. Показатели маршрутизации Разработка плана формирования поездов на технических железнодорожных станциях Исходные данные и последовательность составления плана формирования поездов. Процесс накопления вагонов; затраты вагоно-часов на накопление; пути сокращения продолжительности накопления; расчет экономии вагоно-часов при пропуске вагонов через технические железнодорожные станции без переработки. План формирования поездов, его задачи. Основные условия выполнения плана формирования поездов. Оперативная корректировка формирования дальних сквозных поездов сверх плана. Организация местных вагонопотоков. Назначение участковых, сборных и вывозных поездов. Организация групповых поездов. Ускоренные грузовые поезда. Соответствие плана формирования путевому развитию и перерабатывающей способности железнодорожных станций. Контроль и анализ выполнения плана формирования поездов В том числе практических занятий: Практическое занятие № 1 Анализ организации вагонопотоков и выбор оптимального варианта плана формирования грузовых поездов.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
Тема 1.2. Организация пассажиропотоков 16 часов	Содержание Основы организации пассажиропотоков Мощность и распределение пассажиропотоков на железнодорожных направлениях. Требования к организации пассажирского движения. Виды пассажирских сообщений. Назначение и категории пассажирских поездов. Нумерация пассажирских поездов. Технические нормы пассажирского движения. Оперативное руководство пассажирскими перевозками. Организация дальнего и местного пассажиропотоков Скорости движения пассажирских поездов. Единая система составления книжек служебного расписания движения пассажирских поездов. Оборот состава пассажирского поезда. Включение составов в общий	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.3

	оборот. Поезда постоянного формирования. Эксплуатационные показатели использования пассажирского подвижного состава.	
	Организация пригородного пассажирского движения Особенности пригородного движения, требования, предъявляемые к его организации. Расчет числа пригородных поездов и распределение их по времени суток. График оборота пригородных составов, расчет потребного количества составов	
	Основы организации пассажиропотоков Мощность и распределение пассажиропотоков на железнодорожных направлениях. Требования к организации пассажирского движения. Расчет размеров пассажирского движения. Организация высокоскоростного движения пассажирских поездов. Виды пассажирских сообщений. Назначение и категории пассажирских поездов. Нумерация пассажирских поездов. Технические нормы пассажирского движения. Оперативное руководство пассажирскими перевозками.	
Тема 1.3. График движения поездов и пропускная способность участка железных дорог 124 часа (в т.ч. 70 СРС)	Содержание:	
	Основы теории графика движения поездов. Значение графика движения поездов, требования Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации к графику движения, форма и содержание. Графическое изображение движения поездов. Классификация графиков движения поездов и условия их применения. Расписание движения поездов	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
	Расчет элементов графика движения поездов. Элементы графика движения поездов. Расчет нормы массы и длины поездов. Нормы стоянки поездов на отдельных пунктах. Нормы времени нахождения локомотивов на железнодорожных станциях основного и оборотного депо. Станционные интервалы, их расчет, схемы. Межпоездные интервалы. Расчет интервалов между поездами, схема интервалов. Обеспечение требований безопасности движения поездов при расчете интервалов	
	Пропускная и провозная способности железнодорожных линий. Понятие о пропускной и провозной способности железнодорожных линий. Расчет пропускной способности однопутной и двухпутной линий. Труднейшие и ограничивающие перегоны. Период графика. Схемы пропуска поездов через труднейший перегон. Пропускная способность однопутных участков при различных типах графиков. Пропускная способность участков при параллельном и непараллельном графике. Коэффициент съема. Пропускная способность участков с интенсивным пригородным движением. Усиление пропускной и провозной способности.	
	Тяговое обслуживание движения поездов Локомотивный парк. Основы организации обслуживания поездов локомотивами и локомотивными бригадами. Участки обращения локомотивов. Технологические нормы на операции с локомотивами. Увязка графика движения поездов и оборота локомотивов. Организация труда и отдыха локомотивных бригад	

	Организация местной работы на участках и направлениях. Понятие о местной работе участка и направления. Способы обслуживания местной работы на промежуточных железнодорожных станциях. Объем местной работы с груженными и порожними вагонами. Тяговое обслуживание местной работы на электрифицированных линиях. План-график местной работы участка.	
	Организация пассажирского движения Требования к прокладыванию на графике движения пассажирских и пригородных поездов. Согласование расписания пассажирских поездов с работой других видов транспорта. Согласование расписаний дальних, местных и пригородных поездов различных направлений. Согласование расписаний поездов с беспересадочными вагонами.	
	Составление графика движения поездов Исходные данные, порядок составления графика движения поездов. Методика составления графика. Прокладка на графике пассажирских поездов. График движения поездов и пропускная способность пригородных линий. Специализация «ниток» на графике для тяжеловесных и сдвоенных поездов. Технологические окна в графике для ремонтных и строительных работ. Вариантные графики движения поездов. Принципы разработки совмещённых графиков движения. Показатели графика и их экономическая оценка.	
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие № 2. Расчет станционных интервалов	ОК 01 ОК 02
	Практическое занятие № 3. Расчет межпоездных интервалов	ОК 04 ОК 05
	Практическое занятие № 4. Расчет пропускной способности участков по перегонам	ОК 09 ПК 2.1
	Практическое занятие № 5. Планирование развоза местного груза и выбор оптимального варианта организации местной работы участка	ПК 2.2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Технологические графики выполнения операций в основные станционные интервалы. Варианты обслуживания местной работы участков. – Пропускная способность многопутных линий. – Понятие и расчет провозной способности железнодорожных линий. – Сооружения и устройства локомотивного хозяйства. – Схемы работы сборных, вывозных поездов и диспетчерских, и маневровых локомотивов. – Прокладка на графике поездов, обслуживающих местную работу. – Стратегия повышения качества организации местной работы.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.3

	– Централизованная система составления графика движения с использованием средств вычислительной техники. – Обеспечение выполнения графика движения. Учет выполнения графика движения пассажирских поездов	
Раздел 2. Обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте		
МДК 02.02 Техническая эксплуатация и безопасность движения на железнодорожном транспорте (230 час)		
Тема 2.1. Общие обязанности работников железнодорожного транспорта (5 часов)	Содержание учебного материала	
	Основные инструкции и приказы по обеспечению безопасности движения на железнодорожном транспорте. Общие обязанности работников железнодорожного транспорта. Ответственность за обеспечение безопасности движения и за выполнение ПТЭ и инструкций. Основные определения, установленные ПТЭ. Требования Федерального закона № 17 – ФЗ «О железнодорожном транспорте» к обеспечению безопасности движения. Понятие безопасность движения. Виды ответственности за обеспечение безопасности движения на железнодорожном транспорте. Степень ответственности за выполнение ПТЭ и инструкций. Порядок испытаний и назначения на должность лиц, поступающих на железнодорожный транспорт.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2
Тема 2.2. Требования Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации к сооружениям и устройствам (44 часа)	Содержание учебного материала	
	Общие положения «Габарит» Общие положения по организации технической эксплуатации железнодорожного транспорта на участках движения пассажирских поездов со скоростью более 140 км/ч и до 250 км/ч. Габариты С, С _п , С ₂₅₀ , Т, Т _ц , Т _{пр} , 1-Т, 0-Т, 01-Т, 02-Т, 0Т-3, Г _п размещение и закрепление выгруженного или подготовленного к погрузке груза около железнодорожных путей.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2
	Сооружения и устройства путевого хозяйства. Требования ПТЭ к содержанию железнодорожного пути. Требования к расположению линий и раздельных пунктов в плане и профиле. Требования к содержанию земляного полотна и искусственных сооружений. Контроль состояния пути и сооружений. Нормы и допуски по содержанию колеи. Требования ПТЭ к установке путевых и сигнальных знаков.	
	Стрелочные переводы Требования правил технической эксплуатации к стрелочным переводам, неисправности, с которыми не допускается эксплуатация, контрольные стрелочные замки.	
	Пересечения, переезды, примыкания Глухие пересечения на перегоне. Пересечения двухпутной и однопутной линии на перегоне со шлюзом. Переезды, устройство, оборудование, осигналивание подходов. Примыкание к станциям.	
	Сооружения и устройства станционного хозяйства Сооружения и устройства станционного хозяйства. Требования к сооружениям и устройствам локомотивного хозяйства, вагонного хозяйства.	

	Восстановительные средства. Управление сортировочными горками. Освещение станции.	
	Сооружения и устройства СЦБ на перегонах и станциях Сооружения и устройство автоматики на перегонах и станциях. Требования к АБ, требования к ПАБ, КЭЦ, АЛСН, ДЦ, ГАЦ. Устройство путевого заграждения, КТСМ, УКСПС.	
	Связь. Линии СЦБ и связи. Техническое обслуживание линий СЦБ и связи Виды проводной связи, виды радиосвязи и их назначение. Линии СЦБ с двумя вариантами питания устройств СЦБ. Техническое обслуживание линий ДЦБ и линий связи, защита линий СЦБ и связи.	
	Сооружения и устройства электроснабжения, железных дорог Электроснабжение подвижного состава постоянным и переменным токами. Подвеска контактного провода. Осигнаживание воздушного промежутка, осигнаживание нейтральной вставки.	
	Осмотр сооружений и устройств, их ремонт. Осмотр сооружений и устройств станций. Периодичность осмотров стрелочных переводов. Порядок ведения журнала осмотра ДУ-46. Порядок ремонтов на станции. Порядок ремонтов на перегонах.	
	В том числе практических занятий:	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2
	Практическое занятие № 1. Габариты приближения строений «С и Сп». Габариты подвижного состава «Т и 1-Т».	
	Практическое занятие № 2. Габарит погрузки. Степени негабаритности.	
	Практическое занятие № 3. Определение неисправностей стрелочного перевода, при наличии которых запрещается эксплуатация стрелочного перевода.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Формирование поездов с контрольной рамой. Маневры с негабаритными грузами. – Затяжной подъем и спуск, улавливающие тупики, предохранительные тупики, сбрасывающие острия и башмаки. – Устройства стрелочного перевода с подвижным сердечником, неисправности на стрелке, неисправности на крестовине. – Обязанности дежурного по переезду, управление устройствами переезда со щитка, устройство и содержание настила на переезде. – Место стоянки пожарного восстановительного поезда, подготовка аварийно-полевых команд, пожарных команд, готовность к выезду на перегон – Режимы управления ГАЦ, показания горочного светофора. – Осигнаживание обрыва контактной сети. Сети. Ремонт накрышного оборудования подвижного состава на перегоне. – Порядок действия работников станции при необходимости сменить электропривод у	

	стрелочного перевода, выключение стрелочного перевода без сохранения пользования сигналами.	
Тема 2.3. Системы сигнализации на железнодорожном транспорте (32 часа)	Содержание учебного материала	
	Сигналы, их деление. Ограждение места работ Общие положения. Сигналы, их деление, сигнальные цвета, виды светофоров, места их установки, сигнализация каждого. Дальность видимости сигналов на перегонах и на станциях. Сигналы пригласительные и условно-разрешительные. Переносные сигналы. Ограждение места работ на перегонах однопутных, двухпутных и многопутных. Ограждение места работ на станции и вблизи станции	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2
	Ручные сигналы. Сигнальные указатели. Сигнальные знаки. Ручные сигналы. Сигналы, подаваемые работниками железнодорожного транспорта. Сигнальные указатели. Указатели путевого ограждения, указатели гидроколонок. Сигналы на электрифицированных участках. Сигнальные указатели о наличии неисправных вагонов в поезде.	
	Сигналы, применяемые при маневрах. Обозначение поездов, локомотивов другого подвижного состава. Сигналы, применяемые при маневрах. Обозначение поездов, локомотивов другого подвижного состава.	
	Звуковые сигналы. Сигналы тревоги и специальные указатели. Правила применения семафоров. Сигналы при маневрах. Сигналы, применяемые для обозначения поездов, локомотивов и другого подвижного состава. Звуковые сигналы на железнодорожном транспорте. Сигналы тревоги и специальные указатели. Правила применения семафоров однокрылых и двукрылых. Основные и контрольные огни.	
	Практическое занятие № 4. Ограждение места работ на перегонах и вблизи станций.	
	Практическое занятие № 5. Ограждение места работ на станции.	
	Практическое занятие № 6. Ограждение подвижного состава на перегоне и на станции.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Необычные показания на входном светофоре. – Необычные показания на выходном светофоре. – Показания локомотивного светофора при АЛСН. – Сигнализация светофоров прикрытия перед тоннелем, разводным мостом, пересечением в одном уровне на перегоне. Показания предупредительного перед сигналом прикрытия.	
Тема 2.4. Требования к подвижному составу	Содержание учебного материала	
	Общие требования Общие требования к подвижному составу. Знаки и надписи на подвижном составе.	ОК 01 ОК 02

и специальному подвижному составу (8 часов)	Колесные пары Формирование колесной пары. Требования к колесным парам под разные вагоны и локомотивы. Неисправности колесных пар.	ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2
	Тормозное оборудование и автосцепные устройства Оборудование подвижного состава автоматическими и ручными тормозами. Справка о тормозах. Требования к автосцепке.	
	Техническое обслуживание и ремонт подвижного состава Техническое обслуживание и ремонт подвижного состава.	
	Практическое занятие № 7 Заполнение справки о тормозах на грузовой поезд.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Проверка бдительности машинистов поездов, самоходных единиц на участках с АЛНС. – Дополнительное оборудование на поездном локомотиве при обслуживании в одно лицо, без помощника машиниста. – Оборудование автотормозами пассажирского подвижного состава. – Требования к выпускаемым на станцию локомотивам, которые проверяются на КП локомотивного депо.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2
Тема 2.5. Организация движения поездов (129 часов)	Содержание учебного материала	
	График движения поездов. Раздельные пункты График движения поездов, его значение. Требования к графику движения поездов. Назначение и отмена поездов. Деление поездов, нумерация поездов. Раздельные пункты. Границы блок-участков. Границы станции, наименования путей, нумерация.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2
	Организация технической работы станции. Разделы ТРА станций. Пункты ТРА промежуточной станции. Перечень приложений к ТРА. Нормальное положение стрелок, перевод стрелок. Ремонт, контроль и техническое обслуживание стрелочных переводов.	
	Производство маневров. Закрепление вагонов на станционных путях Требования к маневровой работе, маневровым и локомотивным бригадам. Скорости при маневрах на главных, приемоотправочных путях, с выходом за границу станции, на путях с уклоном, с вагонами, занятыми людьми, с негабаритными грузами, с опасными грузами.	
	Формирование поездов Требования к формированию поездов. Формирование пассажирских поездов. Определение условной длины поезда.	
	Порядок включения тормозов в поездах. Обслуживание поездов Порядок включения автотормозов. Размещение вагонов с пролетными трубками. Норма обеспечения автотормозами. Полное и сокращенное опробование автотормозов.	
	Движение поездов. Руководство движением поездов. Порядок приготовления маршрутов, регламент переговоров при разных средствах сигнализации и связи.	

	Отправление поездов с подталкивающим локомотивом на весь перегон, с возвращением на станцию отправления. Движение поездов при автоблокировке Движение поездов при АБ на двухпутном, на однопутном перегонах. Неисправности АБ при которых требуется переход на ТСС. Восстановление действия АБ. Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией. Руководство движением поездов на участках, оборудованных ДЦ. Порядок действий при неисправностях ДЦ. Движение поездов при полуавтоматической блокировке. Отправление и прием поездов при ПАБ. Контроль прибытия в полном составе. Неисправности, при которых запрещается действие ПАБ. Переход на ТСС и восстановление действия ПАБ. Движение поездов при электрожелезнодорожной системе Прием и отправление поездов при электрожелезнодорожной системе. Неисправности ЭЖС и переход на ТСС. Восстановление ЭЖС. Движение поездов по телефонным средствам связи Движение поездов при телефонных средствах связи. Заполнение журнала телефонограмм на однопутных и двухпутных участках. Работа поездного диспетчера. Обязанности поездного диспетчера. Содержание графика исполненного движения. Регистрируемые приказы ФНЦ. Закрытие перегона или пути перегона для движения поездов. Открытие перегона или пути перегона. Порядок выдачи предупреждений Виды предупреждений и случаи их выдачи. Право на подачу заявки на выдачу предупреждений. Порядок ведения книги предупреждений. Порядок заполнения бланков предупреждений и порядок выдачи их на поезд. Порядок отмены предупреждений. Движение поездов в нестандартных ситуациях Движение поездов на перерыве всех средств сигнализации и связи. Перечень поездов, которые запрещается отправлять. Порядок движения восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов, порядок их затребования. Действия работников при разрыве поезда на перегоне. Действия работников при вынужденной остановке на перегоне. Порядок возвращения поезда с перегона на станцию отправления. Способы оказания помощи поезду, остановившемуся на перегоне. Порядок организации движения с разграничением времени. Перечень поездов, которые запрещается отправлять вслед. Организация пропуска поездов и обеспечение безопасности движения при производстве путевых и других строительных и ремонтных работ на железнодорожных станциях и перегонах Организация пропуска поездов и обеспечение безопасности движения при производстве путевых и других строительных и ремонтных работ на	
--	--	--

	железнодорожных станциях и перегонах. Особенности организации ремонтных работ на линиях с электротягой на перегоне, на станции на стрелочных переводах и изолированных участках с электротягой. Порядок вождения поездов Допускаемые скорости движения поездов. Отправление и следование поездов по неправильному пути. Соединенные поезда. Соединение поездов и станциях и на перегонах. Требования к организации движения таких поездов по участкам дорог. Организация движения поездов вагонами вперед. Порядок движения дрезин съемного типа. Обеспечение безопасности при перевозке опасных грузов Оформление документов на вагоны с ВМ. Маневровая работа с вагонами, занятыми ВМ. Особенности формирования поездов с включением вагонов с ВМ, организация прикрытия по одной схеме, заданной отправителем Составление техническо-распорядительного акта (ТРА) станций. Техническо-распорядительный акт железнодорожной станции. Назначение, разделы, содержание разделов. Приложения к ТРА. Инструкция по составлению ТРА-железнодорожных станций. Составление техническо-распорядительного акта (ТРА) промежуточной станции.	
	Практическое занятие № 8. Закрепление вагонов на станционных путях Практическое занятие № 9 Закрепление вагонов на путях с ломаным профилем Практическое занятие № 10 Составление схемы поезда. Определение массы и длины поезда Практическое занятие № 11 Ведение книги записи предупреждений. Заполнение бланков предупреждений. Практическое занятие № 12 Порядок действия ДСП при нарушении нормальной работы устройств СЦБ на станции. Практическое занятие № 13 Выключение из ЭЦ стрелочного изолированного участка без сохранения пользования сигналами. Практическое занятие № 14 Выключение стрелок и изолированных участков с сохранением пользования сигналами, ремонт плановый. Практическое занятие № 15 Включение стрелок и изолированных участков в ЭЦ после окончания ремонтных работ. Практическое занятие № 16 Составление ТРА промежуточной станции.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Организация маневров на горках, на профилированных вытяжках. Торможение вагонов на горках и на профилированных вытяжках.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09

	Регламент переговоров ДСП с машинистом и составителем при маневровой работе. – Формирование поезда с контрольной рамой. Включение в поезд трансфертов. Постановка в поезд вагонов с людьми. – Виды тормозов в пассажирском поезде. Управление ручными тормозами пассажирского поезда при остановке на перегоне. – Примерный перечень регламентов переговоров о приготовлении маршрутов для приема поездов, при отправлении поезда, для пропуска поезда, о готовности маршрута, о прибытии поезда, об отправлении поезда с дежурными стрелочных постов. – Регламент переговоров ДСП при закреплении подвижного состава башмаками, при изъятии башмаков с составителями сигнаристами, дежурными по паркам. – Передача станции на резервное управление при отказах АБ, ЭЦ. Передача станции местное управление для выполнения маневровой работы. – Движение поездов по перегонам, имеющие путевые посты (блокпосты). – Применение развивающих жезлов, применение прикладных жезлов, применение ключа-жезла. Регулировка жезлов. – Формы телефонограмм на однопутных участках. Формы телефонограмм на двухпутных участках. – Оказание помощи поезду, остановившемуся на перегоне. Отправление поездов по неправильному пути при АЛСН и без АЛСН. – Формы заявок на выдачу предупреждений от путейцев. Ответственность ДСП пограничных станций за выдачу предупреждений. – Действия работников при обнаружении «толчка в пути». Оборванная часть поезда набирает скорость и приближается к станции отправления. – Организация движения головной части поезда на впереди лежащую станцию. Организация работы работников станции и ДСП если станция внезапно обесточилась. Организация поездной и маневровой работы. – Особенности организации ремонтных работ в темное время суток и днем при плохой видимости. – Необходимость присутствия начальника станции при всех ремонтных работах на стрелочных переводах и изолированных участках. – Движение поездов по станциям, по главным путям со скоростью 200-250 км/ч. Организация движения поездов тяжеловесных и длиносоставных когда в середине нет локомотива и его нельзя разделить на два или три самостоятельных поезда.	ПК 2.1 ПК 2.2
	Содержание учебного материала	

Тема 2.6. Обеспечение безопасности движения на железных дорогах. (12 часов)	Классификация нарушений безопасности движения в поездной и маневровой работе. Порядок служебного расследования этих нарушений Классификация нарушений безопасности движения в поездной и маневровой работе. Положение об организации в ОАО «РЖД» служебного расследования нарушений безопасности движения в поездной и маневровой работе. Информация о случаях нарушений безопасности движения в поездной и маневровой работе. Порядок служебного расследования крушений, аварий и других происшествий. Учет и отчетность. Организация обеспечения безопасности движения поездов. Дисциплина – важнейший фактор в обеспечении безопасности движения. Человеческий фактор в обеспечении безопасности движения поездов и маневровой работе. Дежурный по станции в системе «Человек-машина». Положение «О мерах по обеспечению безопасности движения на железнодорожном транспорте». Проведение профилактических мер по предупреждению аварийности. Порядок проведения аварийно-восстановительных работ с вагонами гружеными ВМ. Регламент действий работников в аварийных и нестандартных ситуациях Информация об аварийных и нестандартных ситуациях. Человеческий фактор в обеспечении безопасности на железных дорогах. Пропуск поезда по участку, не предусмотренному расписанием движения поездов. Пропуск поезда по перегону, имеющему затяжной спуск. Уход вагонов со станции. Станция пограничная с перегонном с затяжным подъемом с возможным движением неуправляемого поезда. Сход вагонов на перегоне с выходом в габарит соседнего пути. Повреждение контактной сети и организация движения поездов при выполнении ремонтных работ с предоставлением «окон». Организация восстановительных работ при ликвидации последствий крушений, аварий, сходов на железных дорогах	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2
Раздел 3. Управление эксплуатационной работой железнодорожного транспорта 101 час		
Тема 3.1. Показатели использования грузовых вагонов (21 час)	Содержание: Формы управления перевозочным процессом. Диаграммы груженых и порожних вагонопотоков вагонопотоков. Работа структурных подразделений дирекции управления движением. Показатели использования порожнего и местного вагонов, коэффициент местной работы. Пробег вагонов, коэффициент порожнего пробега. Рейсы вагонов. Статическая и динамическая нагрузки вагонов.оборот вагона, разложение его на составные элементы и пути его уменьшения. Среднесуточный пробег и производительность вагона. Расчет нормы парка грузовых вагонов В том числе практических занятий: Практическое занятие № 1. Расчет и анализ показателей грузовых вагонов	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.3

	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	
Тема 3.2. Показатели использования локомотивов (21 час)	Локомотивный парк и его подразделение. Показатели использования локомотивов. Пробеги локомотивов. Среднесуточный пробег. Производительность локомотива. Расчет потребного парка локомотивов. Пути улучшения использования локомотивов	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.3
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие № 2. Расчет и анализ показателей использования локомотивов.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	
Тема 3.3. Технология оперативного планирования эксплуатационной работы (19 часов)	План передачи поездов и вагонов. Количественные нормы работы подразделений. Порядок разработки суточного и сменного планов. Задачи оперативного планирования работы структурных подразделений дирекции управления движением.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.3
	Организация обмена информацией. Информационно-управляющие системы. Способы регулирования объема погрузки, вагонных парков, вагонопотоков. Регулирование движения поездов. Оперативная корректировка размеров движения, потребного парка локомотивов и локомотивных бригад	
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие № 3. Расчет и анализ количественных показателей эксплуатационной работы	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	
Тема 3.4. Диспетчерское руководство движением поездов (19 часов)	Содержание:	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.3
	Структура диспетчерского руководства. Требования к организации работы персонала по обслуживанию перевозочного процесса, с учетом особенностей и технологий. Требования к управлению персоналом. Центры управления перевозками.	
	Значение диспетчерской системы руководства движением поездов. Задачи и структура управления. Обязанности поездного диспетчера. График исполненного движения поездов. Автоматизированное ведение и анализ графика исполненного движения поездов.	
	Методы диспетчерского руководства движением поездов. Диспетчерское управление движением пассажирских поездов. Ввод в график опаздывающего пассажирского поезда Особенности диспетчерского регулирования при пропуске тяжеловесных и соединенных поездов на электрифицированных участках. Руководство движением поездов на участках с диспетчерской централизацией.	
	Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте	
	В том числе практических занятий:	

	Практическое занятие № 4. Обеспечение управления движением поездов методами диспетчерского регулирования	
Тема 3.5. Анализ эксплуатационной работы (21 час)	Содержание:	
	Задачи и виды анализа эксплуатационной работы. Анализ вагонопотоков, выполнение плана передачи поездов и вагонов. Анализ исполненного движения поездов, работы локомотивного и вагонного парков. Анализ выполнения графика движения поездов и плана формирования поездов.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.3
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие № 5. Расчет качественных показателей эксплуатационной работы, контроль и анализ для принятия решений.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	
Курсовой проект 30 часов		
Учебная практика УП.02.01. - 72 часа Виды работ: 1. Выполнение поездной и маневровой работы на железнодорожной станции, обработка поездной информации с применением специализированного программного обеспечения перевозочного процесса 2. Выбор оптимальных решений при работе железнодорожного транспорта в аварийных и нестандартных ситуациях; 3. Осуществление контроля за поездными и маневровыми передвижениями на объектах инфраструктуры железнодорожного транспорта общего и необщего пользования. 4. Оформление технической документации на перевозки транспортом (по видам транспорта)		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
Производственная практика ПП.02.01. - 306 часов Виды работ: 1. Выполнение работ по организации движения поездов с применением специализированного программного обеспечения перевозочного процесса 2. Выполнение работ по анализу и контролю эксплуатационной работы железнодорожного транспорта с применением специализированного программного обеспечения перевозочного процесса 3. Выполнение работ по организации взаимодействия службы движения с другими службами железнодорожного транспорта в условиях нарушения нормальной работы транспортной инфраструктуры 4. Контроль выполнения графика движения транспорта (по видам транспорта)		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
<i>Форма промежуточной аттестации</i> МДК 02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте: – 6 семестр – письменная работа – 7 семестр – защита курсового проекта МДК 02.02 Техническая эксплуатация и безопасность движения на железнодорожном транспорте Промежуточная аттестация - 6 семестр – экзамен – 18 часов МДК 02.03 Управление эксплуатационной работой железнодорожного транспорта 8 семестр – дифференцированный зачет		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3

Учебная практика УП.01.01.	
– 5 семестр – дифференцированный зачет	
Производственная практика ПП.01.01.	
– 6 семестр – дифференцированный зачет	
Экзамен по модулю ПМ.01. – 36 часов	
Всего 951 час	

2.4. Курсовой проект

Выполнение курсового проекта по модулю является обязательным.

Тема курсового проекта: Разработка графика движения поездов на железнодорожном полигоне (по вариантам в соответствии с исходными данными).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1.1. Кабинет Организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте

Оборудование:

- Персональный компьютер - 1 шт.
- Монитор - 1 шт.
- МФУ HP LaserJet 153 - 1 шт.
- ЖК телевизор - 1 шт.
- Звуковая система - 2 комплекта

Наглядные пособия:

- Макеты – комплект
- Набор плакатов - комплект

Программно-сетевое обеспечение:

- Специализированное программное обеспечение
- Подключение к локальной сети и интернету
- Мультимедийные возможности для демонстрации учебных материалов

Учебная инфраструктура:

- Посадочные места для студентов
- Рабочее место преподавателя

3.1.2. Кабинет Технической эксплуатации железных дорог и безопасность движения

Оборудование

- Персональный компьютер - 1 шт.
- Монитор - 1 шт.
- Телевизор Рубин с видеоплеером - 1 комплект
- Телевизор LG с плоским экраном - 1 шт.

Демонстрационное оборудование

- Стенд настенный «Техническая эксплуатация железных дорог» - 1 шт.
- Стенд настенный «Схема сортировочной станции» - 1 шт.
- Макет стрелочного перевода - 1 шт.
- Макет железной дороги - 1 шт.
- Натурный образец изолирующего стыка - 2 шт.

Программно-сетевое обеспечение

- Специализированное программное обеспечение

- Подключение к локальной сети и интернету
- Возможность использования мультимедийных материалов

Учебная инфраструктура

- Посадочные места для студентов
- Рабочее место преподавателя

4.1.3. Лаборатория Информационных технологий перевозочного процесса, лаборатория управления движением

Оборудование

- Имитационный тренажер ДСП/ДНЦ:
- Программно-технический комплекс с автоматизированной обучающей системой АОС-Д - 1 шт.
- Дополнительный комплект «Полигон с уроками» - 1 шт.

Тренажерные комплексы:

- Имитационный 3D тренажер для приемосдатчиков груза и багажа - 2 шт.
- 3D макеты подвижного состава и инфраструктуры - 1 шт.

Рабочие места:

- Рабочее место «Ученик» - 15 шт.
- Рабочее место «Преподаватель» - 1 шт.

Программно-техническое обеспечение

- Подключение к локальной сети
- Доступ к интернету
- Возможность использования мультимедийных материалов
- Специализированное программное обеспечение
- Система хранения учебных материалов

Учебная инфраструктура

- Посадочные места для студентов
- Рабочее место преподавателя
- Система отображения информации
- Оборудование для проведения практических занятий

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания по МДК.02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте

1. Боровикова, М.С. Организация движения на железнодорожном транспорте: учебник для техникумов и колледжей железнодорожного транспорта. — Москва: ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2009. — 496 с. Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <http://umczdt.ru/books/40/225781/> (дата обращения: 17.04.2025).

2. Боровикова, М.С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте: учебник / М. С. Боровикова. — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 552 с. — 978-5-907206-71-7. Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1196/251714/> (дата обращения: 20.02.2025).

3.2.1.2. Основные печатные и/или электронные издания по МДК.02.02 Техническая эксплуатация и безопасность движения на железнодорожном транспорте

1. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации. — 4-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 561 с. ил. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Znanium: сайт. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2145145> (дата обращения: 13.03.2025).

3.2.1.3. Основные печатные и/или электронные издания по МДК.02.03 Управление эксплуатационной работой железнодорожного транспорта

1. Левин, Д. Ю. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте: технология и управление движением на дорожном и сетевом уровнях : учебное пособие / Д.Ю. Левин. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 248 с. - Текст : электронный. // Электронно-библиотечная система Znanium: сайт.- URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2157813> (дата обращения: 07.04.2025).

3.2.2. Дополнительные источники

3.2.2.1. Дополнительные источники по МДК.02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте

1. Гоманков, Ф.С. Технология и организация перевозок на железнодорожном транспорте : учебник / Ф. С. Гоманков, Е. С. Прокофьева, Е. В. Бородина, В. В. Панин. — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 404 с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1196/225467/> (дата обращения: 20.02.2025).

2. Левин, Д.Ю. График движения поездов. Часть I. : / Д. Ю. Левин. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2024. — 600 с. — 978-5-907695-45-0 (том 1) 978-5-907695-46-7 (общий на первый том и последующий). — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/957/289732/> (дата обращения 07.04.2025).

3. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте: в 2 т. Т.1.Технология работы станций: учебник / В.И. Ковалев, В.А.Кудрявцев, А.Г.Котенко и др.; под ред. В.И. Ковалева. — Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015.— 264 с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <http://umczdt.ru/books/47/225940/> (дата обращения: 20.02.2025).

3.2.2.2. Дополнительные источники по МДК.02.02 Техническая эксплуатация и безопасность движения на железнодорожном транспорте

1. Леоненко, Е. Г. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения: учебное пособие / Е. Г. Леоненко. - Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017. — 222 с. Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <http://umczdt.ru/books/37/2472/> (дата обращения 20.05.2025).

2. Технические средства обеспечения безопасности на железнодорожном транспорте : учебно-методическое пособие / В. А. Кобзев, М. М. Алаев, Е. А. Овчинникова, Н. О. Бересток. - Москва : РУТ (МИИТ), 2020. - 151 с. - Текст : электронный. // Электронно-библиотечная система Znanium: сайт. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894713> (дата обращения: 07.04.2025).

3. Техническая эксплуатация железнодорожного транспорта и безопасность движения: сборник тестовых заданий : пособие / В. А. Кобзев, И. П. Старшов, С. П. Шумский, Н. О. Бересток. - Москва : РУТ (МИИТ), 2018. - 104 с. - Текст : электронный. // Электронно-библиотечная система Znanium: сайт.- URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894723> (дата обращения: 07.04.2025).

4. Шубинский, И. Б. Надежность, риски, безопасность систем управления на железнодорожном транспорте : монография / И. Б. Шубинский, Е. Н. Розенберг, А. В. Бочков.

- Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. - 416 с. - ISBN 978-5-9729-1992-5. - Текст : электронный. // Электронно-библиотечная система Znanium: сайт.- URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2170293> (дата обращения: 07.04.2025).

3.2.2.3. Дополнительные источники по МДК.02.03 Управление эксплуатационной работой железнодорожного транспорта

1. Боровикова, М.С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте : учебник / М. С. Боровикова. — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 552 с. — 978-5-907206-71-7. — Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. — URL: <https://umczdt.ru/books/1196/251714/> (дата обращения 14.04.2025).

1. Гоманков, Ф.С. Технология и организация перевозок на железнодорожном транспорте : учебник / Ф. С. Гоманков, Е. С. Прокофьева, Е. В. Бородин, В. В. Панин. — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 404 с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1196/225467/> (дата обращения: 20.02.2025).

3. Зубков, В.Н. Технология и управление работой станций и узлов : учебное пособие / В. Н. Зубков, Н. Н. Мусиенко. — Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. — 416 с. — 978-5-89035-892-9. — Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт.— URL: <https://umczdt.ru/books/1196/39300/> (дата обращения 14.04.2025).

4. Ковалев, В.И. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том 1. Технология работы станций : учебник / В. И. Ковалев, В. А. Кудрявцев, А. Г. Котенко. — Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 264 с. — 978-5-89035-694-9 978-5-89035-810-3. — Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. — URL: <https://umczdt.ru/books/1207/225940/> (дата обращения 14.04.2025).

5. Системы управления движением поездов на перегонах в 3 ч. Ч. 3. Функции, характеристики и параметры современных систем управления : учебник / В.М. Лисенков, В.И. Астрахан, Е.Е. Шухина [и др.]; под ред. В.М. Лисенкова. — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. — 174 с. Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/read/39326/> (дата обращения: 20.02.2025).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Показатели результативности

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1.	– разработка графика движения транспорта (по видам транспорта) в соответствии с нормативными документами; – применение алгоритмов действий в нестандартных и аварийных ситуациях; – выполнение работ по планированию и организации, перевозочного процесса;	Текущий контроль: – тестирование (закрытые и открытые вопросы); – устный опрос; – анализ конспектов; – решение кейсов (письменное или устное);
ПК 2.2.	– выполнение работ по обеспечению безопасности движения в соответствии с	

	требованиями нормативных документов на железнодорожном транспорте; – организация работ оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок на железнодорожном транспорте; – демонстрация умений классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения на железнодорожном транспорте; – выбор оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций;	– экспертная оценка выполнения практических работ; – экспертная оценка выполнения практической подготовки; – экспертная оценка выполнения курсового проектирования; – экспертная оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете;
ПК 2.3.	– определение и анализ количественных показателей эксплуатационной работы; – определение и анализ качественных показателей эксплуатационной работы;	– решение производственных задач;
ОК 01	– Обоснованность планирования учебной и профессиональной деятельности; – соответствие результата выполнения профессиональных задач эталону (стандартам, образцам, алгоритму, условиям, требованиям или ожидаемому результату); – степень точности выполнения поставленных задач.	– экспертная оценка выполнения заданий для самостоятельной работы; – экспертная оценка отчетов по учебной и производственной практике.
ОК 02	– полнота охвата информационных источников; – скорость нахождения и достоверность информации; – обновляемость и пополняемость знаний, влияющих на результаты учебной и производственной деятельности.	Промежуточная аттестация: – экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене по МДК;
ОК 05	– демонстрация навыков грамотно общения и оформление документации на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	– экспертная оценка отчетов по учебной и производственной практике
ОК 09	– демонстрация умений пользоваться нормативной документацией по организации перевозочного процесса; – составлять необходимую документацию организации движения поездов на станциях и полигонах железных дорог.	Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине (задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации)

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются на основании разработанных преподавателем и одобренных на заседаниях цикловых комиссий Московского колледжа транспорта фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и фондов оценочных средств промежуточной аттестации.

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРУЗОВЫХ И ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»

Рабочая программа рассмотрена предметно-цикловой комиссией (кафедрой или методической комиссией) Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ О.Г. Юшина

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и согласована с работодателем

Протокол № 10

от «28» мая 2025 г.

Разработчик:

Кирюшкина Татьяна Сергеевна – преподаватель МКТ РУТ (МИИТ)

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	616
<u>1.1. Цель и место профессионального модуля «ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте» в структуре образовательной программы</u>	616
<u>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля</u>	616
<u>2. Структура и содержание профессионального модуля</u>	622
<u>2.1. Трудоемкость освоения модуля</u>	622
<u>2.2. Структура профессионального модуля</u>	622
<u>2.3. Содержание профессионального модуля</u>	622
<u>2.4. Курсовая работа</u>	643
<u>3. Условия реализации профессионального модуля</u>	643
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	644
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	645
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</u>	646

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРУЗОВЫХ И ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структура плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	–

	помощью наставника).		
ОК 02	– определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.	– -
ОК 03	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального	– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности;	–

	развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования.	– правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты.	
ОК 04	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	–
ОК 05	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	– особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений	–
ОК 06	– описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения	– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;	–

		– значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07	– соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; – основные направления изменения климатических условий региона.	–
ОК 08	– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения	–

ОК 09	– пользоваться нормативной документацией по организации перевозок грузов; – обосновывать свои действия в профессиональной деятельности, – писать сообщения на профессиональные темы в соответствии с нормативной документацией:	– основные общеупотребительные профессиональные термины и определения, относящийся к описанию предметов, средств и процессов по обеспечению перевозок грузов; – правила и анализ чтения текстов профессиональной направленности.	–
ПК 3.1	– оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем; – организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; – определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных; – анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере грузовых перевозок;	– ресурсы и инфраструктуру железнодорожного транспорта; – нормативно-техническую и руководящую документацию, регламентирующую деятельность по транспортному обслуживанию в области грузовых перевозок; – маркетинговую деятельность и планирование на железнодорожном транспорте; – организацию грузовой работы на железнодорожном транспорте; – основные принципы транспортной логистики; – правила перевозок грузов, в том числе опасных; – тарифы на перевозку грузов и правила их исчисления; – требования к обеспечению безопасности при перевозке грузов на особых условиях; – порядок ведения установленной	– применения действующих положений по организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте; – обеспечения грузовых и коммерческих операций; – ведения перевозочной, учетной и отчетной документации на объектах железнодорожного транспорта;

		документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой грузов; – формы грузовых перевозочных документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой грузов; – правила документального оформления перевозок грузов на особых условиях; – основные положения, регламентирующие взаимоотношения грузоотправителей (грузополучателей) с перевозчиком на железнодорожном транспорте.	
ПК 3.2	– организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; – анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов; – контролировать и анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере пассажирских перевозок	– нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность по транспортному обслуживанию в области пассажирских перевозок; – правила перевозки пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте; – формы перевозочных и проездных документов на железнодорожном транспорте; – систему учета, отчета в сфере пассажирских перевозок; – требования к управлению персоналом.	– применения действующих положений по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; – расчета плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа; – ведения информационно-справочной, учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах железнодорожного транспорта

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В форме практ. подготовки
Учебные занятия	279	116
Курсовой работа	20	20
Самостоятельная работа	117	
Практика, в т.ч.:	324	324
учебная	36	36
производственная	288	288
Промежуточная аттестация	36	
Всего	776	460

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01	Раздел 1. Планирование и организация работы по	216	74	216	145		71		
ОК 02	транспортно-логистическому								
ОК 03	обслуживанию в сфере грузовых								
ОК 04	перевозок								
ОК 05	Раздел 2. Транспортное	124	28	124	90		34		
ОК 06	обслуживание в сфере								
ОК 07	пассажирских перевозок								
ОК 08	Раздел 3. Экономическая	76	34	76	44	20	12		
ОК 09	эффективность транспортных								
ПК.3.1	процессов								
ПК.3.2	Учебная практика	36	36					36	
	Производственная практика	288	288						288
	ПМ.04.ЭК Экзамен по модулю	36		36					
	Всего:	776	664	452	279	20	117	36	288

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовой проект (работа)	Код ОК, ПК
Раздел 1. Планирование и организация работы по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок		

МДК 03.01 Планирование и организация работы по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок (216 часа)		
Тема 1.1. Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта (22 часа)	Содержание	
	Основы организации грузовой и коммерческой работы. Содержание грузовой и коммерческой работы. Структура управления грузовой и коммерческой работой. Классификация грузовых перевозок. Нормативно-правовая база коммерческой деятельности железнодорожного транспорта. Основные положения действующего Устава железнодорожного транспорта РФ.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 1. Определение коммерческой характеристики станции.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	Практическое занятие № 2. Составление заявки на перевозку грузов (ф. ГУ-12)	
	Практическое занятие № 3. Учет выполнения заявки на перевозку грузов	
Тема 1.2. Технология перевозок грузов (37 часов)	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Система фирменного транспортного обслуживания. – Заявки на перевозку грузов и предварительное планирование перевозки грузов. – Порядок представления, рассмотрения и принятия заявок грузоотправителей на перевозку грузов. – Учет выполнения заявок на перевозку грузов. – Ответственность за невыполнение принятой заявки. – Временные ограничения и запрещения погрузки. – Классификация и свойства грузов. – Транспортная характеристика грузов. – Физико-химические свойства грузов. – Объемно-массовые характеристики грузов – Нормативно-правовая база коммерческой деятельности железнодорожного транспорта. Основные положения действующего Устава железнодорожного транспорта РФ. Транспортная характеристика грузов. Физико-химические свойства грузов. Объемно-массовые характеристики грузов. – Составить в форме таблицы порядок предоставления, рассмотрения и принятия заявок грузоотправителей на перевозку грузов в прямом железнодорожном сообщении и в международном сообщении. – Подготовить ответы к контрольным вопросам.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	Содержание	
	Подготовка и прием груза к перевозке. Правила приема грузов к перевозке. Требования к грузоотправителям по подготовке грузов, их тары и упаковки к перевозкам. Транспортная маркировка, ее содержание, требования к нанесению. Методы определения массы грузов.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	Договор перевозки грузов. Транспортная железнодорожная накладная, комплект перевозочных документов, транспортная электронная накладная; порядок их заполнения грузоотправителем и станцией	

	отправления. Электронная цифровая подпись. Ответственность грузоотправителей за достоверность сведений, указанных в накладной. Правила исчисления сроков доставки грузов железнодорожным транспортом.	
	Погрузка и операции по отправлению груза. Подготовка вагонов и контейнеров к погрузке. Порядок натурного осмотра вагонов (контейнеров) и проверка заполнения накладной в соответствии с требованиями правил перевозок грузов. Уведомление грузоотправителя о времени подачи вагонов под погрузку. Порядок регистрации уведомлений грузоотправителей об окончании грузовых операций.	
	Рациональное использование грузоподъемности и вместимости вагонов. Технические нормы загрузки вагонов. Технологические нормы погрузки грузов в вагоны. Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Вагонный лист и порядок его заполнения. Операции по отправлению грузов со станции. Операции, проводимые на железнодорожных станциях в пути следования грузов. Виды операций в пути следования. Прием и сдача вагонов и перевозочных документов в пути следования грузов.	
	Порядок выявления, устранения и документального оформления коммерческих неисправностей. Перегрузка и проверка груза в пути следования. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Передача грузов между подразделениями перевозчика. Переадресовка грузов. Досылка груза. Операции по прибытии и выгрузке грузов.	
	Информация о подходе поездов и грузе. Прием груженых вагонов и перевозочных документов на станции назначения. Регистрация прибывших грузов. Порядок уведомления получателей о прибытии грузов и подаче вагонов под выгрузку средствами грузополучателя. Подача вагонов под выгрузку. Выгрузка грузов из вагонов в местах общего пользования	
	Требования охраны труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ. Порядок очистки и промывки вагонов после выгрузки грузов. Операции по размещению и хранению грузов на станционных складах, выдача грузов. Складирование и хранение грузов на местах общего пользования.	
	Предельные и льготные сроки хранения, особенности хранения грузов, находящихся под таможенным контролем. Оформление выдачи и вывоза грузов при выгрузке средствами перевозчика и средствами грузополучателя. Порядок проверки состояния груза, массы и количества мест. Выдача грузов по досылочным документам. Нормы естественной убыли грузов.	
	Железнодорожные пути необщего пользования. Значение, характеристика и классификация железнодорожных путей необщего пользования. Понятия: «владелец», «контрагент» и «пользователь»	

	пути необщего пользования. Строительство, примыкание и эксплуатация путей необщего пользования.	
	Инструкция о порядке обслуживания и организации движения на железнодорожном пути необщего пользования и документы по его техническому оснащению, увязка их с технико-распорядительным актом станции примыкания.	
	Порядок разработки, заключения и содержание договоров, связанных с эксплуатацией железнодорожных путей необщего пользования, и договоров, связанных с подачей и уборкой вагонов. Порядок подачи и уборки вагонов на железнодорожные пути необщего пользования. Учет времени нахождения вагонов на путях необщего пользования.	
	Учет и отчетность о перевозках грузов. Виды и формы бланков станционной коммерческой и грузовой отчетности. Порядок получения, хранения и расходования бланков учета и отчетности. Оперативная отчетность о грузовой работе. Отчет о грузах, принятых к отправлению и погруженных в вагоны. Сопроводительная ведомость на выданные грузы. Отчет о простое вагонов на подъездных путях промышленных предприятий ф. КОО-4. Автоматизация оперативного и статистического учета и отчетности.	
	В том числе практических занятий	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	Практическое занятие № 4. Маркировка грузового места.	
	Практическое занятие № 5. Определение сроков доставки грузов.	
	Практическое занятие № 6. Оформление комплекта перевозочных документов. Ведение книги приема грузов к перевозке.	
	Практическое занятие № 7. Определение сроков погрузки и выгрузки грузов средствами грузоотправителей, грузополучателей.	
	Практическое занятие № 8. Пломбирование вагонов. Составление вагонного листа.	
	Практическое занятие № 9. Определение сбора за хранение, оформление выдачи грузов.	
	Практическое занятие № 10. Составление памятки приемосдатчика (ф. ГУ-45).	
	Практическое занятие № 11. Составление ведомости подачи и уборки вагонов. Начисление сборов и штрафов.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся (7 часов) – Виды и формы бланков станционной коммерческой и грузовой отчетности. – Порядок получения, хранения и расходования бланков учета и отчетности. – Оперативная отчетность о грузовой работе. – Отчет о грузах, принятых к отправлению и погруженных в вагоны. – Сопроводительная ведомость на выданные грузы.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1

	– Отчет о простое вагонов на подъездных путях промышленных предприятий ф. КОО-4. – Автоматизация оперативного и статистического учета и отчетности.	
Тема 1.3. Организация перевозок грузов отдельных категорий (36 часов)	Содержание	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	Перевозка грузов мелкими отправлениями. Прием к перевозке и погрузка мелких отправок; требования к таре и упаковке; маркировка. Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями. Устройство складов для мелких отправок. Пункты сортировки мелких отправок. Выгрузка мелких отправок из вагона.	
	Перевозка грузов в контейнерах, автопоездах и контрейлерах. Перспективы развития контейнерных перевозок. Современное состояние контейнерной транспортной системы, ее техническое оснащение. Контейнерные поезда. Универсальные и специализированные контейнеры. Особенности планирования контейнерных перевозок. Правила перевозок грузов в универсальных и специализированных контейнерах. Организация работы контейнерного терминала.	
	Перевозка грузов в автопоездах и контрейлерах. Перевозка грузов для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. Порядок оказания услуг. Правила и оформление перевозки. Порядок объявления ценности. Порядок возмещения ущерба при утрате груза.	
	Классы, подклассы, категории, группы и степени опасности грузов. Понятие опасного груза; классы опасных грузов. Деление классов по видам и степени опасности на подклассы, категории и группы совместимости.	
	Характеристика и свойства опасных грузов. Классификационный шифр опасного груза, код опасности. Определение класса, подкласса, категории и степени опасности по классификационному шифру. Наименование опасного груза, номер ООН в соответствии с Типовыми правилами ООН.	
	Опасные грузы, допускаемые к перевозке. Алфавитный указатель опасных грузов, допущенных к перевозке железнодорожным транспортом. Условия перевозки грузов, не поименованных в алфавитном указателе, сходных с ними по своим химическим свойствам и характеру опасности. Условия перевозки грузов, для которых необходим специальный подвижной состав или особые условия перевозки.	
	Совместная перевозка с опасными грузами. Условия совместной перевозки в одном вагоне или контейнере опасных грузов с разными и одинаковыми классификационными шифрами; опасных с неопасными грузами.	

	Требования к таре и упаковке. ГОСТ 26319–84 «Грузы опасные. Упаковка». Грузы, требующие герметичной упаковки. Требования к упаковке опасных грузов в стеклянной таре. Требования к таре и упаковке при перевозке повагонными и мелкими отправлениями, а также при перевозке жидких грузов. Совместная упаковка в одном грузовом месте разных опасных грузов Маркировка грузового места. Требования к нанесению маркировки на грузовые места. Знаки опасности, наносимые на транспортную тару. Основной и дополнительные знаки опасности. Маркировка груза, обладающего несколькими видами опасности. Подготовка крытых вагонов и контейнеров. Порядок подготовки крытых вагонов и контейнеров под перевозку опасных грузов. Оборудование вагонов. Нанесение знаков опасности на подвижной состав, транспортные ярлыки. Свидетельство о техническом состоянии вагонов (контейнеров) и их запорно-предохранительных устройств для перевозки опасных грузов. Регистрация результатов осмотра вагонов. Подготовка специального подвижного состава. Внутренняя и наружная очистка, промывка и обезвреживание (дегазирование) специального подвижного состава, справка об обезвреживании и промывке вагонов; контроль органов санитарного надзора. Нанесение знаков опасности и дополнительных надписей на арендованные вагоны. Пересылка порожних специализированных вагонов и контейнеров после выгрузки опасных грузов. Оформление перевозки опасных грузов. Оформление комплекта перевозочных документов на перевозку опасных грузов. Порядок простановки штампов о характере опасности на накладной, дорожной ведомости. Заполнение графы «Наименование груза». Аварийные карточки. Оформление вагонного и натурального листов. Коды для натурального листа. Отметки, обязательные при перевозке опасного груза. Листок сортировки. Оформление сортировочного листка. Разметка вагонов. Маневровая работа, формирование и пропуск поездов. Правила технической эксплуатации железных дорог РФ (ПТЭ) о маневровой работе, формировании и пропуске поездов с опасными грузами. Регламентация технико-распорядительным актом станции (ТРА) безопасности приема, отправления, пропуска опасных грузов и производства маневровой работы с ними. Нормы прикрытия для вагонов с ВМ (взрывчатые материалы). Условия роспуска вагонов с опасными грузами с сортировочных горок. Порядок подачи вагонов под погрузку. Места погрузки и выгрузки опасных грузов. Порядок подачи и уборки вагонов. Прием и выдача опасных грузов. Влияние опасных грузов на окружающую среду. Вредное воздействие опасных грузов на организм человека. Воздействие на окружающую среду. Охрана труда при выполнении погрузочно-выгрузочных работ с опасными грузами.	
--	--	--

	Порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами. Предупреждение возникновения аварийных ситуаций. Классификация чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций. Порядок пользования аварийными карточками. Порядок ликвидации аварийных ситуаций.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 12. Определение характера опасности перевозимого груза. Код опасности. Определение класса, подкласса, категории, степени опасности, наименования и номера ООН опасных грузов.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	Практическое занятие № 13. Оформление перевозочных документов при перевозке опасных грузов.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Алфавитный указатель опасных грузов, допущенных к перевозке железнодорожным транспортом. – Условия перевозки грузов, не поименованных в алфавитном указателе, сходных с ними по своим химическим свойствам и характеру опасности. – Условия перевозки грузов, для которых необходим специальный подвижной состав или особые условия перевозки. – Совместная перевозка с опасными грузами. – Условия совместной перевозки в одном вагоне или контейнере опасных грузов с разными и одинаковыми классификационными шифрами; опасных с неопасными грузами. – Требования к таре и упаковке. ГОСТ 26319–84 «Грузы опасные. Упаковка». – Грузы, требующие герметичной упаковки. Требования к упаковке опасных грузов в стеклянной таре. – Требования к таре и упаковке при перевозке повагонными и мелкими отправлениями, а также при перевозке жидких грузов. – Совместная упаковка в одном грузовом месте разных опасных грузов. – Подготовка специального подвижного состава. Внутренняя и наружная очистка, промывка и обезвреживание (дегазирование) специального подвижного состава, справка об обезвреживании и промывке вагонов; контроль органов санитарного надзора. – Влияние опасных грузов на окружающую среду. Вредное воздействие опасных грузов на организм человека. Воздействие на окружающую среду. – Охрана труда при выполнении погрузочно-выгрузочных работ с опасными грузами. – Порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами. – Предупреждение возникновения аварийных ситуаций. – Классификация чрезвычайных ситуаций.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1

	– Единая государственная система предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций. – Порядок пользования аварийными карточками. - Порядок ликвидации аварийных ситуаций.	
Тема 1.4. Перевозка грузов на открытом подвижном составе (20 часов)	Содержание Общие требования к размещению и креплению грузов на открытом подвижном составе. Характеристика грузов, перевозка которых допускается на открытом подвижном составе. Габариты погрузки, допустимые нормы продольного и поперечного смещения центра тяжести груза. Силы, действующие на груз при перевозке. Длинномерные грузы и перевозка на сцехах. Материалы и способы крепления грузов. Аттестация работников грузоотправителя, ответственных за размещение и крепление грузов. Технические условия размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе. Схемы размещения и крепления грузов. Порядок приема к перевозке грузов, способ размещения и крепление которых не установлен ТУ, отметки в накладной. Техника безопасности при погрузке и выгрузке. Перевозка грузов навалом и насыпью. Характеристика навалочных и насыпных грузов, условия перевозок. Характеристика смерзающихся грузов, перевозимых насыпью. Профилактические меры, препятствующие смерзанию груза в местах погрузки, при подготовке груза к перевозке; средства восстановления сыпучести; оформление перевозок смерзающихся грузов. Предотвращение потерь грузов мелких фракций при перевозке. В том числе практических занятий Практическое занятие № 14. Расчет сил, действующих на груз при перевозке. Практическое занятие № 15. Выбор схемы размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе. Практическое занятие №16. Оформление перевозочных документов в соответствии с требованиями технических условий размещения и крепления грузов. Практическое занятие №17. Работа с эскизом размещения и крепления груза.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1 ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
Тема 1.5. Перевозка грузов отдельных категорий (20 часов)	Содержание Перевозка зерновых грузов. Качественная характеристика зерновых грузов и продуктов их переработки; хранение и грузовые операции. Специализированный подвижной состав для перевозки зерновых грузов. Подготовка подвижного состава к перевозке зерновых грузов. Условия перевозок. Товаросопроводительные документы. Перевозка скоропортящихся грузов. Номенклатура и особенности перевозки скоропортящихся грузов. Подготовка и прием к перевозке. Выбор способа перевозки и подготовка подвижного состава. Способы укладки скоропортящихся грузов в вагоне.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1

	Сопроводительные документы. Перевозка скоропортящихся грузов в рефрижераторных контейнерах. Перевозка отдельных видов скоропортящихся грузов. Перевозка грузов с сопровождением грузоотправителей, грузополучателей. Перечень грузов, перевозимых в сопровождении проводников. Виды сопровождения. Порядок оформления перевозок грузов в сопровождении. Порядок сдачи груза под охрану. Перевозка животных. Технические средства для перевозки живности. Прием, погрузка и размещение в вагоне животных. Обслуживание животных в пути, выгрузка и выдача. Перевозка негабаритных грузов. Классификация негабаритных грузов. Расчетная негабаритность. Прием, погрузка и отправление негабаритных грузов. Обеспечение безопасности движения при перевозке негабаритных грузов. Общие сведения о воинских перевозках. Организация воинских перевозок. Классификация воинских перевозок. Обязанности должностных лиц. Техническое обеспечение воинских перевозок. Оформление воинских перевозок и расчеты по ним. Технические условия погрузки и крепления воинской техники. Перевозка жидких грузов наливом. Характеристика наливных грузов. Требования к подготовке цистерн. Прием и определение массы наливных грузов. Технология налива и слива. Порядок возврата порожних цистерн. Промывка и пропарка цистерн, промывочно-пропарочные станции (ППС). Перевозка отдельных видов наливных грузов.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 18. Определение вида и степени негабаритности.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	Практическое занятие № 19. Определение расчетной негабаритности груза аналитическим и графическим способами.	
	Практическое занятие № 20. Определение массы наливных грузов	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Подготовка подвижного состава к перевозке зерновых грузов. – Условия перевозок. Товаросопроводительные документы. – Перевозка грузов с сопровождением грузоотправителей, грузополучателей. – Перечень грузов, перевозимых в сопровождении проводников. – Виды сопровождения. Порядок оформления перевозок грузов в сопровождении. – Требования к подготовке цистерн. Прием и определение массы наливных грузов. Технология налива и слива. Порядок возврата порожних цистерн. – Промывка и пропарка цистерн, промывочно-пропарочные станции (ППС). Перевозка отдельных видов наливных грузов.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
Тема 1.6.	Содержание	

Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта; с участием железных дорог иностранных государств (8 часов)	Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта. Значение прямых смешанных сообщений. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций в пунктах перевалки. Оформление перевозок. Ответственность сторон. Перевозка грузов в международном сообщении. Общие положения. Соглашение о международном грузовом сообщении (СМГС). Прием, оформление перевозочных документов, выдача грузов. Международный транзитный тариф. Гармонизированная номенклатура грузов. Перевозка экспортно-импортных грузов с участием портов. Перевозка грузов в международном сообщении между железными дорогами государств. Основные условия перевозки. Работа пограничных станций. Тарифы. Исчисление провозных платежей. Оформление перевозки грузов. Порядок передачи вагонов, правила пользования ими.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
Тема 1.7. Ответственность перевозчика, грузоотправителей и грузополучателей (17 часов)	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Основные условия перевозки. – Работа пограничных станций. – Тарифы. Исчисление провозных платежей. – Оформление перевозки грузов. – Порядок передачи вагонов, правила пользования ими. – Подготовить ответы к контрольным вопросам. – Проработка конспектов занятий. Содержание Ответственность по перевозкам. Ответственность за невыполнение принятой заявки, утрату, порчу, повреждения груза. Ответственность за просрочку доставки груза, самовольное занятие вагонов, искажение данных накладной, превышение грузоподъемности вагона. Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов. Характеристика основных видов несохранности грузов по виду и сумме ущерба. Мероприятия по предотвращению несохранности грузов. Учет и отчетность по несохранным перевозкам. Оформление и расследование несохранных перевозок. Порядок и сроки расследования случаев несохранности грузов и разъединения грузов от документов. Акты и порядок их составления. Работа актово-розыскного стола. Рассмотрение результатов расследования и анализ розыска грузов. Охрана грузов. Порядок охраны перевозимых грузов. Объекты охраны. Оформление сдачи грузов под охрану. Розыск грузов. Розыск грузов и делопроизводство по нему. Автоматизированная система розыска грузов. Претензии и иски. Общие положения. Право на предъявление претензий и исков. Предъявление и рассмотрение претензий. Контрольно-ревизионная работа. Проведение и оформление результатов ревизий грузового двора, станции, агентства фирменного транспортного обслуживания. Ревизия пунктов коммерческого осмотра поездов и	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1

	вагонов. Проверка обеспечения сохранности грузов, подвижного состава и безопасности движения поездов в грузовом хозяйстве.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 21. Составление акта общей формы ф. ГУ-23. Составление рапорта приемосдатчик.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	Практическое занятие № 22. Составление и регистрация коммерческого акта (ф. ГУ-22).	
	Практическое занятие № 23. Составление розыскных телеграмм.	
	Практическое занятие № 24. Рассмотрение актово-претензионного дела.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Претензии и иски. Общие положения. – Право на предъявление претензий и исков. – Предъявление и рассмотрение претензий. Контрольно-ревизионная работа. – Проведение и оформление результатов ревизий грузового двора, станции, агентства фирменного транспортного обслуживания. – Ревизия пунктов коммерческого осмотра поездов и вагонов. – Проверка обеспечения сохранности грузов, подвижного состава и безопасности движения поездов в грузовом хозяйстве.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
Тема 2.1. Введение в логистику (5 часов)	Содержание	
	Основы логистики. История развития логистики. Основные понятия и определения Организация товародвижения. Логистические потоки и их характеристики. Логистика - производственная структура экономики. Основные цели и концепции логистики. Функциональные сферы логистики. Понятия транспортной логистики; ее сущность и задачи. Роли информационных и финансовых потоков в логистических системах.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Роли информационных и финансовых потоков в логистических системах. – Подготовить ответы к контрольным вопросам. – Проработка конспектов занятий.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
Тема 2.2. Логистические системы и транспорт (14 часов)	Содержание	
	Логистические системы и транспорт. Виды логистических систем. Транспортная составляющая логистических систем. Участники доставки грузов и пассажиров. Транспортный и экспедиторский сервис, организация и технология транспортно-экспедиционных операций. Система фирменного транспортного обслуживания (СФТО) как логистическая система. Роль СФТО в обеспечении устойчивого функционирования железных дорог на рынке транспортных услуг. Критерии оптимизации грузовых и пассажирских перевозок. Смешанные (комбинированные) и интермодальные перевозки с участием различных видов транспорта. Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности. Международные транспортные коридоры. Построение	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1

	транспортных логистических цепей. Характеристики логистических транспортных цепей. Логистические цепи при доставке грузов технологическими маршрутами. Логистические цепи доставки сырья и грузов различными видами транспорта. Понятие о функции срочности доставки. Определение величины транспортной партии груза.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 25. Оценка ускоренной доставки груза в логистической цепи: источник сырья–производство.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	Практическое занятие № 26. Определение оптимальной партии груза в логистической цепи: производство–транспорт–потребитель.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Система фирменного транспортного обслуживания (СФТО) как логистическая система. – Роль СФТО в обеспечении устойчивого функционирования железных дорог на рынке транспортных услуг.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
Тема 2.3. Склады в логистических системах (13 часов)	Содержание	
	Склады в логистических системах. Назначение, разновидности и функции складов и терминалов. Принципы формирования дислокации складской цепи. Координация развития и технологического взаимодействия в работе транспорта и складов. Планирование подачи–уборки грузов на склады. Логистические центры. Технология обработки и распределения грузов; прогрессивные методы и технические средства, применяемые на складах. Таможенные терминалы.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 27. Определение оптимального места расположения склада на заданном полигоне. Практическое занятие № 28. Планирование рейса автомобиля (маневрового локомотива, погрузчика, стеллажного штабелера).	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Технология обработки и распределения грузов; прогрессивные методы и технические средства, применяемые на складах. Таможенные терминалы.	
Тема 2.4 Маркетинг транспортно-складских услуг (5 часов)	Содержание	
	Маркетинг транспортно-складских услуг. Связь маркетинга и логистики: сходства и различия. Логистика в коммерческой деятельности, сбытовые и распределительные функции. Каналы товародвижения и структурные схемы размещения торговых складов на каналах товародвижения. Методы изучения и регулирования транспортного и складского рынка. Принципы ценообразования	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Каналы товародвижения и структурные схемы размещения торговых складов на каналах товародвижения.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	Содержание	

Тема 2.5. Логистические аспекты тары и упаковки, контейнерные перевозки (17 часов)	Логистические аспекты тары и упаковки, контейнерные перевозки. Виды тары и упаковки, методы ее проверки. Требования к таре и упаковке грузов. Упаковка грузов для комбинированных (смешанных) перевозок. Международный рынок тары и упаковки и методы ее выбора. Требования к контейнерам. Пакетирование и контейнеризация грузов, их эффективность. Запасы материальных ресурсов и их оптимизация. Понятие внутрипроизводственной логистики. Виды запасов материальных ресурсов. Затраты на содержание запасов. Логистическое управление запасами ресурсов. Организация материально-технического снабжения на железнодорожном транспорте. Особенности оптимизации материальных ресурсов на железнодорожном транспорте.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 29. Разработка предложений по оптимизации материальных запасов на станции	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Логистическое управление запасами ресурсов. – Организация материально-технического снабжения на железнодорожном транспорте. – Особенности оптимизации материальных ресурсов на железнодорожном транспорте.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
Тема 2.6. Информационное обеспечение транспортной логистики (6 часов)	Содержание	
	Информационное обеспечение транспортной логистики. Цели и роли информационных потоков в логистических системах. Общая классификация информационных потоков. Информационные телекоммуникационные системы для непрерывного слежения за движением материальных потоков. Моделирование информационных технологий грузовых перевозок. Управление цепочками поставок. Информационные системы пассажирских перевозок.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Моделирование информационных технологий грузовых перевозок. – Управление цепочками поставок. – Информационные системы пассажирских перевозок.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
Раздел 2. Транспортное обслуживание в сфере пассажирских перевозок		
МДК 03.02. Транспортное обслуживание в сфере пассажирских перевозок (124 часа)		
Тема 1.1. Общие сведения о пассажирских перевозках (14 часов)	Содержание	
	Введение. Общие сведения о пассажирских перевозках. Значение пассажирских перевозок в жизнедеятельности населения и государства. Роль железнодорожного транспорта в обеспечении пассажирских перевозок. Законодательные и нормативные акты в области обеспечения пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте. Виды пассажирских железнодорожных сообщений в Российской Федерации. Государственное регулирование железнодорожных пассажирских перевозок. Функции и задачи в области организации и управления пассажирскими перевозками ОАО «РЖД», Росжелдора и других правительственных структур. Структура ОАО «РЖД» в области пассажирских перевозок. Структурные подразделения	ОК 01-ОК 09 ПК 3.2

	перевозочных компаний и их задачи в обеспечении пассажирских перевозок. Автоматизированные системы в управлении пассажирскими перевозками. В том числе самостоятельная работа обучающихся – Функции и задачи в области организации и управления пассажирскими перевозками ОАО «РЖД», Росжелдора и других правительственных структур. – Структура ОАО «РЖД» в области пассажирских перевозок. – Структурные подразделения перевозочных компаний и их задачи в обеспечении пассажирских перевозок. – Автоматизированные системы в управлении пассажирскими перевозками.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.2
Тема 1.2. Организация технологического обслуживания пассажиров (38 часов)	Содержание Инфраструктура пассажирского комплекса. Станционная инфраструктура для обеспечения движения пассажирских поездов. Вокзальные комплексы и пассажирские здания. Устройства и сооружения для обслуживания пассажиров. Устройства для маломобильных пассажиров. Без барьерная среда на пассажирских станциях. Пассажирские вагонные депо и вагонные участки, их назначение и размещение на пассажирских (технических) станциях. Моторвагонные депо. Багажные устройства. Информационные системы. Автоматизированная система управления парком вагонов (далее – АСУПВ). Перечень услуг по использованию инфраструктур на пассажирских станциях. Порядок предоставления владельцем инфраструктуры услуг по использованию станционной инфраструктуры перевозчику, включенных в тариф на перевозку пассажира. Пассажирский железнодорожный подвижной состав. Типы локомотивов для пассажирских перевозок и их основные характеристики. Порядок предоставления услуг по использованию локомотивов владельцем инфраструктуры перевозчику. Типы вагонов пассажирского парка. Классы обслуживания. Схемы внутренней планировки различных вагонов. Порядок нумерации мест. Схемы планировки вагонов моторвагонного подвижного состава (далее – МВПС). Формирование пассажирских поездов дальнего следования. Классификация пассажирских поездов. Требования Правил технической эксплуатации железных дорог к формированию пассажирских поездов. Понятие о композиции состава. Схемы составов пассажирских поездов. Порядок разработки схемы состава. Условные обозначения пассажирских вагонов. Понятие о прицепных, беспересадочных, факультативных и других вагонах, включаемых в схему состава. Порядковая нумерация вагонов в составе. Нумерация специализированных вагонов. Выделение служебных мест. Автоматизированная система управления парком вагонов АСУПВ.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.2 ОК 01-ОК 09 ПК 3.2 ОК 01-ОК 09 ПК 3.2

	Подготовка пассажирских составов в рейс. Основные устройства технических пассажирских железнодорожных станций. Средства экипировки. Предрейсовая подготовка поездов дальнего следования. Санитарно-гигиенические требования к составам пассажирских поездов. Порядок приемки пассажирских поездов перед рейсом, состав комиссии при приемке.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.2
	Обслуживание пассажиров в пути следования. Состав поездной бригады. Режим труда и отдыха работников поездных бригад. Обязанности начальника поезда и проводников при работе с пассажирами. Обеспечение безопасности пассажиров в пути следования. Противопожарная безопасность в пассажирских поездах. Особенности обслуживания в поездах МВПС. Контроль и ревизия пассажирских поездов в пути следования.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 1. Расчет схемы состава пассажирского поезда.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.2
	Практическое занятие № 2. Подготовка пассажирских вагонов в рейс на пассажирских технических станциях.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся (10 часов) – Инфраструктура пассажирского комплекса. Станционная инфраструктура для обеспечения движения пассажирских поездов. – Вокзальные комплексы и пассажирские здания. Устройства и сооружения для обслуживания пассажиров. – Устройства для маломобильных пассажиров. – Без барьерная среда на пассажирских станциях. Пассажирские вагонные депо и вагонные участки, их назначение и размещение на пассажирских (технических) станциях. – Моторвагонные депо. Багажные устройства. Информационные системы. – Автоматизированная система управления парком вагонов (далее – АСУПВ). – Перечень услуг по использованию инфраструктур на пассажирских станциях. – Порядок предоставления владельцем инфраструктуры услуг по использованию станционной инфраструктуры перевозчику, включенных в тариф на перевозку пассажира.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.2
Тема 1.3. Организация перевозок пассажиров, ручной клади, багажа (36 часов)	Содержание Пассажирские железнодорожные тарифы и сборы. Формирование тарифов в регулируемом сегменте. Тарифное руководство. Понятие о пассажирских тарифах, виды тарифов. Тарифные пояса. Понятие о тарифных составляющих (инфраструктурная, локомотивная, вагонная, вокзальная, моторвагонная), формы и порядок построения тарифных таблиц Стоимость проезда. Составляющие стоимости проезда «билет» и «плацкарта». Порядок формирования стоимости проезда. Сборы и платы. Формирование тарифа в дерегулированном сегменте. Стоимость	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09 ПК 3.2

	дополнительных услуг, взимание НДС. Сезонные изменения тарифов. Динамическое ценообразование. Акции и программы лояльности. Международные пассажирские тарифы. Соглашение о международном пассажирском сообщении (далее – СМПС). Оформление перевозки пассажиров в поездах дальнего следования. Каналы продажи и способы оформления проездных документов. Установленные формы бланков проездных документов. Электронные билеты (формы для печати). Перечень документов, удостоверяющих личность пассажира для оформления поездки. Информация, указываемая в проездном (перевозочном документе). Требования к оформлению бланков. Сроки оформления проездных документов до начала поездки. Требования к оформлению детских проездных документов. Особенности оформления безденежных и льготных проездных документов. Оформление мультимодальных перевозок и «Единых билетов». Особенности оформления проезда по транспортным требованиям работников ОАО РЖД, талонам, особенности оформления проезда групп пассажиров. Оформление проезда пассажиров с ограниченными физическими возможностями. Центр содействия мобильности. Дефекты проездных документов, порядок замены документов. Особенности оформления проезда в международном сообщении. Обеспечение условий проезда пассажиров в поездах дальнего следования. Права пассажиров в соответствии с Уставом железнодорожного транспорта Российской Федерации. Особенности проезда несовершеннолетних пассажиров. Основные положения Правил перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте. Посадка пассажиров в поезда. Особенности посадки маломобильного пассажира. Изменение условий проезда: отказ пассажира от поездки; переоформление проезда до поездки; возврат платежей; возврат электронных проездных документов; остановка в пути следования. Разрешение споров. Отказ в перевозке. Оформление проезда или удаления из поезда безбилетного физического лица. Ответственность Перевозчика за невыполнение договора перевозки пассажиров. Перевозка ручной клади, мелких домашних животных в пассажирских поездах дальнего следования. Правила перевозки ручной клади. Перевозка мелких домашних животных. Перевозка собак-проводников. Порядок действий при обнаружении забытых вещей, порядок возврата забытых и найденных вещей. Перечень запрещенных к перевозке вещей (предметов). В том числе практических занятий Практическое занятие № 3. Расчет доплат при изменении условий и маршрута проезда. Оформление возврата платежей Практическое занятие № 4. Определение стоимости и оформление перевозки багажа и грузобагажа.	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
--	---	--

	Практическое занятие № 5. Перевозка пассажиров на особых условиях.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Основные положения Правил перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте. Посадка пассажиров в поезда. Особенности посадки маломобильного пассажира. – Изменение условий проезда: отказ пассажира от поездки; переоформление проезда до поездки; возврат платежей; возврат электронных проездных документов; остановка в пути следования. Разрешение споров. Отказ в перевозке. – Оформление проезда или удаления из поезда безбилетного физического лица. – Ответственность Перевозчика за невыполнение договора перевозки пассажиров.	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
Тема 1.4. Организация работы вокзала (28 часов)	Содержание	
	Техническая характеристика и технология работы вокзала. Технологический процесс работы вокзала, его содержание и назначение. Основные помещения вокзала, схемы размещения помещений вокзала. Расчет основных устройств вокзала. Уборка вокзальных помещений. Организация пассажиропотоков на вокзалах. Организация посадки и высадки пассажиров. Меры по обеспечению безопасности на вокзалах.	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
	Работа билетных касс и багажного отделения. Организация работы билетных касс. Система «Экспресс», работа терминальной аппаратуры «Экспресс-3». Автоматизированное рабочее место (АРМ) билетного кассира. Организация работы билетных касс пригородного сообщения. Организация справочно-информационной работы. Организация работы багажного отделения и багажной кассы.	
	Планирование работы вокзала и руководство ею. Оперативное планирование работы вокзала. Расчет основных показателей работы вокзала. Структура управления вокзалом. Передовые технологии в обслуживании пассажиров на вокзалах.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 6. Расчет потребного количества вокзальных подразделений (билетных касс, «окон» камер хранения, ячеек автоматических камер хранения).	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
	Практическое занятие № 7. Расчет классности вокзала и определение пассажиропотоков.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Планирование работы вокзала и руководство ею. Оперативное планирование работы вокзала. – Расчет основных показателей работы вокзала. – Структура управления вокзалом. Передовые технологии в обслуживании пассажиров на вокзалах.	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
Тема 1.5.	Содержание	

Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам (4 часа)	Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам. Общие положения по учету проездных документов. Порядок составления отчета о продаже проездных документов. Учет приема к отправлению багажа и грузобагажа	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
Тема 1.6. Организация контрольно-ревизионной работы (4 часа)	Содержание Организация контрольно-ревизионной работы. Структура управления контрольно-ревизионной работой. Основные документы на право контроля и проведения ревизий. Порядок проведения ревизии пассажирских поездов, проверки вокзалов.	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
Раздел 3. Экономическая эффективность транспортных процессов (56 часов)		
МДК 03.03. Экономическая эффективность транспортных процессов		
Тема 1.1 Транспорт как отрасль экономики (8 часов)	Содержание Особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта. Роль и значение железнодорожного транспорта в системе рыночной экономики. Специфические особенности железнодорожного транспорта. Транспортная продукция, ее особенности и измерители. Объемные и качественные показатели эксплуатационной работы. Ресурсы железнодорожного транспорта. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы. Рынок труда, направление кадровой политики на транспорте. Доходы от перевозок, пути повышения доходов. Состав и структура эксплуатационных расходов отрасли, их зависимость от размеров движения. Элементы затрат, калькуляция себестоимости. Прибыль организации, распределение и использование прибыли.	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Рынок труда, направление кадровой политики на транспорте. Доходы от перевозок, пути повышения доходов. – Состав и структура эксплуатационных расходов отрасли, их зависимость от размеров движения. – Элементы затрат, калькуляция себестоимости. – Прибыль организации, распределение и использование прибыли.	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
Тема 1.2. Инфраструктура – основная экономическая структура рыночной системы хозяйствования (9 часов)	Содержание Материально-техническая база организаций. Сущность, назначение и состав основных средств. Классификация и структура основных средств, их оценка; износ и амортизация. Показатели эффективности использования основных средств, фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность. Оборотные средства; понятие, состав, структура, классификация. Показатели использования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования основных и оборотных средств. В том числе практических занятий Практическое занятие № 1. Определение показателей использования основных фондов и оборотных средств. Практическое занятие № 2. Расчет амортизационных отчислений.	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
		ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2

	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Показатели использования оборотных средств. – Пути повышения эффективности использования основных и оборотных средств.	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
Тема 1.3. Основы организации и нормирования труда. Ресурсы управления (10 часов)	Содержание	
	Организация труда. Основные задачи и принципы организации труда, ее особенности на железнодорожном транспорте. Основные направления совершенствования организации труда на станции. Значение и задачи бригадной формы организации труда. Структура кадров, движение кадров, списочная численность персонала и показатели ее измерения. Основные аспекты управления человеческими ресурсами. Механизм управления персоналом. Структура управления персоналом на транспорте. Мотивация исполнителей на повышение качества труда. Нормирование труда. Понятие о рабочем времени. Бюджет рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени. Сущность и значение нормирования труда. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда: опытно-статистический и аналитический (исследовательский и расчетный). Нормативы затрат труда.	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 3. Обработка материалов индивидуальной фотографии рабочего дня.	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
	Практическое занятие № 4. Обработка материалов хронометража.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Изучить материал по теме: – Сущность и значение нормирования труда. Основные виды норм затрат труда. – Методы нормирования труда: опытно-статистический и аналитический (исследовательский и расчетный). Нормативы затрат труда. Подготовить ответы к контрольным вопросам. Проработка конспектов занятий, подготовка к практическому занятию.	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
Тема 1.4. Трудовые ресурсы и оплата труда (18 часов)	Содержание	
	Производительность труда. Понятие производительности труда. Показатели производительности труда: выработка, трудоемкость. Методы измерения производительности труда: натуральный, денежный (стоимостной) и трудовой. Факторы и резервы роста производительности труда: характеристика и направление реализации. Способы определения производительности труда для различных подразделений железнодорожного транспорта. Формы и системы оплаты труда. Сущность, принципы и механизм организации заработной платы в организациях железнодорожного транспорта. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание, ее элементы. ЕТКС (единый тарифно-квалификационный справочник). Бестарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда:	ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 08, 09 ПК 3.1

	сдельная, повременная; их разновидности, преимущества и недостатки, области применения. Права организаций в области оплаты труда. Структура заработной платы. Структура заработной платы, виды и порядок доплат, методика расчета заработной платы работников различных категорий. Система премирования, источники, условия и показатели премирования работников станций, положение о премировании. Порядок индексации доходов населения в условиях инфляции. Методика определения необходимой численности различных категории работников и фонда оплаты труда.	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 5. Расчет производительности труда.	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
	Практическое занятие № 6. Расчет заработной платы работников станции. Расчет численности различных категорий работников станции.	
	Практическое занятие № 7. Расчет фонда оплаты труда и среднемесячного заработка работников станции	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Способы определения производительности труда для различных подразделений железнодорожного транспорта. – Порядок индексации доходов населения в условиях инфляции. – Методика определения необходимой численности различных категории работников и фонда оплаты труда.	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 08,09 ПК 3.2
Тема 1.5. Маркетинговая деятельность и планирование на железнодорожном транспорте (9 часов)	Содержание	
	Понятие и концепция маркетинга. Концепция совершенствования производства, качества товаров, сбыта, современная концепция социально-ориентированного маркетинга. Принцип и цели маркетинга; функции маркетинга и этапы его организации; стимулирование сбыта. Реклама: назначение, классификация, требование к рекламе, ее виды. Понятие конкурентоспособности. Пути повышения качества и конкурентоспособности транспортной продукции. Понятие себестоимости перевозок, пути ее снижения. Ценовая политика и ценообразование на железнодорожном транспорте. Тарифы на грузовые перевозки, перечень документов, их содержание. Порядок финансирования производственно-хозяйственной деятельности организации. Учет и экономический анализ производственно-финансовой деятельности. Значение и виды учета. Формы учета и отчетности основной производственной деятельности железнодорожной станции. Учетная и отчетная документации. Ревизия и инвентаризация. Цели, виды и методы экономического анализа.	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
	В том числе самостоятельная работа обучающихся – Планирование и прогнозирование спроса на грузовые перевозки. Задачи и особенности	

	планирования перевозок грузов железнодорожным транспортом, виды планов перевозки грузов. Классификация и структура эксплуатационных расходов, порядок их планирования. – Маркетинг пассажирских перевозок. Значение и динамика пассажирских перевозок, порядок их планирования. Повышение качества пассажирских перевозок. Пассажирские тарифы. Особенности организации и планирования работы по обслуживанию пассажиров. – Бизнес-планирование деятельности организации. Назначение и содержание бизнес-плана. Оценки рынка: анализ конкурентов и рынка сбыта продукции. План маркетинга. Производственная программа, принципы формирования и содержания, производственные мощности, необходимые для реализации производственной программы.	
Тема 1.6. Инвестиционная политика предприятия (1 час)	Содержание Инновации; понятие и классификация. Инвестиции, их типы, основные сферы. Принципы инвестирования. Методы расчета эффективности инвестиций	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
Тема 1.7. Внешнеэкономическая деятельность организации (1 час)	Содержание Значение внешнеэкономических связей, формы внешнеэкономической деятельности организации. Понятия: «экспорт», «импорт». В чем заключается выгода международной торговли. Формы экспорта капитала. Принципы государственного регулирования внешнеэкономических связей. Совместные предприятия, свободные экономические зоны	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
Курсовая работа (20 часов)		ОК 01-ОК 09 ПК 3.1
Учебная практика (36 часов) Виды работ: 1. Ознакомление с требованиями нормативных документов, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика. 2. Заполнение и обработка перевозочных документов. 3. Осуществление расчетов за транспортные услуги. 4. Отработка основных правил транспортной логистики. 5. Оформление коммерческих актов. 6. Оформление договора на выполнение транспортных услуг. 7. Заполнение приема-сдаточной ведомости.		ОК 01-ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2
Производственная практика (288 часов) Виды работ: – прием и выдача грузов на станциях; – организация хранения грузов и учета его на железнодорожных складах; – оформление перевозочных документов; – обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению безопасности при погрузочно-разгрузочных работах; – организация розыска грузов; – составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам; – обработка коммерческих актов, актов общей формы; – обеспечение сохранности грузов;		ОК 01-ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2

– организация перевозки опасных грузов; – порядок нанесения знаков опасности и маркировки опасности на грузовых местах; – применение действующих положений по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; – расчет плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа; – организация процесса предоставления информационно-справочных услуг пассажирам и посетителям вокзала; – ведение учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах железнодорожного транспорта.	
<i>Форма промежуточной аттестации</i> МДК 03.01 Планирование и организация работы по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок – 3, 4 семестр – письменная работа – 5 семестр – дифференцированный зачет МДК 03.02 Транспортное обслуживание в сфере пассажирских перевозок – 6 семестр – дифференцированный зачет МДК 03.03 Экономическая эффективность транспортных процессов – 7 семестр – защита курсового проекта дифференцированный зачет Учебная практика УП.03.01. – 5 семестр – дифференцированный зачет Производственная практика ПП.03.01. – 6 семестр – дифференцированный зачет Экзамен по модулю ПМ.03. – 36 часов	ОК 01-ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2
Всего	793

2.4. Курсовая работа

Выполнение курсовой работы по модулю является обязательным.

Тема курсовой работы: Разработка плановых заданий для железнодорожной станции (по исходным данным в соответствии с заданием).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1.1. Кабинет «Организации сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте»

Основное оборудование:

- Персональный компьютер - 1 шт.
- Монитор - 1 шт.
- Принтер HP LaserJet 1300 - 1 шт.

Программно-сетевое обеспечение:

- Специализированное программное обеспечение
- Подключение к локальной сети и интернету
- Мультимедийные возможности для демонстрации учебных материалов

Учебная инфраструктура:

- Посадочные места для студентов
- Рабочее место преподавателя

3.1.2. Кабинет «Организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте», «Организации транспортно – логистической деятельности на железнодорожном транспорте», «Организации перевозок грузов»

Основное оборудование:

- Персональный компьютер - 1 шт.
- Монитор - 1 шт.
- МФУ HP LaserJet 153 - 1 шт.
- ЖК телевизор - 1 шт.
- Звуковая система - 2 комплекта

Наглядные пособия:

- Макеты - комплект
- Набор плакатов - комплект

Программно-сетевое обеспечение:

- Специализированное программное обеспечение
- Подключение к локальной сети и интернету
- Мультимедийные возможности для демонстрации учебных материалов

Учебная инфраструктура:

- Посадочные места для студентов
- Рабочее место преподавателя

3.2. Учебно-методическое обеспечение**3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

МДК.03.01 Планирование и организация работы по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок:

1. Смольякова, Л.М. Организация перевозок грузов по железным дорогам / Л. М. Смольякова . — Москва: УМЦ ЖДТ, 2024. — 120 с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1196/290047/> (дата обращения: 20.02.2025).

2. Шишкин, Д.Г. Логистика на транспорте: учебное пособие для техникумов и колледжей железнодорожного транспорта / Д.Г. Шишкин, Л.Н. Шишкина. -Москва: Маршрут, 2006.-224с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <http://umczdt.ru/books/40/225779/> (дата обращения: 20.02.2025).

МДК.03.02 Транспортное обслуживание в сфере пассажирских перевозок:

1. Зоркова, Е.М. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта): учебник / Е.М. Зоркова. — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 188 с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <http://umczdt.ru/books/40/18708/> (дата обращения: 07.04.2025).

МДК.03.03 Экономическая эффективность транспортных процессов:

1. Малинкина, Н.В. Транспорт как отрасль экономики: учебное пособие / Н.В.Малинкина.- Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2022.-104с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1216/260711/> (дата обращения: 20.02.2025).

3.2.2. Дополнительные источники

МДК.03.01 Планирование и организация работы по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок:

1. Гарбуза, Т. И. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) : учебное пособие / Т. И. Гарбуза. — Москва: Русайнс, 2024. — 261 с. — ISBN 978-5-466-06983-9. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Book.ru: сайт.— URL: <https://book.ru/book/954209> (дата обращения: 13.03.2025).

2. Клименко, Е.Н. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте: учебное пособие / Е.Н. Клименко. -Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017.-125с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <http://umczdt.ru/books/40/39296/> (дата обращения: 20.02.2025).

3. Ласкина, О.Н. Организация погрузочно-выгрузочных операций и оформление грузовой документации: учебное пособие / О. Н. Ласкина. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. — 312 с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1196/280431/> (дата обращения: 20.02.2025).

4. Лысенко, Н.Е. Грузоведение: учебник / Н.Е. Лысенко, Т.В. Демянкова, Т.И. Каширцева; под ред. Н.Е. Лысенко.-Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2013.-344с.- Текст: непосредственный.

5. Пашков, Н. Н. Основы технологии грузовой работы станции : учебное пособие / Н. Н. Пашков. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. - 232 с. - ISBN 978-5-9729-1813-3. - Текст : электронный. // Электронно-библиотечная система Znanium: сайт. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2170294> (дата обращения: 07.04.2025).

6. Талдыкин, В.П. Экономика отрасли : учебное пособие / В. П. Талдыкин. — Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 544 с. — 978-5-89035-891-2. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1216/62148/> (дата обращения 19.04.2025).

7. Талдыкин, В.П. Экономика отрасли : учебное пособие / В. П. Талдыкин. — Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 544 с. — 978-5-89035-891-2. — Текст : непосредственный.

МДК.03.02 Транспортное обслуживание в сфере пассажирских перевозок:

1. Вакуленко, С.П. Пассажирские перевозки на железнодорожном транспорте (организация перевозок пассажиров в крупных транспортных узлах при назначении дополнительных остановок пассажирским поездам) : учебник / С. П. Вакуленко. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 120 с. — 978-5-907479-63-0. — Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт.— URL: <https://umczdt.ru/books/1201/280364/> (дата обращения 07.04.2025).

2. Котенко, А.Г. Организация пассажирских перевозок : учебник / А. Г. Котенко, Е. А. Макарова, И. Н. Шутов. — Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017. — 136 с. — 978-5-89035-968-1. — Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт.— URL: <https://umczdt.ru/books/1196/39297/> (дата обращения 07.04.2025).

3. Организация железнодорожных пассажирских перевозок: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / А.А. Авдовский, А.С. Бадаев, К.А. Белов [и др.]; под

ред. В.А. Кудрявцева.- 6-е изд. стер.- Москва : Издательский центр «Академия», 2014.-256с.- Текст : непосредственный.

4. Пазойский, Ю.О. Пассажи́рские перево́зки на железнодорожном транспорте (примеры, задачи, модели, методы и решения): учеб. пособие / Ю.О. Пазойский, В.Г. Шубко, С.П. Вакуленко. —Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016.— 364с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <http://umczdt.ru/books/40/39302/> (дата обращения: 20.02.2025).

5. Чубарова, И. А. Организация пассажирских перевозок : учебное пособие / И. А. Чубарова. — Иркутск : ИрГУПС, 2019. — 112 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Лань: сайт. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157941> (дата обращения: 07.04.2025).

МДК.03.03 Экономическая эффективность транспортных процессов:

1. Голубева, Е.А. Экономика отрасли : / Е. А. Голубева. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2024. — 66 с. — Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт.— URL: <https://umczdt.ru/books/1216/289996/> (дата обращения 07.04.2025).

2. Талдыкин, В.П. Экономика отрасли: учебное пособие / В. П. Талдыкин. — Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 544 с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1216/62148/> (дата обращения 20.02.2025).

3. Терешина, Н.П. Экономика и управление на транспорте. Ч. 1 : учебник / Н. П. Терешина, В. А. Подсорин, Ю. И. Соколов [и др.]. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. — 344 с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1016/280360/> (дата обращения: 20.02.2025).

4. Терешина, Н.П. Экономика и управление на транспорте. Ч. 2: учебник / Н. П. Терешина, В. А. Подсорин, Ю. И. Соколов [и др.]. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. — 344 с. — 978-5-907479-75-3. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1016/280359/> (дата обращения: 20.02.2025).

5. Цевелев, А. В. Материально-техническое обеспечение железнодорожного транспорта : учебник / А.В. Цевелев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 444 с. - Текст : электронный. // Электронно-библиотечная система Znanium: сайт. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2069327> (дата обращения: 07.04.2025).

6. Цевелев, А.В. Бюджетирование и контроллинг материально-технического обеспечения железнодорожного транспорта: учебное пособие / А.В.Цевелев. — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018.-112 с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <http://umczdt.ru/books/45/18735/> (дата обращения: 20.02.2025).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Показатели результативности

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 01	Умеют: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи;	<i>Текущий контроль:</i> – <i>тестирование (закрытые и открытые вопросы);</i> – <i>устный опрос;</i> – <i>анализ конспектов;</i>

	– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	– <i>решение кейсов (письменное или устное);</i> – <i>экспертная оценка выполнения практических работ;</i> – <i>экспертная оценка выполнения практической подготовки;</i> – <i>экспертная оценка выполнения курсового проектирования;</i> – <i>экспертная оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете;</i> – <i>решение производственных задач;</i> – <i>экспертная оценка выполнения заданий для самостоятельной работы;</i>
ОК 2	Умеют: – Определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планируют процесс поиска; – структурируют получаемую информацию; – выделяют наиболее значимое в перечне информации; – оценивают практическую значимость результатов поиска; – оформляют результаты поиска; – применяют средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – используют современное программное обеспечение; – используют различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	– <i>экспертная оценка отчетов по учебной и производственной практике.</i>
ОК 3	Умеют: – определять актуальность нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивают траектории профессионального развития и самообразования; выявили достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – определять источники финансирования.	<i>Промежуточная аттестация:</i> – <i>экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене по МДК;</i> – <i>экспертная оценка отчетов по учебной и производственной практике</i>
ОК 4	Умеют: – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	– <i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>
ОК 5	Умеют: – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	<i>квалификационного</i>
ОК 6	Умеют:	

	– обозначать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения.	
ОК 7	Умеют: – соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	
ОК 8	Умеют: – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	
ОК 9	Умеют: – использовать термины и определения сферы грузовых и пассажирских перевозок; – давать определение транспортным процессам в сфере грузовых и пассажирских перевозок; – анализировать документацию и работать с нормативными документами в сфере грузовых и пассажирских перевозок;	
ПК 3.1	Умеют: – оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем; – организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; – определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных; – анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере грузовых перевозок.	
ПК 3.2	– организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; – анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов; – контролировать и анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере пассажирских перевозок.	

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине (задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации)

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются на основании разработанных преподавателем и одобренных на заседаниях цикловых комиссий Московского колледжа транспорта фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и фондов оценочных средств промежуточной аттестации.

Приложение 1.2.4.
к ОПОП по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «ОПЕРАТОР ПРИ
ДЕЖУРНОМ ПО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ СТАНЦИИ»

»

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией
23.02.01 Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам)

Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ О.Г. Юшина

Рабочая программа профессионального
модуля разработана в соответствии с
ФГОС СПО по специальности 23.02.01
Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам) приказ № 176 от 20
марта 2024 г. и согласована с
работодателем

Протокол № 10

от «28» мая 2025 г.

Разработчики:

Юшина О. Г. – заместитель директора по УМР, преподаватель МКТ (РУТ (МИИТ))

Бобровский А.Л. – преподаватель МКТ (РУТ (МИИТ))

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	653
<u>1.1. Цель и место профессионального модуля ПМ 04 «ОСВОЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «ОПЕРАТОР ПРИ ДЕЖУРНОМ ПО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ СТАНЦИИ»</u>	
<u>в структуре образовательной программы</u>	653
<u>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля</u>	653
<u>2. Структура и содержание профессионального модуля</u>	659
<u>2.1. Трудоемкость освоения модуля</u>	659
<u>2.3. Структура профессионального модуля</u>	659
<u>2.3. Содержание профессионального модуля</u>	659
<u>3. Условия реализации профессионального модуля</u>	663
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	663
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	664
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</u>	665

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «ОПЕРАТОР ПРИ ДЕЖУРНОМ ПО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ СТАНЦИИ»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация управления движением поездов, производство маневровой работы на раздельных пунктах».

Профессиональный модуль включён в вариативную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 1	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 2	– определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приёмы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств	-
ОК 3	– определять актуальность нормативно- правовой документации в	– содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная	

	профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	
ОК 4	– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	-

ОК 5	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	– особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 6	– описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 7	– соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учётом знаний об изменении климатических условий региона	– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона	
ОК 8	– использовать физкультурно-	– роль физической культуры в	

	оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приёмы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения	
ОК 9	– пользоваться нормативной документацией по организации перевозочного процесса; – обосновывать свои действия в профессиональной деятельности, – писать сообщения на профессиональные темы в соответствии с нормативной документацией	– основные общеупотребительные профессиональные термины и определения, относящийся к описанию предметов, средств и процессов по организации движения поездов; – правила и анализ чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 4.1	– пользоваться прикладным программным обеспечением, установленным на рабочем месте, при производстве маневровой работы на железнодорожной станции	– правила пользования прикладным программным обеспечением при подготовке и передаче информации, вводимой в автоматизированную информационно-аналитическую систему	– приёма информации о плане, фактическом прибытии и об отправлении поездов с указанием количества вагонов и их назначения

ПК 4.2	– применять методы сбора и обработки данных в автоматизированной информационно-аналитической системе	– правила подготовки и передачи информации, вводимой в автоматизированную информационно-аналитическую систему	– контролировать время простоя поездных локомотивов на железнодорожной станции для последующего оформления в автоматизированной информационно-аналитической системе
-----------	--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В форме практ. подготовки
Учебные занятия	60	2
Курсовой проект	-	
Самостоятельная работа	12	
Практика, в т.ч.:		
учебная	36	36
производственная	-	
Промежуточная аттестация	36	
Всего	144	38

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1 – ОК 9 ПК 4.1, ПК 4.2	МДК 04.01 Технология выполнения работ оператором при дежурном по железнодорожной станции	72	2	72	60	-	12	-	-
	УП.04.01 Учебная практика	36	36	-	-	-	-	36	-
	ПМ.04.ЭК Экзамен по модулю	36		36	-	-	-	-	-
	Всего:	144	38	108	60		12	36	

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Код ОК, ПК
МДК 04.01 Технология выполнения работ оператором при дежурном по железнодорожной станции (72 часа)		
	Содержание	

Тема 1. Устройство железнодорожного пути (6 часов)	Железнодорожный путь, его конструкция и элементы. План железнодорожной линии. Земляное полотно. Назначение и виды искусственных сооружений. Конструкция и элементы верхнего строения железнодорожного пути. Стрелочные переводы, их назначение и область применения. Основные части, устройство и назначение одиночного стрелочного перевода Организация и требования к проведению комиссионного месячного осмотра железнодорожной станции. Контроль устранения неисправностей технических устройств	ОК 1 – ОК 9 ПК 4.1
Тема 2. Автоматизированные системы перевозочного процесса (16 часов)	Содержание Назначение и функциональные возможности автоматизированной системы ведения и анализа графика исполненного движения. Форма и содержание машинного графика. Табло диспетчерского контроля. Автоматизированный ввод оперативной информации в систему Правила ведения графика исполненного движения в зоне ответственности оператора при ДСП. Автоматизированное ведение журнала движения поездов и локомотивов (ф. ДУ-2). Ручной ввод информации в систему с рабочего места ГИД оператора при дежурном по железнодорожной станции. Отражение особенностей хода эксплуатационной работы вводом специальных пометок в виде окон, линий, значков или текста, привязанных к месту действия или к поездам. Внесение отметок о нарушении графика движения поездов Назначение и функциональные возможности автоматизированной системы выдачи и отмены предупреждений об ограничении скорости движения поездов (АСУ ВОП-2). Порядок работы в подсистеме формирования бланков ДУ-61 АСУ ВОП-2 (АРМ ДУ-61). Порядок работы в АРМ ДУ-61 по оформлению книги для записи предупреждений на поезда (ф. ДУ-60). Порядок выдачи предупреждений при неработоспособности системы АСУ ВОП-2 Назначение и условия применения автоматизированной системы. Порядок подписания документов с использованием системы АС ЭТД. Обязанности ДСП при возникновении глобального сбоя автоматизированных систем В том числе самостоятельная работа обучающихся	ОК 1 – ОК 9 ПК 4.1 ОК 1 – ОК 9 ПК 4.2

	Назначение и функциональные возможности автоматизированной системы оперативного управления перевозками (АСОУП). Информационное обеспечение АСОУП. Виды сообщений, посылаемые в АСОУП. Структура выходных документов системы АСОУП. Основные сообщения-запросы АСОУП	
	Назначение и функциональные возможности автоматизированной системы управления железнодорожными станциями (АСУ СТ). Интерфейс пользователя системы АСУ СТ. Взаимодействие системы АСУ СТ с системами АСОУП, ГИД «Урал-ВНИИЖТ» Функции, закреплённые в АСУ СТ за дирекцией управления движением. Порядок ввода информации в систему АСУ СТ в границах ответственности ДСП	
Тема 3. Организация маневровой работы на железнодорожной станции (22 часа)	Содержание Способы производства маневров на вытяжных путях. Руководство маневровой работой на железнодорожной станции. Требования к работникам при производстве маневровой работы. Скорости при производстве маневровой работы. Использование радиосвязи при производстве маневровой работы. Регламент переговоров при маневровой работе	ОК 1 – ОК 9 ПК 4.2
	Порядок производства маневровой работы с вагонами, загруженными негабаритными грузами. Порядок производства маневровой работы с вагонами, загруженными опасными грузами. Минимальные нормы прикрытия в поездах и при маневрах для вагонов, загруженных опасными грузами класса 1 (взрывчатыми материалами). Порядок ограждения вагонов с опасными грузами при стоянке на железнодорожной станции вне поездов	
Тема 4. Правила учёта, маркировки (клеймения), выдачи и хранения тормозных башмаков на железнодорожных станциях (4 часа)	Содержание Тормозные башмаки, их назначение, устройство, неисправности, правила учета, маркировки (клеймения), выдачи и хранения. Порядок изъятия, хранения неисправных тормозных башмаков. Действия оператора при ДСП и ДСП при утере тормозного башмака. Порядок применения УТС-380, УЗ-220	ОК 1 – ОК 9 ПК 4.2
Тема 5. Нормы и правила закрепления железнодорожного подвижного состава тормозными башмаками на путях железнодорожной станции (16 часов)	Содержание Документы, регламентирующие нормы и правила закрепления подвижного состава тормозными башмаками. Основные положения, обеспечивающие взаимный контроль работников при закреплении составов поездов и маневровой работе. Регламент переговоров при выполнении операций по закреплению железнодорожного подвижного состава на станционных путях	ОК 1 – ОК 9 ПК 4.2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Правила и нормы закрепления подвижного состава. Порядок закрепления вагонов на горизонтальных	ОК 1 – ОК 9 ПК 4.2

	станционных железнодорожных путях и путях с уклонами до 0,0005 включительно. Порядок закрепления вагонов на станционных железнодорожных путях с уклоном более 0,0005. Правила применения формул № 1 и № 2 при определении норм закрепления для однородного по весу (брутто) и разнородного железнодорожного подвижного состава. Увеличение норм закрепления подвижного состава при сильном и штормовом ветре. Отражение в ТРА станции порядка и норм закрепления железнодорожного подвижного состава на каждом пути железнодорожной станции Требования к заполнению журнала учёта тормозных башмаков, применяемых для закрепления железнодорожного подвижного состава. Требования охраны труда при закреплении подвижного состава тормозными башмаками. Ответственность за несоблюдение правил и норм закрепления подвижного состава	
Тема 6. Работа в зимний период (8 часов)	Содержание	
	Общие сведения о работе хозяйства движения и оператора при дежурном по железнодорожной станции на разъезде, обгонном пункте, путевом посту и железнодорожной станции V класса в зимний период. Общие положения и основные мероприятия по подготовке хозяйства к работе в зимний период.	
	Руководящие документы ОАО «РЖД», филиалов ОАО «РЖД» по подготовке к работе, безопасности движения и охране труда в зимних условиях. Виды метеорологических явлений, их характеристики, степени влияния на работу железных дорог. Анализ состояния безопасности движения и охраны труда в зимний период. Организация работы по комплексной системе оценки состояния охраны труда на производственном объекте (КСОТ-П)	ОК 1 – ОК 9 ПК 4.1, ПК 4.2
	Порядок работы и отдыха в условиях низких температур. Общие требования охраны труда при работе при низких температурах на открытом воздухе и в неотапливаемых помещениях. Обогрев рабочих мест в зимнее время. Правила пользования электроприборами. Меры электробезопасности. Порядок использования первичных средств пожаротушения. Порядок, нормы выдачи и организация хранения спецодежды и средств индивидуальной защиты в зимний период Особенности и порядок применения средств индивидуальной защиты в зимний период	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
	Маршруты служебных и технологических проходов. Применение знаков безопасности на железнодорожном транспорте. Организация работ по очистке стрелочных переводов и по борьбе с гололёдом. Предельные значения температуры воздуха и скорости ветра, при которых прекращаются плановые работы.	ОК 1 – ОК 9 ПК 4.1, ПК 4.2

	Профилактические действия для предотвращения производственного травматизма, простудных заболеваний, переохлаждения и обморожения в зимний период. Первые признаки переохлаждения, обморожения. Оказание первой помощи при переохлаждении и обморожении	
Учебная практика УП.04.01. – 36 часов Виды работ: 5. Выполнение работ в должности оператор при дежурном по железнодорожной станции по приготовлению маршрутов поездных и маневровых передвижений на станции; 6. Выполнение работ в должности оператор при дежурном по железнодорожной станции информационного обеспечения при поездной и маневровой работе, а также при обработке поездной информации		ОК 1 – ОК 9 ПК 4.1, ПК 4.2
<i>Форма промежуточной аттестации</i> МДК 04.01 Технология выполнения работ оператором при дежурном по железнодорожной станции: – 5 семестр – дифференцированный зачёт Учебная практика УП.04.01. – 5 семестр – дифференцированный зачет Экзамен по модулю ПМ.04. – 18 часов		
Всего 144 часа		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1.1. Кабинет Организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте

Оборудование:

- Персональный компьютер - 1 шт.
- Монитор - 1 шт.
- МФУ HP LaserJet 153 - 1 шт.
- ЖК телевизор - 1 шт.
- Звуковая система - 2 комплекта

Наглядные пособия:

- Макеты – комплект
- Набор плакатов - комплект

Программно-сетевое обеспечение:

- Специализированное программное обеспечение
- Подключение к локальной сети и интернету
- Мультимедийные возможности для демонстрации учебных материалов

Учебная инфраструктура:

- Посадочные места для студентов
- Рабочее место преподавателя

3.1.2. Кабинет Технической эксплуатации железных дорог и безопасность движения

Оборудование

- Персональный компьютер - 1 шт.
- Монитор - 1 шт.
- Телевизор Рубин с видеоплеером - 1 комплект
- Телевизор LG с плоским экраном - 1 шт.

Демонстрационное оборудование

- Стенд настенный «Техническая эксплуатация железных дорог» - 1 шт.
- Стенд настенный «Схема сортировочной станции» - 1 шт.
- Макет стрелочного перевода - 1 шт.
- Макет железной дороги - 1 шт.
- Натурный образец изолирующего стыка - 2 шт.

Программно-сетевое обеспечение

- Специализированное программное обеспечение
- Подключение к локальной сети и интернету
- Возможность использования мультимедийных материалов

Учебная инфраструктура

- Посадочные места для студентов
- Рабочее место преподавателя

6.1.3. Лаборатория Информационных технологий перевозочного процесса, лаборатория управления движением

Оборудование

- Имитационный тренажер ДСП/ДНЦ:
- Программно-технический комплекс с автоматизированной обучающей системой АОС-Д - 1 шт.
- Дополнительный комплект «Полигон с уроками» - 1 шт.

Тренажерные комплексы:

- Имитационный 3D тренажер для приемосдатчиков груза и багажа - 2 шт.
- 3D макеты подвижного состава и инфраструктуры - 1 шт.

Рабочие места:

- Рабочее место «Ученик» - 15 шт.
- Рабочее место «Преподаватель» - 1 шт.

Программно-техническое обеспечение

- Подключение к локальной сети
- Доступ к интернету
- Возможность использования мультимедийных материалов
- Специализированное программное обеспечение
- Система хранения учебных материалов

Учебная инфраструктура

- Посадочные места для студентов
- Рабочее место преподавателя
- Система отображения информации
- Оборудование для проведения практических занятий

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Рукина, А.М. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте : учебное пособие / А. М. Рукина. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 272 с. — 978-5-907479-94-4. — Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. — URL: <https://umczdt.ru/books/1197/280411/> (дата обращения 14.04.2025).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Ермакова, Т.А. Технология перевозочного процесса : учебное пособие / Т. А. Ермакова. — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 334 с. — 978-5-907055-48-3. — Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт.— URL: <https://umczdt.ru/books/1196/230310/> (дата обращения 14.04.2025).

2. Боровикова, М.С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте : учебник / М. С. Боровикова. — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 552 с. — 978-5-907206-71-7. — Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт.— URL: <https://umczdt.ru/books/1196/251714/> (дата обращения 14.04.2025).

3. Ковалев, В.И. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том 1. Технология работы станций : учебник / В. И. Ковалев, В. А. Кудрявцев, А. Г. Котенко. — Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 264 с. — 978-5-89035-694-9 978-5-89035-810-3. — Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. — URL: <https://umczdt.ru/books/1207/225940/> (дата обращения 14.04.2025).

4. Зубков, В.Н. Технология и управление работой станций и узлов : учебное пособие / В. Н. Зубков, Н. Н. Мусиенко. — Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. — 416 с. — 978-5-89035-892-9. — Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. — URL: <https://umczdt.ru/books/1196/39300/> (дата обращения 14.04.2025).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Показатели результативности

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 1 – ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2	Знает: – правила пользования прикладным программным обеспечением при производстве поездной работы на железнодорожной	Текущий контроль: – тестирование (закрытые и открытые вопросы);

	станции в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций – нормативно-технические и руководящие документы по производству маневровой работы в части, регламентирующей выполнение трудовых функций – правила пользования прикладным программным обеспечением при подготовке и передаче информации, вводимой в автоматизированную информационно-аналитическую систему – правила подготовки и передачи информации, вводимой в автоматизированную информационно-аналитическую систему Умеет: – оценивать на основе локальных нормативных актов соответствие времени прибытия, отправления и проследования поездов графику движения поездов на железнодорожной станции – пользоваться прикладным программным обеспечением, установленным на рабочем месте, при оформлении документации о производстве маневровой работы на железнодорожной станции – пользоваться прикладным программным обеспечением, установленным на рабочем месте, при производстве маневровой работы на железнодорожной станции – применять методы сбора и обработки данных в автоматизированной информационно-аналитической системе Владеет навыком: – сбора оперативных сведений о погруженных, выгруженных и готовых к отправлению вагонах на железнодорожной станции для последующего оформления в автоматизированной информационно-аналитической системе – применять методы сбора и обработки данных в автоматизированной информационно-аналитической системе – приёма информации о плане, фактическом прибытии и об отправлении поездов с указанием количества вагонов и их назначения – контролировать время простоя поездных локомотивов на железнодорожной станции	– устный опрос; – анализ конспектов; – решение кейсов (письменное или устное); – экспертная оценка выполнения практических работ; – экспертная оценка выполнения практической подготовки; – экспертная оценка выполнения курсового проектирования; – экспертная оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете; – решение производственных задач; – экспертная оценка выполнения заданий для самостоятельной работы; – экспертная оценка отчетов по учебной и производственной практике. Промежуточная аттестация: – экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене по МДК; – экспертная оценка отчетов по учебной и производственной практике Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного
--	---	---

	для последующего оформления в автоматизированной информационно- аналитической системе	
--	---	--

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине (задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации)

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются на основании разработанных преподавателем и одобренных на заседаниях цикловых комиссий Московского колледжа транспорта фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и фондов оценочных средств промежуточной аттестации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.3
к ОП СПО по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
(УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)**

Индекс УП/ПП	ПМ	Вид практики (учебная/ производственная)	Тип (этап) практики	Семестр	Объем в часах
УП.01.01	ПМ.01	Учебная практика	<i>учебная</i>	5	108
УП.02.01	ПМ.02	Учебная практика	<i>учебная</i>	6	72
УП.03.01	ПМ.03	Учебная практика	<i>учебная</i>	5	36
УП.04.01	ПМ.04	Учебная практика	<i>учебная</i>	5	36
		Всего УП	X	X	252
ПП.01.01	ПМ.01	Производственная практика	<i>технологическая</i>	6	180
ПП.02.01	ПМ.02	Производственная практика	<i>технологическая</i>	7	306
ПП.03.01	ПМ.03	Производственная практика	<i>технологическая</i>	7	288
		Всего ПП	X	X	774
		Итого практики	X	X	1026

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.3.1
к ОП СПО по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01.01 Учебная практика ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте

УП.02.01 Учебная практика ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте

УП.03.01 Учебная практика ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте

УП.04.01 Учебная практика по должности служащего Оператор при дежурном по железнодорожной станции ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u>	671
<u>1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики</u>	673
<u>1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОП СПО</u>	676
<u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u>	678
<u>2.1. Трудоемкость освоения учебной практики</u>	678
<u>2.2. Структура учебной практики</u>	678
<u>2.3. Содержание учебной практики</u>	684
<u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u>	705
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики</u>	705
<u>3.3. Общие требования к организации учебной практики</u>	708
<u>3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики</u>	708
<u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u>	709

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОП СПО):

<u>УП.01.01 Учебная практика</u>	<u>ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте</u>	<u>МДК.01.01 Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте</u> код и наименование МДК <u>МДК.01.02 Информационные технологии управления перевозками на железнодорожном транспорте</u> код и наименование МДК
<u>УП.02.01 Учебная практика</u>	<u>ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте</u>	<u>МДК.02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте</u> код и наименование МДК <u>МДК.02.02 Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения на железнодорожном транспорте</u> код и наименование МДК <u>МДК.02.03 Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте</u> код и наименование МДК
<u>УП.03.01 Учебная практика</u>	<u>ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте</u>	<u>МДК.03.01 Планирование и организация работы по транспортно-логистическому</u>

		<u>обслуживанию в сфере грузовых перевозок</u> код и наименование МДК <u>МДК.03.02 Транспортное обслуживание в сфере пассажирских перевозок</u> код и наименование МДК <u>МДК.03.03 Экономическая эффективность транспортных процессов</u> код и наименование МДК
<u>УП.04.01 Учебная практика по должности служащего</u> <u>Оператор при дежурном по железнодорожной станции</u>	<u>ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего</u>	<u>МДК.04.01 Технология выполнения работ оператором при дежурном по железнодорожной станции</u> код и наименование МДК

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК/ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.1	Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте
ПК 2.1	Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта
ПК 2.2	Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством нормативно-правовых документов
ПК 2.3	Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы
ПК 3.1	Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок
ПК 3.2	Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок
ПК 4.1	Принимать (передавать), консолидировать информацию по эксплуатационной, грузовой и коммерческой работе железнодорожной станции и контролировать формирование аналитической отчетности
ПК 4.2	Планировать и организовывать движение поездов и производить маневровую работу на железнодорожной станции (раздельном пункте)

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП по видам деятельности: «ВД 1 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)», «ВД 2 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)», «ВД 3 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)», «ВД 4 Организация управления движением поездов, производство маневровой работы на раздельных пунктах».

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
ВД 1 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте)	Практический опыт: - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов на железнодорожном транспорте; - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков; - составления и оформления документов, регламентирующих работу железнодорожного транспорта;

	- ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте. Умения: - использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе на железнодорожном транспорте; - обрабатывать и передавать оперативную информацию; - анализировать и применять документы, регламентирующие работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности. - организовывать работу с документами; - оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности.
ВД 2 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте)	Практический опыт: - разработки графика движения поездов с учётом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры; - организации движения поездов при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры; - организации работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций на железнодорожном транспорте; - использования документов, регламентирующих безопасность движения поездов. - расчёта норм времени на выполнение операций технологических процессов на железнодорожном транспорте; - контроля выполнения плановых заданий; - расчёта и анализа показателей эксплуатационной работы объектов железнодорожного транспорта. Умения: - обеспечивать управление движением поездов; - разрабатывать график движения поездов; - использовать алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях; - организовывать, планировать перевозочный процесс и управлять им; - обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов на железнодорожном транспорте; - организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок на железнодорожном транспорте;

	- классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте); - выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. - анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы; - оформлять документацию по контролю выполнения показателей эксплуатационной работы; - принимать решения по результатам контроля выполнения показателей эксплуатационной работы
ВД 3 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте)	Практический опыт: - применения действующих положений по организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте; - обеспечения грузовых и коммерческих операций; - ведения перевозочной, учётной и отчётной документации на объектах железнодорожного транспорта; - применения действующих положений по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; - расчёта плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа; - ведения информационно-справочной, учётной и отчётной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах железнодорожного транспорта; Умения: - оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем; - организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; - определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных; - анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере грузовых перевозок; - организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; - анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов; - контролировать и анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере пассажирских перевозок
ВД 4 Организация управления движением поездов, производство маневровой работы на отдельных пунктах	Практический опыт: - приёма информации о плане, фактическом прибытии и об отправлении поездов с указанием количества вагонов и их назначения; - применять методы сбора и обработки данных в автоматизированной информационно-аналитической системе.

	Умения: - пользоваться прикладным программным обеспечением, установленным на рабочем месте, при производстве маневровой работы на железнодорожной станции; - применять правила пользования прикладным программным обеспечением при подготовке и передаче информации, вводимой в автоматизированную информационно-аналитическую систему; - применять правила подготовки и передачи информации, вводимой в автоматизированную информационно-аналитическую систему; - контролировать время простоя поездных локомотивов на железнодорожной станции для последующего оформления в автоматизированной информационно-аналитической системе.
--	--

1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОП СПО

УП	Код ПК/ дополнительные (ПК*, ПКц)	Практический опыт	Наименование темы практики	Объем часов	Обоснование увеличения объема практики
УП.01.01	ПК 1.1 ПК 1.2	использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов на железнодорожном транспорте; ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков; ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте.	Тема 3.6. Порядок работы на сортировочной горке Тема 3.7. Основные приёмы безопасного роспуска	36	Студенты приобретают профессиональные компетенции, такие как умение планировать, организовывать и контролировать процесс сортировки вагонов, соблюдать технику безопасности и нормы охраны труда, использовать информационные ресурсы и технические устройства для оптимизации работы сортировочной станции.
УП.04.01	ПК 4.1 ПК 4.2	- приёма информации о плане, фактическом прибытии и об	Тема 1.1. Должностные обязанности	36	Усиление практического компонента позволяет студентам

		отправлении поездов с указанием количества вагонов и их назначения; - применять методы сбора и обработки данных в автоматизированной информационно-аналитической системе	Тема 1.2. Автоматизированные системы по обработке поездной информации Тема 1.3. Составление и передача информационных сообщений Тема 2.1. Ознакомление с рабочим местом оператора при ДСП Тема 2.2. Ознакомление с порядком приёма и сдачи дежурства Тема 2.3. Работа с ДЦУП Тема 2.4. Мониторинг действий с нитками графика Тема 2.5. Обмен сведениями о работе с локомотивами Тема 2.6. Ведение поездной документации и технической документации Тема 2.7. Оснащение станции информационно-управляющие автоматизированные средства Тема 3.1. Приём поездов Тема 3.2. Отправление поездов Тема 3.3. Проследование поездов Тема 3.4. Производство манёвров		глубже освоить профессиональные компетенции по должности оператора при дежурном по железнодорожной станции, развивать практические навыки, необходимые для эффективной профессиональной деятельности на железнодорожных станциях Московской железной дороги ОАО «РЖД»
Всего академических часов учебной практики в рамках вариативной части ОП СПО <u>72</u> ак.ч					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики (концентрированно/рассредоточено)	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
УП.01.01	108	рассредоточено	3 курс 5 семестр	дифференцированный зачёт
УП.02.01	72	рассредоточено	3 курс 6 семестр	дифференцированный зачёт
УП.03.01	36	рассредоточено	3 курс 5 семестр	дифференцированный зачёт
УП.04.01	36	рассредоточено	3 курс 5 семестр	дифференцированный зачёт
Всего УП	252	X	X	X

2.2. Структура учебной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов
УП.01.01	Учебная практика	ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте		108
ПК 1.1	Раздел 1. Применение автоматизированных систем управления перевозочным процессом	1. Обработка оперативной информации с применением информационных технологий	Введение	2
			Тема 1.1. Основы информационного управления на железнодорожном транспорте	2
			Тема 1.2. Автоматизированная система оперативного управления перевозками (АСОУП)	2
			Тема 1.3. Автоматизированная система номерного учёта, контроля дислокации, анализа использования и регулирования вагонного парка (ДИСПАРК)	4
			Тема 1.4. Автоматизированная система управления сортировочной станцией (АСУ СТ), грузовой станцией (АСУ ГС). Комплексная система автоматизированных рабочих мест (КСАРМ)	4

			Тема 1.5. Комплексная автоматизированная система фирменного транспортного обслуживания (АКС ФТО)	2
			Тема 1.6. Автоматизированная система управления пассажирскими перевозками «Экспресс»	4
			Тема 1.7. Автоматизированный диспетчерский центр управления (ДЦУП)	4
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				26
ПК 1.2	Раздел 2. Организация обработки поездной информации и перевозочных документов	1. Оформление технической документации с применением информационных технологий.	Тема 2.1. Системы кодирования железнодорожных объектов	2
			Тема 2.2. Система кодирования железнодорожного подвижного состава	2
			Тема 2.3. Подготовка документов на формируемый поезд	2
			Тема 2.4. Взаимодействие СТЦ с СФТО	2
			Тема 2.5. Учёт и отчётность о работе железнодорожных станций	2
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				10
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 3. Технология выполнения работ на сортировочной горке	1. Выполнение работ по организации работы сортировочной горки с применением информационных технологий	Тема 3.1. Маневровая работа	2
			Тема 3.2. Регламент переговоров при роспуске составов с горки	2
			Тема 3.3. Технология выполнения работ при переводе централизованных стрелок и управлении сигналами для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов и маневровых передвижений в горловине сортировочного парка	4
			Тема 3.4. Порядок действий в нестандартных и чрезвычайных ситуациях	6

			Тема 3.5. Особенности работы на горках большой и повышенной мощности	6
			Тема 3.6. Порядок работы на сортировочной горке	18
			Тема 3.7. Основные приёмы безопасного ропуска вагонов	18
			Тема 3.8. Обеспечение безопасности при производстве работ на стрелочном переводе и горочных устройствах	12
			Тема 3.9. Порядок приготовления маршрутов следования отцепов в процессе ропуска составов и маневровых передвижений в горловине сортировочного парка	2
			Тема 3.10. Действия оператора сортировочной горки при неисправности горочных устройств	2
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3				72
УП.02.01 Учебная практика ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте				72
ПК 2.1 ПК 2.3	Раздел 1. Работа ДСП по организации приёма, отправления поездов и производству маневровой работы	1. Выполнение работ по приготовлению маршрутов поездных и маневровых передвижений на станции; 2. Выполнение работ информационного обеспечения при поездной и маневровой работе, а также при обработке поездной информации	Введение	4
			Тема 1.1 Движение поездов при оборудовании перегона автоблокировкой (АБ)	4
			Тема. 1.2 Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой (ПАБ)	6
			Тема. 1.3 Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией (ДЦ)	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				20
ПК 2.1 ПК 2.3	Раздел 2. Работа поездного диспетчера (ДНЦ)	1. Выполнение работ по приготовлению маршрутов поездных и маневровых передвижений на станции; 2. Выполнение работ информационного обеспечения при поездной и маневровой	Тема 2.1 Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Приём и сдача дежурства. Порядок ведения графика исполненного движения поездов	6
			Тема 2.2 Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке, закрытии пути, перегона, неисправности	6

		работе, а также при обработке поездной информации	устройств СЦБ и связи, движении поездов, требующих особых условий	
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				12
ПК 2.2	Раздел 3. Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях	1. Выполнение работ по приготовлению маршрутов поездных и маневровых передвижений на станции; 2. Выполнение работ информационного обеспечения при поездной и маневровой работе, а также при обработке поездной информации	Тема 3.1. Работа по приёму, отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи	6
			Тема 3.2. Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов	6
			Тема 3.3. Работа по приёму, отправлению поездов и производству манёвров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах	8
			Тема 3.4. Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3				26
ПК 2.2	Раздел 4. Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях	1. Выполнение работ по приготовлению маршрутов поездных и маневровых передвижений на станции; 2. Выполнение работ информационного обеспечения при поездной и маневровой работе, а также при обработке поездной информации	Тема 4.1. Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях	4
			Тема 4.2. Порядок отправления хозяйственных поездов	4
			Тема 4.3. Производство работ на станционных путях	4
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 4				12
УП.03.01 Учебная практика ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте				36
ПК 3.1	Раздел 1. Основные положения по организации процесса перевозок	1. Оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления с	Тема 1.1 Классификация грузов, виды сообщений, отправок	2
			Тема 1.2 Сроки доставки грузов	2

		применением информационных технологий	Тема 1.3 Пломбирование вагонов	2
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				6
ПК 3.1	Раздел 2. Определение тарифных расстояний	1. Оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления с применением информационных технологий	Тема 2.1 Определение расстояний в прямом сообщении	2
			Тема 2.2 Определение расстояний с участием Московского и Санкт – Петербургского узлов	2
			Тема 2.3 Определение расстояний в смешанном сообщении	2
			Тема 2.4 Определение расстояний в международном сообщении	2
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				8
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 3. Расчёт провозных платежей, сборов, пени	1. Оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления с применением информационных технологий	Тема 3.1. Формы перевозочных документов, требования к заполнению	2
			Тема 3.2. Наименование груза, округление веса и платежей	2
			Тема 3.3. Определение платежей за перевозку	2
			Тема 3.4. Общее понятие о сборах и пени	2
			Тема 3.5. Заполнение комплекта перевозочных документов на станции отправления	2
			Тема 3.6. Заполнение памятки приёмосдатчика	2
			Тема 3.7. Расчёт сбора за подачу-уборку вагонов	2
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3				14
ПК 3.1	Раздел 4. Автоматизированная система «ЭТРАН»	1. Оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления с применением информационных технологий	Тема 4.1. Автоматизированное рабочее место агента СФТО	2
			Тема 4.2 Режим расчёта расстояния и таксировки	2
			Тема 4.3 Дополнительные функции: отчётные формы, сообщения	2
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 4				6
УП.04.01 Учебная практика по должности служащего Оператор при дежурном по железнодорожной станции ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего				36

ПК 1.1	Раздел 1. Должностные обязанности оператора при дежурном по железнодорожной станции	1. Выполнение работ в должности оператор при дежурном по железнодорожной станции по приготовлению маршрутов поездных и маневровых передвижений на станции; 2. Выполнение работ в должности оператор при дежурном по железнодорожной станции информационного обеспечения при поездной и маневровой работе, а также при обработке поездной информации	Тема 1.1. Должностные обязанности	2
			Тема 1.2. Автоматизированные системы по обработке поездной информации	2
			Тема 1.3. Составление и передача информационных сообщений	2
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				6
ПК 1.2	Раздел 2. Работа оператора при дежурном по железнодорожной станции	1. Выполнение работ в должности оператор при дежурном по железнодорожной станции по приготовлению маршрутов поездных и маневровых передвижений на станции; 2. Выполнение работ в должности оператор при дежурном по железнодорожной станции информационного обеспечения при поездной и маневровой работе, а также при обработке поездной информации	Тема 2.1. Ознакомление с рабочим местом оператора при ДСП	2
			Тема 2.2. Ознакомление с порядком приёма и сдачи дежурства	2
			Тема 2.3. Работа с ДЦУП	2
			Тема 2.4. Мониторинг действий с нитками графика	2
			Тема 2.5. Обмен сведениями о работе с локомотивами	2
			Тема 2.6. Ведение поездной документации и технической документации	6
			Тема 2.7. Оснащение железнодорожной станции информационно-управляющие автоматизированные средства	4
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				20
ПК 2.1 ПК 2.2	Раздел 3. Освоение операций и работ оператора при дежурном по железнодорожной станции	1. Выполнение работ в должности оператор при дежурном по железнодорожной станции по приготовлению маршрутов поездных и маневровых	Тема 3.1. Приём поездов	2
			Тема 3.2. Отправление поездов	2
			Тема 3.3. Проследование поездов	2
			Тема 3.4. Производство манёвров	2

		передвижений на станции; 2. Выполнение работ в должности оператор при дежурном по железнодорожной станции информационного обеспечения при поездной и маневровой работе, а также при обработке поездной информации		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3				8

2.3. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
УП.01.01 Учебная практика ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте		
Раздел 1. Применение автоматизированных систем управления перевозочным процессом		26
Введение	Содержание	2
	Цели и задачи учебной практики для получения первичных профессиональных навыков при работе на автоматизированных рабочих местах. Инструктаж по технике безопасности. Комплексная автоматизированная система управления на железнодорожном транспорте (АСУЖТ). Уровни управления. Задачи дорожных вычислительных центров (ИВЦ).	
Тема 1.1. Основы информационного управления на железнодорожном транспорте	Содержание	2
	Комплексная автоматизированная система управления на железнодорожном транспорте (АСУЖТ). Уровни управления. Задачи дорожных вычислительных центров (ИВЦ). Ознакомление с техническим оснащением, структурой и функциями вычислительных центров. Вычерчивание схемы взаимодействия вычислительных центров ОАО «РЖД» с указанием информационных задач.	
Тема 1.2. Автоматизированная система оперативного управления перевозками (АСОУП)	Содержание	2
	Комплексы задач, решаемых в АСОУП. Информационные потоки АСОУП на дороге. Задачи по управлению перевозочным процессом, решение которых обеспечивает ИВЦ.	

	Информационное взаимодействие с линейными подразделениями. Обеспечение функционирования АСУ, решение комплексов задач и отдельных задач. Ознакомление с информационно-управляющими системами на рабочих местах. Ввод сообщения для формирования телеграммы-натурного листа. Вписывание ТГНЛ вагонов, прицепляемых к транзитному поезду. Составление сообщений 200, 201, 202, 203.	
Тема 1.3. Автоматизированная система номерного учёта, контроля дислокации, анализа использования и регулирования вагонного парка (ДИСПАРК)	Содержание	4
	Комплексы задач системы ДИСПАРК. Взаимодействие уровней. Информационная база каждого уровня. Структура ВМД (вагонной модели дороги). Операции с вагонами, фиксируемые в ВМД. Обеспечение достоверности вагонной модели. АРМы работников станции, включённые в систему. Контроль наличия и использования грузовых вагонов инвентарного парка, собственных, арендованных, «чужих» (вагонов других государств) и вагонов операторских компаний. Расшифровка сообщения «Повагонная модель», Составление сообщения по отцепке и передаче вагона в ремонт. Составление сообщения о выводе вагона из ремонта.	
Тема 1.4. Автоматизированная система управления сортировочной станцией (АСУ СТ), грузовой станцией (АСУ ГС). Комплексная система автоматизированных рабочих мест (КСАРМ)	Содержание	4
	Задачи, решаемые на железнодорожных станциях АСУ СТ и АСУ ГС. АСУ СТ и АСУ ГС как элементы АСОУП. Оперативное планирование работы железнодорожной станции (АСТП). Учёт вагонов на железнодорожной станции и расчёт поездообразования. Учёт и отчётность по железнодорожной станции. Понятие КСАРМ, виды АРМ на железнодорожных станциях. Получение предварительной информации о подходе поездов. Составление и расшифровка размеченной ТГНЛ. Составление сортировочного листка.	
Тема 1.5. Комплексная автоматизированная система фирменного транспортного обслуживания (АКС ФТО)	Содержание	2
	Назначение, задачи и функции СФТО, ЦФТО ОАО «РЖД». Технология работы технологического центра по обработке перевозочных документов (ТехПД). Технология работы агента АФТО на железнодорожной станции. АРМ агента, АРМ ТВК (товарного кассира), АРМ ПС (приёмосдатчика), АРМ ПКО (пункта коммерческого осмотра). Оформление провозных платежей по видам массовых грузов.	
	Содержание	4

Тема 1.6. Автоматизированная система управления пассажирскими перевозками «Экспресс»	Функции и структура «Экспресс-3». Вычислительный комплекс и терминалы системы, каналы связи. Отчётность по пассажирским перевозкам. Информационно-справочное обслуживание пассажиров. Работа билетного кассира в системе. Оформление проездных документов через Интернет. Получение справок о наличии свободных мест, стоимости проезда.	
Тема 1.7. Автоматизированный диспетчерский центр управления (ДЦУП)	Содержание Компьютерная диспетчерская централизация. Информационные возможности дорожного диспетчерского центра управления перевозками (ДЦУП). Взаимодействие с Центром управления эксплуатационной деятельностью (ЦУЭД) и ДЦУП соседних Дирекций. АРМы диспетчерского персонала ЦУЭД, ДЦУП и железнодорожных станций. Различать индексацию и читать информацию на мониторах АРМ ДНЦ.	4
Раздел 2. Организация обработки поездной информации и перевозочных документов		10
Тема 2.1. Системы кодирования железнодорожных объектов	Содержание Сеть железных дорог. Карта и атлас железных дорог. Единая сетевая разметка (коды железных дорог, станций). Определение коммерческой характеристики железнодорожной станции. Операции, выполняемые на железнодорожных станциях (открытие железнодорожных станций по параграфам). Узлы, специализация в них железнодорожных станций. Определение сетевого кода дороги, её места расположения, транзитных пунктов, опорных железнодорожных станций, стыковых железнодорожных станции перехода с дороги на дорогу; контрольного знака кода железнодорожной станции.	2
Тема 2.2. Система кодирования железнодорожного подвижного состава	Содержание Система кодирования информации. Кодирование железнодорожного подвижного состава, информация, содержащаяся в номере вагона. Порядок расчёта контрольного знака. Определение по номеру вагона его основных характеристик. Расчёт контрольного знака в номере вагона.	2
Тема 2.3. Подготовка документов на формируемый поезд	Содержание Схема документооборота. Натурный лист поезда, порядок оформления. Подборка документов на состав. Пакетирование и передача документов машинисту поезда. Заполнение натуральных листов на	2

	поезда из груженных и порожних вагонов. Внесение изменений в ДУ-1 в пути следования.	
Тема 2.4. Взаимодействие СТЦ с СФТО	Содержание	2
	Основные функции системы фирменного транспортного обслуживания (СФТО), уровни СФТО. Основные задачи АФТО. Проверка и обработка документов на местные вагоны. Обмен документами. Введение книги сдачи перевозочных документов. Актово-розыскные операции. Ведение номерного учёта, наличие местных вагонов; приём и сдачи документов в АФТО (ГУ-48); составление актов общей формы; составление оперативных донесений и отправления их в программе «Вектор».	
Тема 2.5. Учёт и отчётность о работе железнодорожных станций	Содержание	2
	Первичная документация основные формы первичной учётной документации по хозяйству перевозок. Основные формы станционной отчётности по хозяйству перевозок и по грузовой работе. Заполнение учётных и отчётных форм. Ввод сообщений в ВЦ для формирования учёта и отчётности.	
Раздел 3. Технология выполнения работ на сортировочной горке		72
Тема 3.1. Маневровая работа	Содержание	2
	Руководство маневровой работой. Маневры на сортировочной горке. Основные обязанности оператора сортировочной горки при роспуске состава и производстве маневровой работы. Скорости при маневрах. Требования ТРА железнодорожной станции в области маневровой работы. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ.	
Тема 3.2. Регламент переговоров при роспуске составов с горки	Содержание	2
	Аппаратура, используемая для работы: связь с маневровым диспетчером, дежурным по сортировочному парку, дежурным по железнодорожной станции, регулировщиками скорости движения вагонов, составителем поездов, машинистами горочных локомотивов, операторами СТЦ. Распределение обязанностей между операторами. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ.	
Тема 3.3. Технология выполнения работ при переводе централизованных стрелок и управлении сигналами для	Содержание	4
	Порядок действий оператора сортировочной горки в процессе роспуска составов согласно «Руководству операторам по управлению устройствами на механизированных и автоматизированных сортировочных горках»,	

приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов и маневровых передвижений в горловине сортировочного парка	утверждённому ОАО «РЖД» от 12.07.2007 №1378р. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ.	
Тема 3.4. Порядок действий в нестандартных и чрезвычайных ситуациях	Содержание Нестандартная и чрезвычайная ситуации. Порядок действий оператора сортировочной горки в нестандартных и чрезвычайных ситуациях. Порядок действий оператора сортировочной горки при выходе вагона за предельный столбик или несанкционированном движении подвижного состава на маршрут приёма, отправления поездов или на перегон, а также по предупреждению подобных ситуаций. Порядок действий работников при аварийной ситуации с взрывчатыми материалами (ВМ) и опасными грузами. Ограждение опасного места. Порядок действий работников при возникновении пожара. Оперативные действия по устранению чрезвычайной ситуации и предупреждению тяжёлых последствий.	6
Тема 3.5. Особенности работы на горках большой и повышенной мощности	Содержание Управление вагонными замедлителями на горках большой и повышенной мощности. Назначение тормозных позиций. Цели торможения на первой тормозной позиции. Цели торможения на второй тормозной позиции. Цели торможения на первой тормозной позиции	6
Тема 3.6. Порядок работы на сортировочной горке	Содержание Автоматизированный роспуск составов при использовании системы КГМ в двух режимах (программном и маршрутном). Требования к установке на пульте рукояток стрелок коммутаторов в среднее положение во время роспуска. Переведение замедлителей в режим автоматического управления нажатием кнопки «Отключение». Оборудование рабочего места оператора по сортировочной горке пультом и видеотерминальным устройством. Порядок действий оператора по сортировочной горке при роспуске вагонов в программном режиме роспуска: возможность для корректировки сортировочного листа; удаление вагона (отцепа); корректировка маршрута отцепа; вставка вагона (отцепа);	18

	изменение специализации. Применение кнопки «Начало роспуска» (НР) перед роспуском и вытягивание кнопки НР после окончания роспуска для исключения очередного задания на роспуск. Требования при организации роспуска в маршрутном режиме. Пользование кнопками «Сброс» (СБР) и «Замена» (ЗМН). Невозможность восстановления функции на роспуск. Вызов электромеханика СЦБ для устранения нарушения работы устройств. Контроль неисправности работы напольных горочных устройств. Электронный протокол контроля работы напольных горочных устройств и правильности автоматического торможения. Варианты и необходимость перехода с автоматического на ручное управление. Правила эксплуатации технических устройств сортировочных горок в пределах выполняемых работ. Комплексная система автоматизации управления сортировочным процессом (КСАУ СП); цель её использования, принцип действия. Системы, из которых состоит КСАУ СП.	
Тема 3.7. Основные приёмы безопасного роспуска вагонов	Содержание Понятие о «хороших» и «плохих» бегунах. Зависимость ходовых свойств вагонов от типа, конструкции буксового узла, веса. Влияние метеорологических условий, плана и профиля железнодорожного пути на условия скатывания отцепа. Специализация сортировочного парка. Вместимость сортировочного парка. Профиль железнодорожных путей сортировочного парка. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ. Порядок роспуска вагонов. Сохранность вагонного парка при роспуске. Нестандартные ситуации в работе оператора сортировочной горки: нагон отцепом впереди идущих вагонов; переполнение подгорочных железнодорожных путей; выявление вагонов, запрещенных к роспуску с горки без локомотива; неправильно переданная или ошибочно воспринятая команда; снижение тормозного эффекта замедлителей вследствие замазучивания шин, попадания влаги, смазки; ошибочная оценка ходовых свойств отцепа; обнаружение отказов в работе горочных устройств и устройств СЦБ; установка стрелочных рукояток в крайнее положение при пропуске длиннобазных вагонов; при расформировании вагон встал на первой тормозной позиции, вагон или отцеп не ушёл на	18

	железнодорожный путь по своему назначению; неисправность замедлителя первой тормозной позиции; возгорание вагона на железнодорожном пути; сильный туман; снегопад. Порядок действий оператора сортировочной горки при расформировании поездов. Порядок действий оператора сортировочной горки в условиях повышения интенсивности сортировочного процесса. Требования к безопасному роспуску и сохранности вагонного парка: количество вагонов в одном отцепе; очередность отцепов на один пучок; ходовые свойства вагонов; наличие вагонов, требующих осаживания или съёма (рефрижераторных секций, вагонов с людьми, вагонов с грузом ВМ); степень заполнения железнодорожных путей; наличие отцепов на смежные железнодорожные пути или один пучок; применение оптимального режима торможения для гружёных и порожних вагонов; снижение скорости выпуска отцепа на железнодорожный путь с большим попутным уклоном; увеличение скорости выхода отцепов при сильных морозах, особенно при наличии инея; уменьшение скорости надвига до уровня скорости роспуска при наличии в составе вагонов, запрещённых к роспуску с горки; применение песка для посыпания шин замедлителей из песочницы тепловоза (в дождь, перед роспуском вагонов с замазученным ободом); предотвращение пропуска локомотива через замедлители в заторможенном состоянии. Вагоны, с которыми не допускается производство манёвров толчками и роспуск с горки. Вагоны, которые не допускается пропускать через сортировочные горки.	
Тема 3.8. Обеспечение безопасности при производстве работ на стрелочном переводе и горочных устройствах	Содержание	12
	Выключение стрелок из централизации с сохранением и без сохранения пользования сигналами при плановых путевых работах и ремонте оборудования устройств СЦБ; обязанности по обеспечению безопасности работ: запирающие стрелок на запорную закладку и навесной замок. Выполнение регулировочных работ совместно с электромехаником СЦБ после выполнения работ на стрелке для включения её в электрическую централизацию. Перечень основных работ, выполняемых на стрелках: с выключением устройств СЦБ и записью в Журнале осмотра путей стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и	

	контактной сети; с устного разрешения с предварительной записью в Журнале осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети без выключения устройств СЦБ; с устного разрешения без оформления записи в Журнале осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети. Порядок действий оператора сортировочной горки в случае передачи стрелки на ручное аварийное управление. Контроль полного освобождения стрелки от подвижного состава. Взрез стрелки. Меры по предупреждению случаев неправильного приготовления маршрута. Меры по обеспечению безопасности движения и маневровой работы при взрезе стрелки. Перегорание на пульте управления лампочек контроля занятости стрелок. Организация работы по роспуску состава с дополнительными мерами обеспечения безопасности. Контроль состояния рельсовых цепей. Неисправности железнодорожного пути, при обнаружении которых не допускается роспуск вагонов с горки. Неисправности замедлителей, при обнаружении которых не допускается роспуск вагонов. Неисправности и отказы устройств автоматизации в системе ГАЦ. Неправильное введение информации об отцепах. Порядок действий оператора сортировочной горки при ведении роспуска в маршрутном режиме. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ.	
Тема 3.9. Порядок приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов и маневровых передвижений в горловине сортировочного парка	Содержание Стрелочные районы и посты; их оборудование, порядок обслуживания. Проверка свободности пути, стрелок и стрелочных изолированных участков по индикации на аппарате управления. Порядок действий оператора сортировочной горки при приготовлении маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов и маневровых передвижений в горловине сортировочного парка. Правила эксплуатации технических устройств сортировочных горок.	2
Тема 3.10. Действия оператора сортировочной горки при неисправности горочных устройств	Содержание Порядок действий оператора сортировочной горки при потере контроля положения стрелки, ложной занятости и ложной свободности стрелочных изолированных участков и путей, падении давления в тормозной магистрали и отключении замедлителей, отказе в работе систем ГАЦ-КТМ, АРС, горочного программно-задающего	2

	устройства, невозможности открытия или закрытия горочного сигнала, отказе в работе замедлителей. Невозможность перевода стрелок с помощью рукоятки на пульте управления. Причины невозможности перевода стрелки. Прекращение роспуска вагонов при обнаружении неисправностей, угрожающих безопасности движения, сохранности вагонов и жизни людей.	
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачёта</i>		2
УП.02.01 Учебная практика ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте		72
Раздел 1 Работа ДСП по организации приёма, отправления поездов и производству маневровой работы		20
Введение	Содержание	4
	Ознакомление с целями и задачами практического обучения, оборудованием лаборатории, видами учебной деятельности, графиком перемещения по рабочим местам. Обязанности дежурного по железнодорожной станции (ДСП). Изучение поездной документации (ДСП). Инструктаж по технике безопасности при пользовании устройствами.	
Тема 1.1 Движение поездов при оборудовании перегона автоблокировкой (АБ)	Содержание	4
	Приём и отправление поездов при нормальном действии устройств автоматической блокировки. Отправление поезда, голова которого находится за выходным сигналом, при самопроизвольном перекрытии сигнала и с железнодорожных путей, не имеющих выходных светофоров. Неисправности автоблокировки, при которых необходимо прекращать действие автоблокировки. Порядок прекращения действия автоблокировки и перехода на телефонные средства связи на однопутных и двухпутных перегонах. Порядок восстановления действия автоблокировки. Оформление приёма и сдачи дежурства. Приём и отправление поездов. Оформление соответствующей документации.	
Тема. 1.2 Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой (ПАБ)	Содержание	6
	Приём и отправление поездов при полуавтоматической блокировке; блокировочный сигнал согласия, блокировочный сигнал прибытия и отправления. Устройства контроля прибытия. Порядок действий при их неисправности. Отправление ранее задержанных поездов; отправление поезда, голова которого находится за выходным светофором. Следование поездов по перегонам, имеющим путевые посты (блок-посты). Неисправности, при которых прекращается	

	действие полуавтоматической блокировки. Переход на телефонные средства связи. Оформление приёма и сдачи дежурства. Приём и отправление поездов. Оформление соответствующей документации.	
Тема. 1.3 Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией (ДЦ)	Содержание	6
	Руководство движением поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией. управление станционными светофорами и стрелками поездным диспетчером. Порядок передачи на резервное управление. Порядок передачи отдельных стрелок станции на местное управление. Порядок производства манёвров. Порядок действий при неисправностях ДЦ. Оформление приёма и сдачи дежурства. Приём и отправление поездов. Оформление соответствующей документации.	
Раздел 2. Работа поездного диспетчера (ДНЦ)		12
Тема 2.1 Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Приём и сдача дежурства. Порядок ведения графика исполненного движения поездов	Содержание	6
	ПТЭ о руководстве движением поездов на участке. Обязанности поездного диспетчера. Регулирующие мероприятия ДНЦ и порядок их применения. Требования ИДП к ведению графика исполненного движения. Примеры заполнения графика исполненного движения. Ознакомление с рабочим местом ДНЦ, устройством и расположением аппаратуры на рабочем месте. Оформление приёма и сдачи дежурства. Ведение фрагмента графика исполненного движения.	
Тема 2.2 Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке, закрытии пути, перегона, неисправности устройств СЦБ и связи, движении поездов, требующих особых условий	Содержание	6
	Приказы, подлежащие обязательной регистрации в журнале диспетчерских распоряжений. Порядок закрытия (открытия) однопутного перегона или одного из главных железнодорожных путей на двухпутном или многопутном перегонах, перехода на другие средства связи. Формы и порядок передачи диспетчерских приказов. Порядок действий при наличии предупреждений на участке, при закрытии железнодорожного пути, перегона. При движении поездов, требующих особых условий пропуска (с опасными грузами, негабаритными грузами, длинносоставных, тяжеловесных, пассажирских и так далее). Передача приказов в соответствии с предложенной поездной ситуацией: – об открытии и закрытии перегонов или отдельных железнодорожных путей перегонов;	

	– о переходе с двухпутного движения на однопутное и о восстановлении двухпутного движения; – о переходе с одних средств сигнализации и связи при движении поездов на другие. Действие при наличии предупреждений на участке, при закрытии железнодорожного пути, перегона. При движении поездов, требующих особых условий пропуска (с опасными и негабаритными грузами), длинносоставных, тяжеловесных, пассажирских.	
Раздел 3. Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях		26
Тема 3.1. Работа по приёму, отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи	Содержание	6
	Порядок движения поездов при перерыве всех средств сигнализации и связи на однопутных и двухпутных перегонах; перечень поездов, запрещённых к отправлению при перерыве действий всех средств сигнализации и связи. Порядок оформления документации. Действия работников при разъединении (разрыве) поезда на перегоне. Порядок движения поездов с разграничением времени (вслед). Перечень поездов, запрещённых к отправлению с разграничением времени. Заполнение разрешений ф. ДУ-56. Оформление перехода на движение поездов посредством письменных извещений в журнале поездных телефонограмм, запись письменных извещений. Заполнение письменных извещений (по ф. ДУ-55). Оформление восстановления действия сигнализации и связи. Заполнения разрешений (ф. ДУ-64), поездной документации. Возвращение поезда с перегона на железнодорожную станцию отправления, оформление регистрируемого приказа и разрешения ДСП на осаживание до входного сигнала и на приём на железнодорожную станцию. Оформление телефонограмм, уведомлений, путевых записок при движении с разграничением времени.	
Тема 3.2. Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов	Содержание	6
	Порядок движения восстановительных, пожарных поездов, специального железнодорожного подвижного состава и вспомогательных локомотивов; порядок их затребования. Действия ДСП, ДНЦ, дежурного по району управления (ДНЦ РУ) при получении требования об оказании помощи. Регламент переговоров между ТЧМ, ДНЦ,	

	ДНЦ РУ, ДСП. Порядок заполнения поездной документации. Возвращение поезда с перегона на станцию отправления. Способы оказания помощи остановившемуся на перегоне поезду локомотивом сзади идущего поезда. Регистрация сообщения об оказании помощи, приказа ДНЦ о закрытии перегона по предложенной ситуации. Приготовление маршрута отправления. Заполнение бланка-разрешения на отправление, бланка предупреждения. Передача приказов ДНЦ по оказанию помощи поезду, остановившемуся на перегоне	
Тема 3.3. Работа по приёму, отправлению поездов и производству манёвров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах	Содержание	8
	Индикация на табло при потере контроля положения централизованной стрелки, причины неисправности. Признаки взреза стрелки. Вероятные причины неисправности. Порядок действий ДСП при обнаружении неисправности. Порядок оформления записи в журнале ДУ-46. Невозможность перевода стрелки ЭЦ (в том числе и курбелем). Ложная занятость изолированного участка. Ложная занятость первого блок-участка. Ложная свободность железнодорожного пути приёма, стрелочного или бесстрелочного участка. Действия ДСП при ложной свободности железнодорожного пути приёма, стрелочного или бесстрелочного участка. Мероприятия по обеспечению шунтовой чувствительности электрических рельсовых цепей. Смена направления движения при помощи рукояток (кнопок) вспомогательного режима. Приём и отправление поездов по запрещающему сигналу светофора: приготовление маршрута, проверка правильности его приготовления; оформление разрешений на отправление поезда по запрещающему сигналу светофора. Оформление записей в журнале ДУ-46: – при приёме и отправлении поездов по запрещающему сигналу светофора; – при потере контроля положения централизованной стрелки, взрезе; – при невозможности перевода централизованной стрелки с пульта в одно из положений; – при невозможности перевода централизованной стрелки, переданной на местное управление, курбелем;	

	– при ложной свободности железнодорожного пути, стрелочного или бесстрелочного участка. Приём и отправление поездов по маршрутам, в которые входит стрелка. Отправление поезда при ложной занятости первого блок-участка. Приём и отправление поездов в условиях ложной свободности железнодорожного пути приёма, стрелочного или бесстрелочного участка.	
Тема 3.4. Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами	Содержание	6
	Порядок выключения устройств ЭЦ из зависимости. Выключение стрелок и изолированных участков с сохранением и без сохранения пользования сигналами. Порядок пропуска поездов по маршрутам, в которые входят выключаемые устройства. Порядок включения устройств. Проверка правильности включения. Перечень основных работ, выполняемых с выключением устройств СЦБ и записью в ДУ-46. Оформление документации при выключении централизованной стрелки, изолированного участка с сохранением пользования сигналами и без сохранения. Проверка правильности выключения устройства, проверка правильности подключения макета. Приём и отправление поездов по маршрутам, в которые входят выключаемые устройства.	
Раздел 4 Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях		12
Тема 4.1. Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях	Содержание	4
	Производство ремонтных работ на перегонах в технологические окна, предусмотренные графиком движения поездов. Производство ремонтных работ на перегонах в технологические окна при закрытии перегона. Порядок закрытия перегона. Оформление заявки на производство работ. Оформление документации при ремонтных работах и закрытии перегона.	
Тема 4.2. Порядок отправления хозяйственных поездов	Содержание	4
	Отправление хозяйственных поездов, включая отдельные единицы ССПС, на закрытый перегон. Порядок оформления поездной документации. Отправление хозяйственных поездов до закрытия перегона. Формы приказов ДНЦ. Возвращение и приём хозяйственных поездов. Порядок открытия перегона. Оформление заявки на производство работ с выездом на перегон хозяйственных поездов, дрезин. Оформление документации при отправления хозяйственных поездов.	

Тема 4.3. Производство работ на станционных путях	Содержание	4
	Действия ДСП по обеспечению безопасности движения при производстве работ на станционных путях. Порядок оформления записей в журнале осмотра формы ДУ-46. Переговоры по организации фронта работ. Оформление заявки на производство работ. Оформление записей в журнале осмотра формы ДУ-46.	
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачёта</i>		2
УП.03.01 Учебная практика ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте		36
Раздел 1 Основные положения по организации процесса перевозок		6
Тема 1.1 Классификация грузов, виды сообщений, отправок	Содержание	2
	Транспортная характеристика грузов. Физико-химические свойства грузов (наливные, насыпные, навалочные, живность, скоропортящиеся, опасные, негабаритные). Объёмно-массовые характеристики грузов. Требования к грузоотправителям по подготовке грузов, их тары и упаковки к перевозкам. Транспортная маркировка, её содержание, требования к нанесению. Правила приёма груза к перевозке. Тарифное руководство №1 (Прейскурант 10-01) в части транспортной классификации грузов. Определение для заданного рода груза вида отправки; выбор типа железнодорожного подвижного состава для перевозки; указание транспортной характеристики и упаковки.	
Тема 1.2 Сроки доставки грузов	Содержание	2
	Правила исчисления сроков доставки грузов железнодорожным транспортом. Ответственность перевозчика за несоблюдение срока доставки. Определение срока доставки грузов по разным видам отправок. Определение штрафа за просрочку в доставке груза и не принадлежащим перевозчику порожних вагонов, контейнеров согласно статьям 33, 97 Устава железнодорожного транспорта РФ.	
Тема 1.3 Пломбирование вагонов	Содержание	2
	Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Инструкция по ведению коммерческой отчётности при грузовых перевозках ОАО «РЖД» в части применения и учёта ЗПУ. Выбор типа ЗПУ. Заполнение книги учёта ЗПУ формы ГУ-37.	
Раздел 2. Определение тарифных расстояний		8
Тема 2.1 Определение расстояний в прямом сообщении	Содержание	2
	Тарифное руководство № 4 (книги 1, 2, 3), содержание и назначение. Определение по	

	Тарифному руководству № 4 вида коммерческих операции выполняемых железнодорожными станциями, их специализации, кода, транзитных пунктов, места расположения на участке. Порядок расчёта тарифных расстояний в случаях расположения железнодорожных станций отправления и прибытия в пределах одного участка дороги, на 2-х смежных участках дороги, на разных участках (дорогах). Определение места нахождения и кратчайшего расстояния между железнодорожными станциями расположенными: на одном участке; на смежных участках дороги; на разных участках дороги с использованием атласа и карты железных дорог, Тарифного руководства № 4.	
Тема 2.2 Определение расстояний с участием Московского и Санкт – Петербургского узлов	Содержание	2
	Порядок расчёта тарифных расстояний в случаях прохождения маршрута следования через Московский и Санкт-Петербургский узел, и в случае расположения железнодорожных станций в самих узлах. Определение места нахождения и кратчайшего расстояния между железнодорожными станциями в случаях прохождения маршрута следования с участием Московского и Санкт-Петербургского узла с использованием атласа и карты железных дорог, Тарифного руководства № 4. Определение места нахождения и кратчайшего расстояния между железнодорожными станциями в случаях прохождения маршрута следования с участием Московского и Санкт-Петербургского узла с использованием атласа и карты железных дорог, Тарифного руководства № 4.	
Тема 2.3 Определение расстояний в смешанном сообщении	Содержание	2
	Порядок расчёта тарифных расстояний с участием водного и морского транспорта. Расчёт расстояния с участием железнодорожной станции в смешанном сообщении. Определение операции, выполняемых на припортовых железнодорожных станциях.	
Тема 2.4 Определение расстояний в международном сообщении	Содержание	2
	Порядок расчёта тарифных расстояний в международном сообщении. Пограничные пункты железных дорог России, государств СНГ и Балтии; схемы международных перевозок. Порядок определения расстояния до государственной границы. Особенности определения тарифных расстояний при перевозке грузов с	

	железнодорожных станций Российских железных дорог на/от станции Калининградской железной дороги. Определение расстояния между железнодорожными станциями в международном сообщении.	
Раздел 3. Расчёт провозных платежей, сборов, пени		14
Тема 3.1. Формы перевозочных документов, требования к заполнению	Содержание	2
	Формы перевозочных документов. Общие требования заполнения перевозочных документов на перевозку грузов; комплект перевозочных документов (по разным видам отправок); документооборот. Заполнение накладной грузоотправителем и на перевозку груза разных категорий.	
Тема 3.2. Наименование груза, округление веса и платежей	Содержание	2
	Тарифное руководство № 1 (Прейскурант 10-01) - округление массы отправки; порядок округления платы за перевозку грузов. Округление веса и платежей за перевозку груза по различным видам отправок.	
Тема 3.3. Определение платежей за перевозку	Содержание	2
	Определение провозной платы. Понятие о тарифах. Принципы применения тарифной системы на железных дорогах России. Тарифные ставки и их дифференциация. Провозная плата и сборы. Особые и исключительные тарифы. Договорные тарифы. Индексация тарифов. Тарифная номенклатура грузов, распределение грузов по группам и позициям. Тарифные схемы. Поясные тарифные расстояния. Порядок внесения исправлений и дополнений в тарифные руководства, правила и инструкции. Тарифное руководство № 1 (Прейскурант 10-01) – грузовые тарифы и систему их построения. Определение платежей за перевозку грузов в вагонах: универсальных; сборных; специализированных (вагонах-термосах, рефрижераторных, цистернах), в контейнерах (крупнотоннажных; рефрижераторных); на счепах платформ, транспортёрах, негабаритных грузов. Определение платежей за перевозку грузов для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности	
Тема 3.4. Общее понятие о сборах и пени	Содержание	2
	Общие понятия учета железнодорожных вагонов на железнодорожных путях. Тарифное руководство №	

	2 (Распоряжение № 449р от 15.08.2002), №3 (Распоряжение № 450р от 15.08.2001) в части о правилах применения ставок платы за пользование вагонами и контейнерами, сборов за дополнительные операции, связанные с перевозкой грузов (срок бесплатного хранения груза; по порядок округления сборов и пени на местах общего пользования; сборы за хранение, взвешивание груза, подачу и уборку вагонов, погрузочно- разгрузочные работы, объявленную ценность груза, переадресовку груза, сопровождение и охрану груза; плата за пользование вагонами, контейнерами федерального железнодорожного транспорта). Устав железнодорожного транспорта Российской федерации в части начисления пени. Расчёт сборов за хранение, взвешивание груза, погрузочно-разгрузочные работы, объявленную ценность груза, переадресовку груза, сопровождение и охрану груза.	
Тема 3.5. Заполнение комплекта перевозочных документов на станции отправления	Содержание	2
	Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом в части заполнения накладной перевозчиком на станции отправления; порядок формирования комплекта перевозочных документов. Вагонный лист. Порядок его заполнения на станции отправления. Заполнить комплект перевозочного документа и вагонный лист на перевозку различных категорий грузов. Ведение книги приёма грузов к перевозке.	
Тема 3.6. Заполнение памятки приёмосдатчика	Содержание	2
	Типовая должностная инструкция приёмосдатчика груза и багажа ОАО РЖД. Памятка приёмосдатчика. Порядок заполнения, учёта памятки приёмосдатчика. Составление памяток приёмосдатчика на подачу и уборку вагонов.	
Тема 3.7. Расчёт сбора за подачу-уборку вагонов	Содержание	2
	Правила составления ведомости подачи и уборки вагонов (форма ГУ-46 — ГУ-46/ВЦ). Договор на эксплуатацию (подачу/уборку вагонов) железнодорожных путей необщего пользования. Сборы за подачу и уборку вагонов. Заполнение ведомости подачи/уборки вагонов (ГУ-46) с расчётом сбора за подачу-уборку вагонов и взиманием платы за пользование вагонами	
Раздел 4 Автоматизированная система «ЭТРАН»		6

Тема 4.1. Автоматизированное рабочее место агента СФТО	Содержание	2
	Требования техники безопасности при работе на персональном компьютере. автоматизированное рабочее место агента СФТО (АРМ ТВК) по подготовке перевозочных документов — комплекс технического, информационного и программного обеспечения. Назначение и оснащение автоматизированного рабочего места по подготовке перевозочных документов (АРМ 1111Д). Особенности взаимодействия АС ЭТРАН с ЕК ИОДВ в составе системы обработки документов по электронной связи. Нормативно-справочная информация (НСИ).	
Тема 4.2 Режим расчёта расстояния и таксировки	Содержание	2
	Порядок работы агента АФТО в режиме межмашинного обмена между АС ЭТРАН и системой ЕК ИОДВ. Работы, выполняемые по отправлению. Режим отправления. Правила выполнения таксировки комплекта перевозочных документов повагонных, групповых маршрутных отправок в двух режимах: «таксировка» и «таксировка + печать».	
Тема 4.3 Дополнительные функции: отчётные формы, сообщения	Содержание	2
	Основные отчётные формы, информационные сообщения системы ЭТРАН Формирование информационных сообщений 410, 251, 253. Формирование в системе АРМ ППД сообщений 410, 251, 253. Составление ведомостей номерного учёта погруженных вагонов формы ГУ-ЗВЦ, сопроводительной ведомости корешков дорожных ведомостей формы ГУ-4ВЦ, сопроводительной описи формы ФДУ-93ВЦ.	
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачёта</i>		2
УП.04.01 Учебная практика по должности служащего Оператор при дежурном по железнодорожной станции ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего		36
Раздел 1. Должностные обязанности оператора при дежурном по железнодорожной станции		6
Тема 1.1. Должностные обязанности	Содержание	2
	Обязанности оператора при дежурном по железнодорожной станции в процессе дежурства. Заполнение поездной документации, ведение переговоров с диспетчером поездным и работниками смежных подразделений, закрепление железнодорожного подвижного состава на железнодорожных путях железнодорожной станции.	

Тема 1.2. Автоматизированные системы по обработке поездной информации	Содержание	2
	Подготовка документов на формируемые поезда. Натурный лист: порядок его заполнения. Автоматизированная система на железнодорожном транспорте. Виды автоматизированных систем.	
Тема 1.3. Составление и передача информационных сообщений	Содержание	2
	Автоматизированная система ГИД «Урал-ВНИИЖТ», её комплексы. Автоматизированная система выдачи и отмены предупреждений АСУ ВОП-2.	
Раздел 2. Работа оператора при дежурном по железнодорожной станции		20
Тема 2.1. Ознакомление с рабочим местом оператора при ДСП	Содержание	2
	Рабочее место и должностные обязанности оператора при ДСП, устройства и расположением аппаратуры связи. ТРА станции. Регламент переговоров, ведение поездной документации. Порядок действия при неисправности устройств СЦБ и связи. Ведение записей в настольных журналах: движения поездов и локомотивов, диспетчерских распоряжений, поездных телефонограмм. Ведение книги записей предупреждений, заполнение бланков: предупреждений, разрешений на занятие перегона.	
Тема 2.2. Ознакомление с порядком приёма и сдачи дежурства	Содержание	2
	Прохождение инструктажей по охране труда и безопасности движения перед вступлением на смену. Правильность оформления журналов о приёме и сдаче дежурств, проверка наличия и исправности инвентаря строгого учёта в соответствии с описью.	
Тема 2.3. Работа с ДЦУП	Содержание	2
	Получение оперативной информации по организации поездной работы из ДЦУП, имея из АРМ ДСП ГИД «Урал-ВНИИЖТ» информацию, точную по времени и полную по структуре поездов. Передача информации о подходе поездов ДСП, ДСЦ.	
Тема 2.4. Мониторинг действий с нитками графика	Содержание	2
	Постоянное производство необходимых для слежения действий с нитками всех поездов отдельных направлений и категорий (склеивание ниток, в том числе с подвязкой к структуре поезда, разрезание неправильно соединённой нитки, смену номера поезда, корректировку отдельных параметров нитки, ввод вручную новой нитки).	
	Содержание	2

Тема 2.5. Обмен сведениями о работе с локомотивами	Осуществление контроля времени нахождения на станции локомотивных бригад. Ведение книги пересидок локомотивных бригад. Ввод приказов на локомотивы в АРМ «ЦЕКОН».	
Тема 2.6. Ведение поездной документации и технической документации	Содержание	6
	Правильность оформления и ведения настольного журнала движения поездов и локомотивов формы ДУ-3. Приём дежурства. Соблюдение хронологической последовательности. Особые отметки при ведении журнала. Ведение книги записи предупреждений на поезда формы ДУ-60. Заполнение бланков предупреждений формы ДУ-61, порядок выдачи предупреждений. Правильность оформления и ведения журнала диспетчерских распоряжений ДУ-58. Общие сведения. Порядок ознакомления с приказами, вносимыми в журнал. Общие положения. Порядок ведения журнала поездных телефонограмм. Формы телефонограмм при движении поездов на однопутных участках. Формы телефонограмм при движении поездов на двухпутных участках. Основные правила ведения журнала ДУ-46. Ответственные работники причастных служб, имеющие право на оформление записей в журнале ДУ-46. Основные формы записей. Общие положения. Порядок оформления бланков формы ДУ-56 (белого цвета с двумя красными полосами по диагонали). Движение поездов с разграничением временем. Движение поездов на однопутных перегонах. Движение поездов на двухпутных перегонах. Бланк формы ДУ-55. Бланки формы ДУ-50 (путевая записка). При неисправностях ПАБ – бланки формы ДУ-52, при неисправностях АБ – бланки формы ДУ-54. Наличие соответствующих телеграмм на производство работ со снятием и без снятия напряжения. Записи, оформляемые в журналах ДУ-58, ДУ-46. Ответственные руководители за производство таких видов работ.	
Тема 2.7. Оснащение железнодорожной станции информационно-управляющие автоматизированные средства	Содержание Изучение инструкции по пользованию системой ГИД «Урал-ВНИИЖТ». Общие положения. Основные понятия. Ввод пометок о сбоях технического и технологического характера, повлиявших на отправление со станции поездов по расписанию. Формирование пометок отказа технических средств на графике исполненного движения в АРМ ДСП ГИД «Урал-ВНИИЖТ».	4

	Осуществление ввода пометок на грузовые, пассажирские, хозяйственные, пригородные поезда, «красный пробег локомотива: серия, номер» в АРМ ДСП ГИД. Основные обязанности и ответственность оператора при ДСП за введение информации в систему ГИД «Урал-ВНИИЖТ».	
Раздел 3. Освоение операций и работ оператора при дежурном по железнодорожной станции		8
Тема 3.1. Приём поездов	Содержание	2
	Действия оператора при ДСП перед приготовлением маршрута приёма поездов на станцию. Приготовление маршрута приёма поезда. Индикация на пульт-табло о правильности приготовления маршрута.	
Тема 3.2. Отправление поездов	Содержание	2
	Действия оператора при ДСП перед приготовлением маршрута отправления поезда со станции. Приготовление маршрута отправления поезда. Индикация на пульт-табло о правильности приготовления маршрута.	
Тема 3.3. Проследование поездов	Содержание	2
	Действия оператора при ДСП перед приготовлением маршрута проследования поезда по станции. Приготовление маршрута проследования поезда. Индикация на пульт-табло о правильности приготовления маршрута. Время необходимое на приготовление маршрута проследования поезда при нарушении нормального действия устройств СЦБ.	
Тема 3.4. Производство манёвров	Содержание	2
	Количество маневровых районов на железнодорожной станции. Обеспечение безопасности при манёврах. Скорости при манёврах.	
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачёта</i>		2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Кабинеты «Основ исследовательской деятельности» и «Технологии транспортных процессов».

Лаборатории: «Информационных технологий перевозочного процесса»

Оборудование

Имитационный тренажер ДСП/ДНЦ:

- Программно-технический комплекс с автоматизированной обучающей системой АОС-Д - 1 шт.
- Дополнительный комплект «Полигон с уроками» - 1 шт.

Тренажерные комплексы:

- Имитационный 3D тренажер для приемосдатчиков груза и багажа - 2 шт.
- 3D макеты подвижного состава и инфраструктуры - 1 шт.

Рабочие места:

- Рабочее место «Ученик» - 15 шт.
- Рабочее место «Преподаватель» - 1 шт.

Программно-техническое обеспечение

- Подключение к локальной сети
- Доступ к интернету
- Возможность использования мультимедийных материалов
- Специализированное программное обеспечение
- Система хранения учебных материалов

Учебная инфраструктура

- Посадочные места для студентов
- Рабочее место преподавателя
- Система отображения информации

Оборудование для проведения практических занятий

Функциональная зона «Управление движением»

Оборудование

- Пульт манипулятор - 1 шт.
- Выносное табло - 1 шт.
- Пульт-табло - 7 шт.

Микропроцессорная диспетчерская централизация «Диалог»

- АРМ Преподаватель - 1 шт.
- АРМ ДНЦ - 1 шт.
- АРМ ДСП - 7 шт.
- АРМ ДНЦ - 1 шт.
- Управляющий вычислительный комплекс - 1 шт.

Системы связи

- Устройства межстанционной и поездной диспетчерской связи (Мини АТС) - 1 шт.
- Релейные стативы, релейные блоки, реле различных типов - 1 шт.

Программно-техническое

обеспечение

- Подключение к локальной сети и интернету
- Возможность использования мультимедийных материалов
- Доступ к специализированному программному обеспечению

«Автоматизированных систем управления»

- Тренажерный комплекс учебный класс по специальности «Поездной участковый диспетчер/дежурный по железнодорожной станции» (13 рабочих мест) - 1 комплект
- Принтер HP LaserJet 1022 - 1 шт.
- Звуковая система - 1 комплект

Программно-техническое обеспечение

- Подключение к локальной сети и интернету
- Возможность использования мультимедийных материалов
- Доступ к специализированному программному обеспечению

Учебная

инфраструктура

- Посадочные места для студентов
- Рабочее место преподавателя

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кудрявцева, Л.Н. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: / Л. Н. Кудрявцева. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2024. — 288 с. — 978-5-907695-41-2 Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1196/290006/> (дата обращения: 20.02.2025).

2. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации. — 4-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 561 с. : ил. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Znanium: сайт. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2145145> (дата обращения: 13.03.2025).

3. Смольякова, Л.М. Организация перевозок грузов по железным дорогам / Л. М. Смольякова . — Москва: УМЦ ЖДТ, 2024. — 120 с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1196/290047/> (дата обращения: 20.02.2025).

4. Боровикова, М.С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте: учебник / М. С. Боровикова. — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно- методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 552 с. — 978-5-907206-71-7. Текст : электронный //

Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1196/251714/> (дата обращения: 20.02.2025).

5. Информационные технологии на железнодорожном транспорте : учебное пособие / Л. И. Папиrowsкая, Д. Н. Франтасов, М. Н. Липатова, А. П. Долгинцев. — Самара : СамГУПС, 2019. — 93 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Лань: сайт.— URL: <https://e.lanbook.com/book/161305> (дата обращения: 13.03.2025).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Типовой технологический процесс работы сортировочной станции ЦД МПС 2003г.

2. Типовой технологический процесс работы участковой станции. ОАО «РЖД» 2007г.

3. Федеральный закон «О Федеральном железнодорожном транспорте». М, 1995.

4. Устав железнодорожного транспорта РФ. М, Транспорт, 1999.

5. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, ТРАНСИНФО ЛТД, Москва 2011.

6. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте Российской Федерации, ТРАНСИНФО ЛТД, Москва 2012.

7. Инструкция по сигнализации на железнодорожном транспорте Российской Федерации, ТРАНСИНФО ЛТД, 2012.

8. Безопасность движения поездов на ж.д. России и Белоруссии / В.С. Захаренко и др. — Мн.: Полымя, 1999. — 597

9. Инструкция по обеспечению безопасности движения поездов при производстве путевых работ. ЦП-485. М.: Транспорт, 1998. - 184 с.

10. Инструкция по обеспечению безопасности движения поездов при производстве работ по техническому обслуживанию и ремонту устройств СЦБ. ЦШ- 530, 1998

11. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: сборник-книга 1. - М.: Юридическая фирма «Юртранс», 2003. -712с.

12. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах. М.: Юридическая фирма «Юртранс», 2003. -544с.

13. Тарифное руководство №1. Часть1. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые РЖД. Прейскурант №10-01/ Ред. С.А. Поликарпов. - М.: Красный пролетарий, 2003

14. Тарифное руководство № 4. Кн. 1. М.: Транспорт, 2001 - 502с.

15. Тарифное руководство № 4. Кн. 2, Ч. 1. М.: Транспорт, 2001 - 452с.

16. Тарифное руководство №4. Кн. 2, Ч. 2. М.: Транспорт, 2001- 136с

17. Тарифное руководство № 4. Кн. 3. М.: Транспорт, 2001-338с

18. Тарифное руководство № 1 (Прейскурант 10-01, часть 1), М. 2003-151с

19. Тарифное руководство № 1 (Прейскурант 10-01, часть 2), М. 2003-451 с
20. Тарифное руководство № 2 (Распоряжение № 449р от 15.08.2002),
21. Тарифное руководство №3 (Распоряжение № 450р от 15.08.2001)
22. Инструкция по ведению на станциях коммерческой отчётности при грузовых перевозках ОАО «РЖД» (№333р от 01.03.07г), 102с
23. Технические нормы загрузки вагонов (Сборник правил перевозок и тарифов №160). М. «Транспорт», 1992г.-94с
24. Гармонизированная номенклатура грузов (Книга 2)- М, 2004-438с
25. Единая тарифно-статистическая номенклатура грузов (Прилож. к Прейскуранту 10-01 Сборник 407),
26. Типовая должностная инструкция приёмосдатчика груза и багажа ОАО РЖД (№ 198р от 15.02.2005), М. 2005г- 70с

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в кабинетах, лабораториях образовательного учреждения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и структурным подразделением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются структурным подразделением в соответствии с ОП СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте по видам: УП.01.01 – 3 курс 5 семестр; УП.02.01 – 3 курс 6 семестр; УП.03.01 – 3 курс 5 семестр; УП.04.01 – 3 курс 5 семестр.

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится путём чередования с теоретическими занятиями по дням при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Показатели результативности

Индекс УП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
УП.01.01	ПК 1.1 ПК 1.2 ОК 01 – ОК 09	– использует в работе информационные технологии для обработки оперативной информации и перевозочных документов на железнодорожном транспорте; – ведёт техническую документацию, контролирует выполнение заданий и технологических графиков; – составляет и оформляет документы, регламентирующие работу железнодорожного транспорта; – ведёт типовую техническую и перевозочную документацию при организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте. – использует специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе на железнодорожном транспорте; – обрабатывает и передаёт оперативную информацию; – анализирует и применяет документы, регламентирующие работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности. – организывает работу с документами; – оформляет техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности.	<i>аттестационный лист, отчёт и (или) портфолио студента, содержащие графические, аудио, фото, видео материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике</i>
УП.02.01	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 01 – ОК 09	– разрабатывает график движения поездов с учётом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры; – организывает движение поездов при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры; – организывает работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в	

		условиях нестандартных и аварийных ситуаций на железнодорожном транспорте; – использует документы, регламентирующие безопасность движения поездов. – рассчитывает нормы времени на выполнение операций технологических процессов на железнодорожном транспорте; – контролирует выполнение плановых заданий; – рассчитывает и анализирует показатели эксплуатационной работы объектов железнодорожного транспорта. – обеспечивает управление движением поездов; – разрабатывает график движения поездов; – использует алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях; – организует, планирует перевозочный процесс и управляет им; – обеспечивает безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов на железнодорожном транспорте; – организует работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок на железнодорожном транспорте; – классифицирует и анализирует причины нарушения безопасности движения (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте); – выбирает оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. – анализирует данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы; – оформляет документацию по контролю выполнения показателей эксплуатационной работы; – принимает решения по результатам контроля выполнения показателей эксплуатационной работы	
УП.03.01	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 01 – ОК 09	– применяет действующие положения по организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте;	

		– обеспечивает грузовые и коммерческие операций; – ведёт перевозочную, учётную и отчётную документацию на объектах железнодорожного транспорта; – применяет действующие положения по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; – рассчитывает плату и сборы за перевозку пассажиров и багажа; – ведёт информационно-справочную, учётную и отчётную документацию в сфере пассажирских перевозок на объектах железнодорожного транспорта; – оформляет перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем; – организывает выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; – определяет условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных; – анализирует работу железнодорожного транспорта в сфере грузовых перевозок; – организывает обслуживание в сфере пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; – анализирует данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов; – контролирует и анализирует работу железнодорожного транспорта в сфере пассажирских перевозок	
УП.04.01	ОК 01 – ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2	– владеет правилами подготовки и передачи информации, вводимой в автоматизированную информационно-аналитическую систему – оценивает на основе локальных нормативных актов соответствие времени прибытия, отправления и проследования поездов графику движения поездов на железнодорожной станции – пользуется прикладным программным обеспечением, установленным на рабочем	

		месте, при оформлении документации о производстве маневровой работы на железнодорожной станции – пользоваться прикладным программным обеспечением, установленным на рабочем месте, при производстве маневровой работы на железнодорожной станции – применяет методы сбора и обработки данных в автоматизированной информационно-аналитической системе; – владеет навыками сбора оперативных сведений о погруженных, выгруженных и готовых к отправлению вагонах на железнодорожной станции для последующего оформления в автоматизированной информационно-аналитической системе; – применяет методы сбора и обработки данных в автоматизированной информационно-аналитической системе – владеет навыками приёма информации о плане, фактическом прибытии и об отправлении поездов с указанием количества вагонов и их назначения; – контролирует время простоя поездных локомотивов на железнодорожной станции для последующего оформления в автоматизированной информационно-аналитической системе.	
--	--	--	--

4.2. Контрольно-оценочные средства по дисциплине (задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации)

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются на основании разработанных преподавателем и одобренных на заседаниях цикловых комиссий Московского колледжа транспорта фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и фондов оценочных средств промежуточной аттестации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.3.2
к ОПОП по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.01.01 Производственная практика ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте

ПП.02.01 Производственная практика ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте

ПП.03.01 Производственная практика ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	<u>715</u>
<u>1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы: 715</u>	
<u>1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики</u>	<u>717</u>
<u>1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП 719</u>	
<u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</u>	<u>720</u>
<u>2.1. Трудоемкость освоения производственной практики</u>	<u>720</u>
<u>2.2. Структура производственной практики.....</u>	<u>721</u>
<u>2.3. Содержание производственной практики.....</u>	<u>721</u>
<u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	<u>768</u>
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики</u>	<u>768</u>
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение.....</u>	<u>706</u>
<u>3.3. Общие требования к организации производственной практики.....</u>	<u>770</u>
<u>3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики.....</u>	<u>770</u>
<u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	<u>771</u>

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики (далее – ПП) является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (далее – МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОП СПО):

<u>ПП.01.01</u> <u>Производственная практика</u>	<u>ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте</u> код и наименование ПМ	<u>МДК.01.01 Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте</u> код и наименование МДК <u>МДК.01.02 Информационные технологии управления перевозками на железнодорожном транспорте</u> код и наименование МДК
<u>ПП.02.01</u> <u>Производственная практика</u>	<u>ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте</u> код и наименование ПМ	<u>МДК.02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте</u> код и наименование МДК <u>МДК.02.02 Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения на железнодорожном транспорте</u> код и наименование МДК <u>МДК.02.03 Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте</u> код и наименование МДК
<u>ПП.03.01</u> <u>Производственная практика</u>	<u>ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте</u>	<u>МДК.03.01 Планирование и организация работы по транспортно-логистическому</u>

	код и наименование ПМ	<u>обслуживанию в сфере грузовых перевозок</u> <u>МДК.03.02 Транспортное обслуживание в сфере пассажирских перевозок</u> код и наименование МДК <u>МДК.03.03 Экономическая эффективность</u> <u>транспортных процессов</u> код и наименование МДК
--	-----------------------	--

Производственная практика направлена на развитие общих (далее – ОК) и профессиональных компетенций (далее – ПК):

Код ОК/ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте
ПК 2.1	Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта
ПК 2.2	Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством нормативно-правовых документов

ПК 2.3	Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы
ПК 3.1	Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок
ПК 3.2	Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок

Цель производственной практики: приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей данной ОП СПО по видам деятельности: «ВД 1 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)», «ВД 2 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)» «ВД 3 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)».

1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт/умения
ВД 1 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте)	Практический опыт: - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов на железнодорожном транспорте; - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков; - составления и оформления документов, регламентирующих работу железнодорожного транспорта; - ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте. Умения: - использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе на железнодорожном транспорте; - обрабатывать и передавать оперативную информацию; - анализировать и применять документы, регламентирующие работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности. - организовывать работу с документами; - оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности.

ВД 2 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте)	Практический опыт: – разработки графика движения поездов с учётом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры; – организации движения поездов при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры; – организации работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций на железнодорожном транспорте; – использования документов, регламентирующих безопасность движения поездов. – расчёта норм времени на выполнение операций технологических процессов на железнодорожном транспорте; – контроля выполнения плановых заданий; – расчёта и анализа показателей эксплуатационной работы объектов железнодорожного транспорта. Умения: – обеспечивать управление движением поездов; – разрабатывать график движения поездов; – использовать алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях; – организовывать, планировать перевозочный процесс и управлять им; – обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов на железнодорожном транспорте; – организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок на железнодорожном транспорте; – классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте); – выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. – анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы; – оформлять документацию по контролю выполнения показателей эксплуатационной работы; – принимать решения по результатам контроля выполнения показателей эксплуатационной работы
ВД 3 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам	Практический опыт: - применения действующих положений по организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте; - обеспечения грузовых и коммерческих операций;

транспорта) (на железнодорожном транспорте)	- ведения перевозочной, учётной и отчётной документации на объектах железнодорожного транспорта; - применения действующих положений по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; - расчёта плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа; - ведения информационно-справочной, учётной и отчётной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах железнодорожного транспорта; Умения: - оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем; - организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; - определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных; - анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере грузовых перевозок; - организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; - анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов; - контролировать и анализировать работу железнодорожного транспорта в сфере пассажирских перевозок;
---	--

1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОП СПО

Код ПП	Код ПК/дополнительные (ПК*, ПКц)	Практический опыт	Наименование темы практики	Объём часов ПП	Обоснование увеличения объёма практики
ПП.03.01	ПК 3.1 ПК 3.2	- применения действующих положений по организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте; - обеспечения грузовых и коммерческих операций;	Оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления	36	– изменения в структуре перевозок регионального перевозчика; – увеличение продолжительности производственной практики по ПМ.03 способствует повышению

		- ведения перевозочной, учётной и отчётной документации на объектах железнодорожного транспорта; - применения действующих положений по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; - расчёта плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа; - ведения информационно-справочной, учётной и отчётной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах железнодорожного транспорта			качества подготовки специалистов для железнодорожной отрасли и удовлетворение м потребностей работодателей в квалифицированных кадрах.
Объем производственной практики в рамках вариативной части ОПОП <u>36</u> ак.ч.					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код ПП	Объем, ак.ч.	Форма проведения производственной практики (концентрированно/рассредоточено)	Курс/семестр
ПП.01.01	180	концентрированно	3 курс 6 семестр
ПП.02.01	306	рассредоточено	4 курс 8 семестр
ПП.03.01	288	рассредоточено	4 курс 7 семестр

Всего ПП	774	X	X
----------	-----	---	---

2.2. Структура производственной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Объем часов
ПП.01.01 Производственная практика ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте				180
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 1. Подготовительные работы	1. Составление и оформление документов, регламентирующих работу транспорта (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 2. Ведение типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 3. Ведение технической документации по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 4. Контроль выполнения заданий и технологических графиков (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте).	Тема 1.1 Организационные работы	8
			Тема 1.2 Инструктажи по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности	2
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				10
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 2. Техническая и эксплуатационная характеристика железнодорожной станции	1. Составление и оформление документов, регламентирующих работу транспорта (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте).	Тема 2.1 Техническая характеристика	14
			Тема 2.2 Эксплуатационная характеристика	10

		2. Ведение типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 3. Ведение технической документации по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 4. Контроль выполнения заданий и технологических графиков (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте).		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				24
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 3. Управление и оперативное планирование	1. Составление и оформление документов, регламентирующих работу транспорта (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 2. Ведение типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 3. Ведение технической документации по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте).	Тема 3.1 Управление работой железнодорожной станции	10
			Тема 3.2 Оперативное планирование работой железнодорожной станции	10

		4. Контроль выполнения заданий и технологических графиков (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте).		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3				10
	Раздел 4. Технология работы с пассажирскими и грузовыми поездами		Тема 4.1 Технология работы с пассажирскими поездами	20
			Тема 4.2 Технология работы с грузовыми поездами	20
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 4				40
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 5. Порядок расформирования- формирования составов грузовых поездов	1. Составление и оформление документов, регламентирующих работу транспорта (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 2. Ведение типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 3. Ведение технической документации по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 4. Контроль выполнения заданий и технологических графиков (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте).	Тема 5.1 Технология выполнения работ по регулированию скорости движения отцепов при расформировании	10
			Тема 5.2 Технология выполнения маневровых работ по расформированию- формированию	20
			Тема 5.3 Контроль выполнение плана маневровой работы по расформированию- формированию	10
			Тема 5.4 Обработка поездной информации и перевозочных документов	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 5				46
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 6. Работа с местными вагонами	1. Составление и оформление документов,	Тема 6.1 Техническое обслуживание и коммерческий осмотр	10

		регламентирующих работу транспорта (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 2. Ведение типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 3. Ведение технической документации по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 4. Контроль выполнения заданий и технологических графиков (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте).	Тема 6.2 Организация подачи и уборки вагонов под грузовые операции	10
			Тема 6.3 Приём грузов к перевозке	10
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 6				30
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 7. Контроль и анализ работы железнодорожной станции	1. Составление и оформление документов, регламентирующих работу транспорта (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 2. Ведение типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 3. Ведение технической документации по организации перевозочного	Тема 7.1 Контроль и анализ работы железнодорожной станции	8

		процесса (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 4. Контроль выполнения заданий и технологических графиков (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте).		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 7				8
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 8. Оформление отчётных материалов по производственной практике	1. Составление и оформление документов, регламентирующих работу транспорта (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 2. Ведение типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 3. Ведение технической документации по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 4. Контроль выполнения заданий и технологических графиков (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте).	Тема 8.1 Оформление отчётных материалов по производственной практике	2
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 8				2
ПК 1.1 ПК 1.2	Раздел 9. Промежуточная аттестация	1. Составление и оформление документов, регламентирующих работу транспорта (по видам транспорта) (на	Тема 9.1 Промежуточная аттестация	2

		железнодорожном транспорте). 2. Ведение типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 3. Ведение технической документации по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте). 4. Контроль выполнения заданий и технологических графиков (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте).		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 9				2
ПП.02.01 Производственная практика				306
ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте				
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 1. Подготовительные работы	1. Организация взаимодействия службы организации пассажирских перевозок с другими службами на транспорте (по видам транспорта) 2. Отработка технологии оформления и перевозки багажа при обеспечении движения транспорта (по видам транспорта) 3. Отработка требований безопасности, предъявляемых к грузу и багажу, перевозимому на	Тема 1.1 Организационные работы	8
			Тема 1.2 Инструктажи по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности	2

		транспорте по видам транспорта)		
			ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1	10
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 2. Организация вагонопотоков	1. 1. Организация взаимодействия службы организации пассажирских перевозок с другими службами на транспорте (по видам транспорта) 2. Отработка технологии оформления и перевозки багажа при обеспечении движения транспорта (по видам транспорта) 3. Отработка требований безопасности, предъявляемых к грузу и багажу, перевозимому на транспорте по видам транспорта)	Тема 2.1 План формирования поездов	10
			Тема 2.2. План-график местной работы	10
			ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2	20
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 3. Организация движения поездов	1. Организация взаимодействия службы организации пассажирских перевозок с другими службами на транспорте (по видам транспорта) 2. Отработка технологии оформления и перевозки багажа при обеспечении движения транспорта (по видам транспорта) 3. Отработка требований безопасности, предъявляемых к грузу и багажу, перевозимому на транспорте по видам транспорта)	Тема 3.1. Нормативный и вариантный график движения поездов	16
			Тема 3.2. Пропускная способность железнодорожного участка	10
			Тема 3.3. Тяговое обслуживание движения поездов	8
			ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3	34

ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 4. Техническое нормирование эксплуатационн ой работы	1. Организация взаимодействия службы организации пассажирских перевозок с другими службами на транспорте (по видам транспорта) 2. Отработка технологии оформления и перевозки багажа при обеспечении движения транспорта (по видам транспорта) 3. Отработка требований безопасности, предъявляемых к грузу и багажу, перевозимому на транспорте по видам транспорта)	Тема 4.1. Нормирование показателей использования грузовых вагонов	10
			Тема 4.2. Нормирование показателей использования локомотивов	10
			Тема 4.3. Освоение технологии оперативного планирования эксплуатационной работы	10
			Тема 4.4. Диспетчерское руководство движением поездов	10
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 4				40
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 5. Заполнение поездной документации	1. Организация взаимодействия службы организации пассажирских перевозок с другими службами на транспорте (по видам транспорта) 2. Отработка технологии оформления и перевозки багажа при обеспечении движения транспорта (по видам транспорта) 3. Отработка требований безопасности, предъявляемых к грузу и багажу, перевозимому на транспорте по видам транспорта)	Тема 5.1. Оформление натурного листа поезда	10
			Тема 5.2. Оформление технической документации	40
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 5				50
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 6. Анализ случаев нарушения	1. Организация взаимодействия службы организации пассажирских	Тема 6.1. Мероприятия по обеспечению безопасности движением на железнодорожном	15

	безопасности движения	перевозок с другими службами на транспорте (по видам транспорта) 2. Отработка технологии оформления и перевозки багажа при обеспечении движения транспорта (по видам транспорта) 3. Отработка требований безопасности, предъявляемых к грузу и багажу, перевозимому на транспорте по видам транспорта)	транспорте. Классификация транспортных происшествий	
			Тема 6.2. Обеспечение безопасности движения	15
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 6				30
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 7. Анализ технической документации	1. Организация взаимодействия службы организации пассажирских перевозок с другими службами на транспорте (по видам транспорта) 2. Отработка технологии оформления и перевозки багажа при обеспечении движения транспорта (по видам транспорта) 3. Отработка требований безопасности, предъявляемых к грузу и багажу, перевозимому на транспорте по видам транспорта)	Тема 7.1. Нормативно-правовая база обеспечения безопасности движения	10
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 7				10
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 8. Применение регламента действий при поездной и маневровой работе в нестандартных	1. Организация взаимодействия службы организации пассажирских перевозок с другими службами на транспорте (по видам транспорта)	Тема 8.1. Работа по приёму, отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи	15
			Тема 8.2. Работа по отправлению восстановительных,	15

	и аварийных ситуациях	2. Отработка технологии оформления и перевозки багажа при обеспечении движения транспорта (по видам транспорта) 3. Отработка требований безопасности, предъявляемых к грузу и багажу, перевозимому на транспорте по видам транспорта)	пожарных поездов и вспомогательных локомотивов Тема 8.3. Работа по приёму, отправлению поездов и производству манёвров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах Тема 8.4. Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами	15 15
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 8				60
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 9. Контроль выполнения плановых заданий	1. Организация взаимодействия службы организации пассажирских перевозок с другими службами на транспорте (по видам транспорта) 2. Отработка технологии оформления и перевозки багажа при обеспечении движения транспорта (по видам транспорта) 3. Отработка требований безопасности, предъявляемых к грузу и багажу, перевозимому на транспорте по видам транспорта)	Тема 9.1. Оперативный контроль и регулирование эксплуатационной работы	20
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 9				20
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 10. Анализ эксплуатационной работы объектов железнодорожного транспорта	1. Организация взаимодействия службы организации пассажирских перевозок с другими службами на транспорте (по видам транспорта) 2. Отработка технологии	Тема 10.1. Анализ эксплуатационной работы	30

		оформления и перевозки багажа при обеспечении движения транспорта (по видам транспорта) 3. Отработка требований безопасности, предъявляемых к грузу и багажу, перевозимому на транспорте по видам транспорта)		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 10				30
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 11. Оформление отчётных материалов по производственной практике	1. Организация взаимодействия службы организации пассажирских перевозок с другими службами на транспорте (по видам транспорта) 2. Отработка технологии оформления и перевозки багажа при обеспечении движения транспорта (по видам транспорта) 3. Отработка требований безопасности, предъявляемых к грузу и багажу, перевозимому на транспорте по видам транспорта)	Тема 11.1. Оформление отчётных материалов по производственной практике	В течении всего периода практики
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 11				30
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Раздел 12. Промежуточная аттестация	1. Организация взаимодействия службы организации пассажирских перевозок с другими службами на транспорте (по видам транспорта) 2. Отработка технологии оформления и перевозки багажа при обеспечении движения	Тема 12.1. Промежуточная аттестация	2

		транспорта (по видам транспорта) 3. Отработка требований безопасности, предъявляемых к грузу и багажу, перевозимому на транспорте по видам транспорта)		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 12				2
ПП.03.01 Производственная практика ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте				288
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 1. Подготовительные работы	- прием грузов к перевозке; - выдача грузов в пунктах назначения - организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования; - определение массы перевозимых грузов в пунктах отправления или назначения - оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления по вопросам - оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов - оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности (о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, проведении	Тема 1.1 Организационные работы	8
			Тема 1.2 Инструктажи по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности	2

		коммерческого осмотра; - организация розыска грузов; - составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам; - обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования. - прием и обработка коммерческих актов, актов общей формы - прием и сдача грузовых документов - обеспечение сохранности грузов. - обеспечение сохранности и безопасности движения при перевозке опасных грузов. - контроль положения негабаритных и тяжеловесных грузов при перевозке - организация перевозки опасных грузов - порядок нанесения знаков опасности и маркировки опасности на вагонах и грузовых местах - применение действующих		
--	--	--	--	--

		положений по организации пассажирских перевозок на транспорте (видам транспорта) - расчет плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа - организация процесса предоставления информационно-справочных услуг пассажирам - ведение учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах транспорта (по видам транспорта);		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				10
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 2. Приём грузов в вагонах (контейнерах) к перевозке на железнодорожных станциях отправления	- прием грузов) к перевозке; - выдача грузов в пунктах назначения - организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования; - определение массы перевозимых грузов в пунктах отправления или назначения - оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления по вопросам - оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов - оформление документов, связанных с	Тема 2.1 Приём грузов, порожних грузовых вагонов к перевозке железнодорожным транспортом	20
			Тема 2.2 Погрузка и операции по отправлению груза	20

		ведением станционной коммерческой отчетности о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, проведении коммерческого осмотра; - организация розыска грузов; - составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам; - обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности при погрузочно- разгрузочных работах на местах общего пользования. - прием и обработка коммерческих актов, актов общей формы - прием и сдача грузовых документов - обеспечение сохранности грузов. - обеспечение сохранности и безопасности движения при перевозке опасных грузов. - контроль положения негабаритных и тяжеловесных грузов при перевозке - организация перевозки опасных грузов		
--	--	---	--	--

		- порядок нанесения знаков опасности и маркировки опасности на вагонах и грузовых местах		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				40
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 3. Выдача грузов из вагонов (контейнеров) на железнодорожных станциях назначения	- прием грузов) к перевозке; - выдача грузов в пунктах назначения - организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования; - определение массы перевозимых грузов в пунктах отправления или назначения - оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления по вопросам - оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов - оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, проведении коммерческого осмотра; - организация розыска грузов; - составление и рассмотрение материалов расследования по	Тема 3.1 Операции по прибытии и выгрузке грузов	30

		несохранным перевозкам; - обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования. - прием и обработка коммерческих актов, актов общей формы - прием и сдача грузовых документов - обеспечение сохранности грузов. - обеспечение сохранности и безопасности движения при перевозке опасных грузов. - контроль положения негабаритных и тяжеловесных грузов при перевозке - организация перевозки опасных грузов - порядок нанесения знаков опасности и маркировки опасности на вагонах и грузовых местах		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3				30
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 4. Организация хранения грузов и учёта его на местах общего пользования	- прием грузов) к перевозке; - выдача грузов в пунктах назначения - организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования;	Тема 4.1 Операции по размещению и хранению грузов на станционных складах, выдача грузов	20

		- определение массы перевозимых грузов в пунктах отправления или назначения - оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления по вопросам - оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов - оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, проведении коммерческого осмотра; - организация розыска грузов; - составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам; - обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования.		
--	--	---	--	--

		- прием и обработка коммерческих актов, актов общей формы - прием и сдача грузовых документов - обеспечение сохранности грузов. - обеспечение сохранности и безопасности движения при перевозке опасных грузов. - контроль положения негабаритных и тяжеловесных грузов при перевозке - организация перевозки опасных грузов - порядок нанесения знаков опасности и маркировки опасности на вагонах и грузовых местах		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 4				20
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 5. Оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления	- прием грузов) к перевозке; - выдача грузов в пунктах назначения - организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования; - определение массы перевозимых грузов в пунктах отправления или назначения - оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления по вопросам - оформление актов общей формы, рапортов на	Тема 5.1 Заявки на перевозку грузов и предварительное планирование перевозки грузов	30

		составление коммерческих актов - оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, проведении коммерческого осмотра; - организация розыска грузов; - составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам; - обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования. - прием и обработка коммерческих актов, актов общей формы - прием и сдача грузовых документов - обеспечение сохранности грузов. - обеспечение сохранности и безопасности движения при перевозке опасных грузов. - контроль положения негабаритных и тяжеловесных		
--	--	--	--	--

		грузов при перевозке - организация перевозки опасных грузов - порядок нанесения знаков опасности и маркировки опасности на вагонах и грузовых местах		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 5				30
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 6. Оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчётности	- прием грузов к перевозке; - выдача грузов в пунктах назначения - организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования; - определение массы перевозимых грузов в пунктах отправления или назначения - оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления по вопросам - оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов - оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности (о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, проведении коммерческого осмотра;	Тема 6.1 Отчётные формы	30

		- организация розыска грузов; - составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам; - обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования. - прием и обработка коммерческих актов, актов общей формы - прием и сдача грузовых документов - обеспечение сохранности грузов. - обеспечение сохранности и безопасности движения при перевозке опасных грузов. - контроль положения негабаритных и тяжеловесных грузов при перевозке - организация перевозки опасных грузов - порядок нанесения знаков опасности и маркировки опасности на вагонах и грузовых местах - применение действующих положений по организации		
--	--	---	--	--

		пассажирских перевозок на транспорте (видам транспорта) - расчет плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа - организация процесса предоставления информационно-справочных услуг пассажирам - ведение учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах транспорта (по видам транспорта);		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 6				30
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 7. Проведение коммерческого осмотра вагонов в поездах или вагонов (контейнеров), подаваемых под погрузку (сдвоенную операцию)	- прием грузов) к перевозке; - выдача грузов в пунктах назначения - организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования; - определение массы перевозимых грузов в пунктах отправления или назначения - оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления по вопросам - оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов - оформление документов, связанных с ведением станционной	Тема 7.1 Коммерческий осмотр	30

		коммерческой отчетности о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, проведении коммерческого осмотра; - организация розыска грузов; - составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам; - обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования. - прием и обработка коммерческих актов, актов общей формы - прием и сдача грузовых документов - обеспечение сохранности грузов. - обеспечение сохранности и безопасности движения при перевозке опасных грузов. - контроль положения негабаритных и тяжеловесных грузов при перевозке - организация перевозки опасных грузов - порядок нанесения знаков опасности и		
--	--	---	--	--

		маркировки опасности на вагонах и грузовых местах		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 7				30
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 8. Ответственность перевозчика, грузоотправите лей и грузополучател ей, обеспечение сохранности грузов 30	- прием грузов) к перевозке; - выдача грузов в пунктах назначения - организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования; - определение массы перевозимых грузов в пунктах отправления или назначения - оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления по вопросам - оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов - оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, проведении коммерческого осмотра; - организация розыска грузов; - составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам; - обеспечение контроля за	Тема 8.1 Ответственность по перевозкам	10
			Тема 8.2 Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов	10
			Тема 8.3 Контрольно-ревизионная работа	10

		соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования. - прием и обработка коммерческих актов, актов общей формы - прием и сдача грузовых документов - обеспечение сохранности грузов. - обеспечение сохранности и безопасности движения при перевозке опасных грузов. - контроль положения негабаритных и тяжеловесных грузов при перевозке - организация перевозки опасных грузов - порядок нанесения знаков опасности и маркировки опасности на вагонах и грузовых местах		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 8				30
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 9. Организация перевозки опасных грузов	- прием грузов) к перевозке; - выдача грузов в пунктах назначения - организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования; - определение массы перевозимых грузов в пунктах	Тема 9.1 Подготовка железнодорожного подвижного состава для перевозки опасных грузов	5
			Тема 9.2 Документальное оформление перевозки опасных грузов	20
			Тема 9.3 Приём и выдача опасных грузов	5

		отправления или назначения - оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления по вопросам - оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов - оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, проведении коммерческого осмотра; - организация розыска грузов; - составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам; - обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования. - прием и обработка коммерческих актов, актов общей формы		
--	--	---	--	--

		- прием и сдача грузовых документов - обеспечение сохранности грузов. - обеспечение сохранности и безопасности движения при перевозке опасных грузов. - контроль положения негабаритных и тяжеловесных грузов при перевозке - организация перевозки опасных грузов - порядок нанесения знаков опасности и маркировки опасности на вагонах и грузовых местах		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 9				30
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 10. Организация пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте	- применение действующих положений по организации пассажирских перевозок на транспорте (видам транспорта) - расчет плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа - организация процесса предоставления информационно-справочных услуг пассажирам - ведение учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах транспорта (по видам транспорта);	Тема 10.1 Формирование пассажирских поездов дальнего следования	12
			Тема 10.2 Оформление перевозки пассажиров в поездах дальнего следования	12
			Тема 10.3 Перевозка пассажиров в пригородном сообщении	12
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 10				36

ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 11. Оформление отчётных материалов по производственн ой практике	- прием грузов к перевозке; - выдача грузов в пунктах назначения - организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования; - определение массы перевозимых грузов в пунктах отправления или назначения - оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления по вопросам - оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов - оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности (о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, проведении коммерческого осмотра; - организация розыска грузов; - составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам; - обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями	Тема 11.1. Оформление отчётных материалов по производственной практике	В течении всего периода практики
--------------------------	--	--	---	---

		требований по обеспечению сохранности при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования. - прием и обработка коммерческих актов, актов общей формы - прием и сдача грузовых документов - обеспечение сохранности грузов. - обеспечение сохранности и безопасности движения при перевозке опасных грузов. - контроль положения негабаритных и тяжеловесных грузов при перевозке - организация перевозки опасных грузов - порядок нанесения знаков опасности и маркировки опасности на вагонах и грузовых местах - применение действующих положений по организации пассажирских перевозок на транспорте (видам транспорта) - расчет плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа - организация процесса предоставления информационно-справочных услуг пассажирам		
--	--	---	--	--

		- ведение учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах транспорта (по видам транспорта);		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 11				
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 12. Промежуточная аттестация	- прием грузов к перевозке; - выдача грузов в пунктах назначения - организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования; - определение массы перевозимых грузов в пунктах отправления или назначения - оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления по вопросам - оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов - оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности (о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, проведении коммерческого осмотра; - организация розыска грузов; - составление и рассмотрение	Тема 12.1. Промежуточная аттестация	2

		материалов расследования по несохранным перевозкам; - обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности при погрузочно- разгрузочных работах на местах общего пользования. - прием и обработка коммерческих актов, актов общей формы - прием и сдача грузовых документов - обеспечение сохранности грузов. - обеспечение сохранности и безопасности движения при перевозке опасных грузов. - контроль положения негабаритных и тяжеловесных грузов при перевозке - организация перевозки опасных грузов - порядок нанесения знаков опасности и маркировки опасности на вагонах и грузовых местах - применение действующих положений по организации пассажирских перевозок на транспорте (видам транспорта)		
--	--	--	--	--

		- расчет плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа - организация процесса предоставления информационно-справочных услуг пассажирам - ведение учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах транспорта (по видам транспорта);		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 12				2

2.3. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем производственной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)		
ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте)		180
Раздел 1. Подготовительные работы		10
Тема 1.1 Организационные работы	Содержание Распределение практикантов по объектам практики. Знакомство с порядком прохождения производственной практики	8
Тема 1.2 Инструктажи по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности	Содержание Прохождение инструктажа по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности. Ознакомление с документационным обеспечением практики.	2
Раздел 2. Техническая и эксплуатационная характеристика железнодорожной станции		24
Тема 2.1 Техническая характеристика	Содержание Ознакомление с путевым развитием железнодорожной станции с учётом данных ведомости парков и железнодорожных путей, Железнодорожными путями, выделенными для приёма, отправления и пропуска поездов со взрывчатыми материалами (далее – ВМ), негабаритными грузами и для стоянки вагонов с грузами ВМ, характеристикой маневровых средств, оснащением рабочих	14

	мест железнодорожной станции информационно-управляющими автоматизированными системами.	
Тема 2.2 Эксплуатационная характеристика	Содержание	10
	Ознакомление с видами работ, выполняемыми на железнодорожной станции с пассажирскими поездами различных категорий, грузовыми поездами различных категорий, железнодорожными участками работы сборных и вывозных поездов, в которые входит железнодорожная станция, информационным взаимодействием работников железнодорожной станции в автоматизированной системе управления работой железнодорожных станций (далее – АСУ СТ НП).	
Раздел 3. Управление и оперативное планирование		20
Тема 3.1 Управление работой железнодорожной станции	Содержание	10
	Вычерчивание схемы железнодорожной станции и маршрутов служебного прохода. Вычерчивание схемы управления работой железнодорожной станции. Изучение основных положений Положения о железнодорожной станции, утверждённого распоряжением ОАО «РЖД» от 31.05.2011 №1186р (в ред. Распоряжений ОАО «РЖД» от 28.01.2015 №168р, от 08.08.2018 №1771/р, от 05.03.2020 №499/р).	
Тема 3.2 Оперативное планирование работ железнодорожной станции	Содержание	10
	Ознакомление с порядком работы в автоматизированных системах и должностными обязанностями работников, осуществляющих разработку сменно-суточных планов поездной работы железнодорожной станции в соответствии с Инструкцией по оперативному планированию поездной и грузовой работы в ОАО «РЖД», утверждённой распоряжением ОАО «РЖД» 16.07.2012 №1415р и Инструкцией по организации поездной работы при отправлении грузовых поездов по твёрдым ниткам графика, утверждённой ОАО «РЖД» 19.12.2006 (в редакции распоряжения ОАО «РЖД» от 21.12.2010 №2668р)	
Раздел 4. Технология работы с пассажирскими и грузовыми поездами		40
Тема 4.1 Технология работы с пассажирскими поездами	Содержание	20
	Выполнение работ по осуществлению приёма, безостановочного пропуска и отправления транзитных и конечных пригородных поездов. Выполнение работ по осуществлению приёма, безостановочного пропуска и отправления транзитных, конечных пассажирских поездов. Работа с почтово-багажными поездами и вагонами, многруппными пассажирскими поездами, прицепными и беспересадочными вагонами, с прибывшими в отстой поездами из порожних пассажирских и/или почтово-багажных вагонов на железнодорожной станции. Разработка и составление технологических графиков обработки.	
	Содержание	20

Тема 4.2 Технология работы с грузовыми поездами	Выполнение работ по обработке по прибытию и отправлению транзитных грузовых поездов без изменения массы и длины со сменой локомотива. Выполнение работ по обработке по прибытию и отправлению транзитных грузовых поездов со сменой локомотивной бригады внутри гарантийного участка. Выполнение работ по обработке по прибытию и отправлению транзитных грузовых поездов без смены локомотива со сменой локомотивной бригады с полным опробованием тормозов. Выполнение работ по обработке по прибытию и отправлению транзитных грузовых поездов с изменением массы и длины. Выполнение работ с поездами и вагонами, поступающими в переработку по прибытию. Разработка и составление технологических графиков обработки.	
Раздел 5. Порядок расформирования-формирования составов грузовых поездов		46
Тема 5.1 Технология выполнения работ по регулированию скорости движения отцепов при расформировании	Содержание Выполнение работ по регулировке скорости движения отцепов путём торможения их тормозными башмаками при сортировке вагонов с вытяжных железнодорожных путей. Выполнение работ по регулировке скорости движения отцепов при сортировке вагонов, распускаемых с сортировочных горок.	10
Тема 5.2 Технология выполнения маневровых работ по расформированию-формированию	Содержание Выполнение работ по расформированию составов и групп вагонов. Выполнение работ по формированию одnogруппных и многогруппных составов. Выполнение работ по отцепке и прицепке вагонов к поездам. Выполнение работ по перестановке вагонов и составов с железнодорожного пути на железнодорожный путь, из парка в парк и передаче их с одной железнодорожной станции на другую. Выполнение работ по расцепке вагонов при роспуске составов с сортировочных горок. Выполнение работ по регулировке скорости надвига в процесс роспуска составов в зависимости от ходовых качеств и массы отцепа. Выполнение маневровой работы с транзитными поездами и транзитными с частичной переработкой. Выполнение маневровой работы и опасными грузами.	20
Тема 5.3 Контроль выполнение плана маневровой работы по расформированию-формированию	Содержание Выполнение работ по непрерывному учёту наличия и расположения вагонов на железнодорожных путях железнодорожной станции. Передача данных сортировочных листов составительским бригадам, оператору поста централизации.	10

	Оформление листков распределения вагонов по железнодорожным путям сортировочного парка составительским бригадам. Ведение учёта простоя поездных локомотивов на станции. Передача итогов выполнения сменно-суточного плана.	
Тема 5.4 Обработка поездной информации и перевозочных документов	Содержание	6
	Получение предварительной информации о подходе поездов, предварительной телеграммы-натурного листа (далее – ТГНЛ). Натурная проверка поезда и корректировка ТГНЛ по результатам натурной проверки и проверки перевозочных документов. Разметка ТНЛ и передача информации согласно технологии СТЦ. Выполнение работ по составлению сортировочных листков и пересылка их составителю, оператору поста электрической централизации, оператору сортировочной горки. Ведение номерного учёта наличия и расположения вагонов на железнодорожной станции. Оформление натурного листа на поезд своего формирования. Подборка и конвертование документов на формируемые составы.	
Раздел 6. Работа с местными вагонами		30
Тема 6.1 Техническое обслуживание и коммерческий осмотр	Содержание	10
	Выполнение работ по техническому обслуживанию и коммерческому осмотру порожних вагонов, предназначенных под погрузку, а также гружёных, планируемых под двоянные операции	
Тема 6.2 Организация подачи и уборки вагонов под грузовые операции	Содержание	10
	Выполнение работ по подаче вагонов на погрузочно-разгрузочные и другие специализированные железнодорожные пути. Выполнение работ по уборке вагонов с погрузочно-разгрузочных и других специализированных железнодорожных путей.	
Тема 6.3 Приём грузов к перевозке	Содержание	10
	Освоение технологии выполнения грузовой и коммерческой работы при приёме груза к перевозке	
Раздел 7. Контроль и анализ работы железнодорожной станции		8
Тема 7.1 Контроль и анализ работы железнодорожной станции	Содержание	8
	Оперативный и периодический анализ работы железнодорожной станции. Выполнение регулировочных мероприятий по результатам анализа	
Раздел 8. Оформление отчётных материалов по производственной практике		в течении всего периода практики
Тема 8.1 Оформление отчётных материалов по производственной практике	Содержание	
	Заполнение дневника, аттестационных листов по ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам	

	транспорта) (на железнодорожном транспорте). Составление письменного отчёта согласно выданного задания руководителем производственной практики от образовательной организации.	
Раздел 9. Промежуточная аттестация		2
Тема 9.1 Промежуточная аттестация	Содержание	2
	Представление отчёта, аттестационных листов по ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте), дневника по производственной практике, заверенные руководителем практики от предприятия, руководителю производственной практики от образовательной организации. Защита отчёта.	
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачёта</i>		
ПП.02.01 Производственная практика		306
ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте		
Раздел 1. Подготовительные работы		10
Тема 1.1 Организационные работы	Содержание	8
	Распределение практикантов по объектам практики. Знакомство с порядком прохождения производственной практики	
Тема 1.2 Инструктажи по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности	Содержание	2
	Прохождение инструктажа по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности. Ознакомление с документационным обеспечением практики.	
Раздел 2. Организация вагонопотоков		20
Тема 2.1 План формирования поездов	Содержание	10
	Анализ плана формирования поездов железнодорожной станции, основных условий его выполнения. Анализ процесса накопления вагонов и путей сокращения его продолжительности. Изучение соответствия плана формирования путевому развитию и перерабатывающей способности железнодорожной станции. Контроль и анализ выполнения плана формирования поездов	
Тема 2.2. План-график местной работы	Содержание	10
	Изучение объёма местной работы с гружёными и порожними вагонами. Анализ вариантов обслуживания местной работы железнодорожных участков. Изучение плана-графика местной работы железнодорожного участка. Освоение технологии прокладки на графике движения поездов, обслуживающих местную работу.	
Раздел 3. Организация движения поездов		34
Тема 3.1. Нормативный и вариантный график движения поездов	Содержание	16
	Изучение технической и эксплуатационной характеристики железнодорожного участка. Анализ нормативного графика движения поездов.	

	Освоение методики составления графика и прокладки на графике пассажирских поездов. Изучение специализации «ниток» на графике движения поездов. Технологические окна в графике для ремонтных и строительных работ. Изучение вариантных графиков движения поездов. Принципы разработки совмещённых графиков движения. Ознакомление с централизованной система составления графика движения с использованием средств вычислительной техники. Определение показателей графика и их экономическая оценка. Обеспечение выполнения графика движения. Учёт выполнения графика движения пассажирских поездов	
Тема 3.2. Пропускная способность железнодорожного участка	Содержание Выполнение работ по расчёт пропускной способности однопутной и двухпутной линий. Анализ труднейшего и ограничивающего перегонов. Расчёт пропускной способности участков при параллельном и непараллельном графике. Анализ пропускной способности участков с интенсивным пригородным движением. Анализ пропускной способности многопутных линий. Расчёт провозной способности железнодорожного участка. Определение мероприятий по усилению пропускной и провозной способности.	10
Тема 3.3. Тяговое обслуживание движения поездов	Содержание Изучение и анализ участков обращения локомотивов. Нормирование технологических операций с локомотивами. Выполнение работ по увязке графика движения поездов и оборота локомотивов. Изучение организации труда и отдыха локомотивных бригад.	8
Раздел 4. Техническое нормирование эксплуатационной работы		40
Тема 4.1. Нормирование показателей использования грузовых вагонов	Содержание Анализ работы структурных подразделений дирекции управления движения. Расчёт показателей использования порожнего и местного вагонов; коэффициента местной работы. Расчёт и анализ пробегов вагонов, коэффициента порожнего пробега. Освоение методики расчёта и анализ статической и динамической нагрузки вагонов. Определение оборота вагона, среднесуточного пробега и производительности вагона. Расчёт нормы парка грузовых вагонов.	10
Тема 4.2. Нормирование показателей использования локомотивов	Содержание Показатели использования локомотивов Изучение структуры локомотивного парка. Анализ показателей использования локомотивов. Расчёт пробегов локомотивов.	10

	Определение производительности локомотива. Расчёт потребного парка локомотивов. Определение мероприятий по улучшению использования локомотивов	
Тема 4.3. Освоение технологии оперативного планирования эксплуатационной работы	Содержание	10
	Разработка суточного и сменного планов. Организация обмена информацией. Изучение способов регулирования объёма погрузки, вагонных парков, вагонопотоков. Выполнение работ по регулированию движения поездов. Оперативная корректировка размеров движения, потребного парка локомотивов и локомотивных бригад.	
Тема 4.4. Диспетчерское руководство движением поездов	Содержание	10
	Структура диспетчерского руководства. Требования к организации работы персонала по обслуживанию перевозочного процесса, с учетом особенностей и технологий. Требования к управлению персоналом. Центры управления перевозками. Значение диспетчерской системы руководства движением поездов. Задачи и структура управления. Обязанности поездного диспетчера. График исполненного движения поездов. Автоматизированное ведение и анализ графика исполненного движения поездов. Методы диспетчерского руководства движением поездов. Диспетчерское управление движением пассажирских поездов. Ввод в график опаздывающего пассажирского поезда Особенности диспетчерского регулирования при пропуске тяжеловесных и соединённых поездов на электрифицированных участках. Руководство движением поездов на участках с диспетчерской централизацией. Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте	
Раздел 5. Заполнение поездной документации		50
Тема 5.1. Оформление натурального листа поезда	Содержание	10
	Натурный лист поезда, порядок оформления. Подборка документов на состав. Пакетирование и передача документов машинисту поезда. Заполнение натуральных листов на поезда из груженных и порожних вагонов. Внесение изменений в ДУ-1 в пути следования.	
Тема 5.2. Оформление технической документации	Содержание	40
	Оформление и ведение настольного журнала движения поездов и локомотивов формы ДУ-3. Приём дежурства. Соблюдение хронологической последовательности. Особые отметки при ведении журнала. Ведение книги записи предупреждений на поезда формы ДУ-60. Заполнение бланков предупреждений формы ДУ-61, порядок выдачи предупреждений. Правильность оформления и ведения журнала диспетчерских распоряжений ДУ-58. Общие сведения. Порядок ознакомления с приказами, вносимыми в журнал. Общие положения. Порядок ведения журнала поездных телефонограмм. Формы телефонограмм при движении поездов на однопутных участках. Формы телефонограмм	

	при движении поездов на двухпутных участках. Основные правила ведения журнала ДУ-46. Ответственные работники причастных служб, имеющие право на оформление записей в журнале ДУ-46. Основные формы записей. Общие положения. Порядок оформления бланков формы ДУ-56 (белого цвета с двумя красными полосами по диагонали). Движение поездов с разграничением временем. Движение поездов на однопутных перегонах. Движение поездов на двухпутных перегонах. Бланк формы ДУ-55. Бланк формы ДУ-50 (путевая записка). При неисправностях ПАБ – бланки формы ДУ-52, при неисправностях АБ – бланки формы ДУ-54. Наличие соответствующих телеграмм на производство работ со снятием и без снятия напряжения. Записи, оформляемые в журналах ДУ-58, ДУ-46. Ответственные руководители за производство таких видов работ.	
Раздел 6. Анализ случаев нарушения безопасности движения		30
Тема 6.1. Мероприятия по обеспечению безопасности движением на железнодорожном транспорте. Классификация транспортных происшествий	Содержание Анализ мероприятий по обеспечению безопасности движения и комплекса мер, направленных на укрепление дисциплины среди железнодорожников, повышение их квалификации, решение социальных вопросов, содержание технических средств. Изучение классификации транспортных происшествий. Анализ приказов и указаний по обеспечению безопасности движения. Профилактические мероприятия по предупреждению аварийности на железнодорожном транспорте.	15
Тема 6.2. Обеспечение безопасности движения	Содержание Освоение порядка действий работников в нестандартных и аварийных ситуациях: нарушение графика движения поездов; пропуск поезда, не предусмотренного расписанием; движение поезда, потерявшего управления тормозами; уход вагонов с железнодорожной станции на перегон; вынужденная остановка поезда на перегоне из-за самопроизвольного срабатывания тормозов; сход вагонов на перегоне с выходом за габарит; обнаружение неисправности «толчка в пути».	15
Раздел 7. Анализ технической документации		10
Тема 7.1. Нормативно-правовая база обеспечения безопасности движения	Содержание Изучение основных инструкций и приказов по обеспечению безопасности движения на железнодорожном транспорте, их назначение. Правила технической эксплуатации железных дорог российской Федерации. Требования Федерального закона № 17 – ФЗ «О железнодорожном транспорте» к обеспечению безопасности движения.	10
Раздел 8. Применение регламента действий при поездной и маневровой работе в нестандартных и аварийных ситуациях		60
Тема 8.1. Работа по приёму, отправлению поездов при перерыве	Содержание Порядок движения поездов при перерыве всех средств сигнализации и связи на однопутных и двухпутных	15

всех установленных средств сигнализации и связи	перегонах; перечень поездов, запрещённых к отправлению при перерыве действий всех средств сигнализации и связи. Порядок оформления документации. Действия работников при разъединении (разрыве) поезда на перегоне. Порядок движения поездов с разграничением времени (вслед). Перечень поездов, запрещённых к отправлению с разграничением времени. Заполнение разрешений ф. ДУ-56. Оформление перехода на движение поездов посредством письменных извещений в журнале поездных телефонограмм, запись письменных извещений. Заполнение письменных извещений (по ф. ДУ-55). Оформление восстановления действия сигнализации и связи. Заполнения разрешений (ф. ДУ-64), поездной документации. Возвращение поезда с перегона на железнодорожную станцию отправления, оформление регистрируемого приказа и разрешения ДСП на осаживание до входного сигнала и на приём на железнодорожную станцию. Оформление телефонограмм, уведомлений, путевых записок при движении с разграничением времени.	
Тема 8.2. Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов	Содержание Порядок движения восстановительных, пожарных поездов, специального железнодорожного подвижного состава и вспомогательных локомотивов; порядок их затребования. Действия ДСП, ДНЦ, дежурного по району управления (ДНЦ РУ) при получении требования об оказании помощи. Регламент переговоров между ТЧМ, ДНЦ, ДНЦ РУ, ДСП. Порядок заполнения поездной документации. Возвращение поезда с перегона на станцию отправления. Способы оказания помощи остановившемуся на перегоне поезду локомотивом сзади идущего поезда. Регистрация сообщения об оказании помощи, приказа ДНЦ о закрытии перегона по предложенной ситуации. Приготовление маршрута отправления. Заполнение бланка-разрешения на отправление, бланка предупреждения. Передача приказов ДНЦ по оказанию помощи поезду, остановившемуся на перегоне	15
Тема 8.3. Работа по приёму, отправлению поездов и производству манёвров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах	Содержание Индикация на табло при потере контроля положения централизованной стрелки, причины неисправности. Признаки взреза стрелки. Вероятные причины неисправности. Порядок действий ДСП при обнаружении неисправности. Порядок оформления записи в журнале ДУ-46. Невозможность перевода стрелки ЭЦ (в том числе и курбелем). Ложная занятость изолированного участка. Ложная занятость первого блок-участка. Ложная свобода железнодорожного пути приёма, стрелочного или бесстрелочного участка. Действия ДСП при ложной свободе железнодорожного пути приёма, стрелочного или бесстрелочного участка. Мероприятия по обеспечению шунтовой чувствительности электрических рельсовых	15

	цепей. Смена направления движения при помощи рукояток (кнопок) вспомогательного режима. Приём и отправление поездов по запрещающему сигналу светофора: приготовление маршрута, проверка правильности его приготовления; оформление разрешений на отправление поезда по запрещающему сигналу светофора. Оформление записей в журнале ДУ-46: – при приёме и отправлении поездов по запрещающему сигналу светофора; – при потере контроля положения централизованной стрелки, взрезе; – при невозможности перевода централизованной стрелки с пульта в одно из положений; – при невозможности перевода централизованной стрелки, переданной на местное управление, курбелем; – при ложной свободности железнодорожного пути, стрелочного или бесстрелочного участка. Приём и отправление поездов по маршрутам, в которые входит стрелка. Отправление поезда при ложной занятости первого блок-участка. Приём и отправление поездов в условиях ложной свободности железнодорожного пути приёма, стрелочного или бесстрелочного участка.	
Тема 8.4. Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами	Содержание Порядок выключения устройств ЭЦ из зависимости. Выключение стрелок и изолированных участков с сохранением и без сохранения пользования сигналами. Порядок пропуска поездов по маршрутам, в которые входят выключаемые устройства. Порядок включения устройств. Проверка правильности включения. Перечень основных работ, выполняемых с выключением устройств СЦБ и записью в ДУ-46. Оформление документации при выключении централизованной стрелки, изолированного участка с сохранением пользования сигналами и без сохранения. Проверка правильности выключения устройства, проверка правильности подключения макета. Приём и отправление поездов по маршрутам, в которые входят выключаемые устройства.	15
Раздел 9. Контроль выполнения плановых заданий		20
Тема 9.1. Оперативный контроль и регулирование эксплуатационной работы	Содержание Выполнение работ по регулированию объёма погрузки, вагонных парков, вагонопотоков. Выполнение работ по регулированию движения поездов. Выполнение работ по оперативной корректировке размеров движения, необходимого парка локомотивов и локомотивных бригад	20
Раздел 10. Анализ эксплуатационной работы объектов железнодорожного транспорта		30
Тема 10.1. Анализ эксплуатационной работы	Содержание Освоение задач и видов анализа эксплуатационной работы. Анализ вагонопотоков, выполнение плана передачи поездов и вагонов. Анализ исполненного движения поездов, работы локомотивного и вагонного парков.	30

	Анализ выполнения графика движения поездов и плана формирования поездов.	
Раздел 11. Оформление отчётных материалов по производственной практике		
Тема 11.1. Оформление отчётных материалов по производственной практике	Содержание	в течении всего периода практики
	Заполнение дневника, аттестационных листов по ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте. Составление письменного отчёта согласно выданного задания руководителем производственной практики от образовательной организации.	
Раздел 12. Промежуточная аттестация		2
Тема 12.1. Промежуточная аттестация	Содержание	2
	Представление отчёта, аттестационных листов по ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности ПМ.02 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте), дневника по производственной практике, заверенные руководителем практики от предприятия, руководителю производственной практики от образовательной организации. Защита отчёта.	
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачёта</i>		
ПП.03.01 Производственная практика ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте		288
Раздел 1. Подготовительные работы		10
Тема 1.1 Организационные работы	Содержание	8
	Распределение практикантов по объектам практики. Знакомство с порядком прохождения производственной практики	
Тема 1.2 Инструктажи по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности	Содержание	2
	Прохождение инструктажа по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности. Ознакомление с документационным обеспечением практики.	
Раздел 2. Приём грузов в вагонах (контейнерах) к перевозке на железнодорожных станциях отправления		40
Тема 2.1 Приём грузов, порожних грузовых вагонов к перевозке железнодорожным транспортом	Содержание	20
	Правила приёма грузов к перевозке. Требования к грузоотправителям по подготовке грузов, их тары и упаковки к перевозкам. Транспортная маркировка, её содержание, требования к нанесению. Методы определения массы грузов. Договор перевозки грузов. Транспортная железнодорожная накладная, транспортная электронная накладная; порядок их заполнения грузоотправителем и станцией отправления. Электронная подпись. Ответственность грузоотправителей за достоверность сведений, указанных в накладной. Правила исчисления сроков доставки грузов и порожних вагонов, не принадлежащих перевозчику железнодорожным транспортом. Предъявление к перевозке порожних вагонов.	
	Содержание	20

Тема 2.2 Погрузка и операции по отправлению груза	Подготовка вагонов и контейнеров к погрузке. Порядок натурального осмотра вагонов (контейнеров) и проверка заполнения накладной в соответствии с требованиями нормативной документации. Уведомление грузоотправителя о времени подачи вагонов под погрузку. Порядок регистрации уведомлений грузоотправителей об окончании грузовых операций. Рациональное использование грузоподъемности и вместимости вагонов. Технологические нормы погрузки грузов в вагоны. Общие требования к применяемым на железнодорожном транспорте для опломбирования вагонов, контейнеров запорно-пломбировочным устройствам. Вагонный лист и порядок его заполнения. Операции по отправлению грузов с железнодорожной станции	
Раздел 3. Выдача грузов из вагонов (контейнеров) на железнодорожных станциях назначения		30
Тема 3.1 Операции по прибытии и выгрузке грузов	Содержание Информация о подходе поездов и грузе. Приём гружёных вагонов и перевозочных документов на железнодорожной станции назначения. Регистрация прибывших грузов. Порядок уведомления получателей о прибытии грузов и подаче вагонов под выгрузку средствами грузополучателя. Оформление отказа получателя от приёма порожнего вагона. Выгрузка грузов из вагонов в местах общего пользования. Требования охраны труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ. Требования по сохранности вагонного парка при выгрузке грузов из вагонов. Порядок очистки и промывки вагонов после выгрузки грузов.	30
Раздел 4. Организация хранения грузов и учёта его на местах общего пользования		20
Тема 4.1 Операции по размещению и хранению грузов на станционных складах, выдача грузов	Содержание Складирование и хранение грузов на местах общего пользования. Предельные и бесплатный сроки хранения, особенности хранения грузов, находящихся под таможенным контролем на путях общего пользования и в СВХ. Оформление выдачи и вывоза грузов при выгрузке средствами перевозчика и средствами грузополучателя. Порядок проверки состояния груза, массы и количества мест. Выдача грузов частями. Выдача грузов по досылочным документам. Нормы естественной убыли грузов. Определение недостачи массы перевозимого груза на станции назначения при взвешивании гружёных вагонов на вагонных весах.	20
Раздел 5. Оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления		30
Тема 5.1 Заявки на перевозку грузов и предварительное планирование перевозки грузов	Содержание Порядок представления, рассмотрения и принятия заявок грузоотправителей на перевозку грузов. Учёт выполнения заявок на перевозку грузов. Ответственность за невыполнение принятой заявки. Временные ограничения и	30

	запрещения погрузки грузов, грузобагажа, перевозки порожних вагонов	
Раздел 6. Оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчётности		30
Тема 6.1 Отчётные формы	Содержание	30
	Инструкция по ведению на станциях коммерческой отчётности при грузовых перевозках ОАО «РЖД» в части порядка составления отчётов о погруженных вагонах и выгруженных грузах. Формы бланков для учёта и отчётности, порядок их получения, хранения и расходования. Особенности хранения документов строгой отчётности. Отчёт о грузах, принятых к отправлению и погруженных в вагоны. Отчётность о выданных грузах. Составление сопроводительной ведомости дорожных ведомостей формы ФДУ-91 на выгруженные грузы.	
Раздел 7. Проведение коммерческого осмотра вагонов в поездах или вагонов (контейнеров), подаваемых под погрузку (сдвоенную операцию)		30
Тема 7.1 Коммерческий осмотр	Содержание	30
	Организация коммерческого осмотра поездов и вагонов. Назначение и технология работы пунктов коммерческого осмотра поездов, вагонов и контейнеров. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Выявление коммерческих неисправностей и оформление актов общей формы ГУ-23ВЦ с учётом классификации коммерческих неисправностей грузовых вагонов. Ведение книги регистрации коммерческих неисправностей вагонов в поездах формы ГУ-98ВЦ. Учёт вагонов, отцепленных для устранения коммерческих неисправностей. Оформление оперативных донесений и их автоматическая передача на телеграф. Классификатор коммерческих неисправностей. Учёт коммерческих неисправностей. Порядок составления отчёта о вагонах и контейнерах с коммерческими неисправностями (ф. КНО-5). Устранение коммерческих неисправностей без отцепки вагонов от поездов во время их стоянки на станции. Устранение коммерческих неисправностей с необходимостью отцепки вагонов и подачи их на специализированные пути станции.	
Раздел 8. Ответственность перевозчика, грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов		30
Тема 8.1 Ответственность по перевозкам	Содержание	10
	Ответственность за невыполнение принятой заявки, утрату, порчу, повреждения груза. Ответственность за просрочку доставки груза, порожнего вагона, самовольное занятие вагонов, искажение данных накладной, превышение грузоподъёмности вагона	
Тема 8.2 Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов	Содержание	10
	Характеристика основных видов несохранности грузов по виду и сумме ущерба. Мероприятия по предотвращению несохранности грузов. Учёт и отчётность по несохранным перевозкам	

Тема 8.3 Контрольно-ревизионная работа	Содержание Проведение и оформление результатов ревизий железнодорожной станции, агентства фирменного транспортного обслуживания. Ревизия пунктов коммерческого осмотра поездов и вагонов. Проверка обеспечения сохранности грузов, железнодорожного подвижного состава и безопасности движения поездов в грузовом хозяйстве	10
Раздел 9. Организация перевозки опасных грузов		30
Тема 9.1 Подготовка железнодорожного подвижного состава для перевозки опасных грузов	Содержание Порядок подготовки крытых вагонов и контейнеров под перевозку опасных грузов. Нанесение знаков опасности на железнодорожный подвижной состав, транспортные ярлыки. Свидетельство о техническом состоянии вагонов (контейнеров) и их запорно-предохранительных устройств для перевозки опасных грузов. Регистрация результатов осмотра вагонов Внутренняя и наружная очистка, промывка и обезвреживание (дегазирование) специального железнодорожного подвижного состава, Приказ Минтранса №119 о Правилах очистки, промывки вагонов, справка об обезвреживании и промывке вагонов; контроль органов санитарного надзора. Нанесение знаков опасности и дополнительных надписей на арендованные вагоны. Возврат порожних специализированных вагонов и контейнеров после выгрузки опасных грузов	5
Тема 9.2 Документальное оформление перевозки опасных грузов	Содержание Оформление перевозочных документов на перевозку опасных грузов. Порядок простановки штампов о характере опасности на накладной. Заполнение графы «Наименование груза». Аварийные карточки. Оформление вагонного и натурального листов. Коды для натурального листа. Отметки, обязательные при перевозке опасного груза. Свидетельство о техническом состоянии вагонов. Разметка вагонов	20
Тема 9.3 Приём и выдача опасных грузов	Содержание Порядок предъявления опасных грузов к перевозке. Виды отправок, которыми перевозятся опасные грузы. Порядок приёма и выдачи опасных грузов. Порядок вывоза опасных грузов со станции.	5
Раздел 10. Организация пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте		36
Тема 10.1 Формирование пассажирских поездов дальнего следования	Содержание Схемы составов пассажирских поездов. Порядок разработки схемы состава. Условные обозначения пассажирских вагонов. Понятие о прицепных, беспересадочных, факультативных и других вагонах, включаемых в схему состава. Порядковая нумерация вагонов в составе. Нумерация специализированных вагонов. Выделение служебных мест. Автоматизированная система управления парком вагонов АСУПВ	12
Содержание		12

Тема 10.2 Оформление перевозки пассажиров в поездах дальнего следования	Каналы продажи и способы оформления проездных документов. Установленные формы бланков проездных документов. Электронные билеты (формы для печати). Перечень документов, удостоверяющих личность пассажира для оформления поездки. Информация, указываемая в проездном (перевозочном документе). Требования к оформлению бланков. Сроки оформления проездных документов до начала поездки. Требования к оформлению детских проездных документов. Особенности оформления безденежных и льготных проездных документов. Оформление мультимодальных перевозок и «Единых билетов». Особенности оформления проезда по транспортным требованиям работников ОАО РЖД, талонам, особенности оформления проезда групп пассажиров. Оформление проезда пассажиров с ограниченными физическими возможностями. Центр содействия мобильности. Дефекты проездных документов, порядок замены документов. Особенности оформления проезда в международном сообщении.	
Тема 10.3 Перевозка пассажиров в пригородном сообщении	Содержание Каналы продаж проездных документов (билетов) на пригородные поезда. Пригородные тарифы. Разовые и абонементные билеты. Информация, указываемая в проездном документе (билете). Срок действия проездных документов. Оформление проезда с указанием мест. Сроки продажи. Возврат денег, уплаченных за проезд в поездах пригородного сообщения. Правила проезда детей. Перевозка ручной клади и животных в пригородном поезде. Перевозка детских колясок, велосипедов и пр. Автоматизированные системы пропуска и контроля на пригородных участках	12
Раздел 11. Оформление отчётных материалов по производственной практике		
Тема 11.1. Оформление отчётных материалов по производственной практике	Содержание Заполнение дневника, аттестационных листов по ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте. Составление письменного отчёта согласно выданного задания руководителем производственной практики от образовательной организации.	в течении всего периода практики
Раздел 12. Промежуточная аттестация		2
Тема 12.1. Промежуточная аттестация	Содержание Представление отчёта, аттестационных листов по ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности ПМ.02 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте), дневника по производственной практике, заверенные руководителем практики от предприятия, руководителю производственной практики от образовательной организации. Защита отчёта.	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации): структурные подразделения Московской и Октябрьской дирекции управления движением структурных подразделений Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД».

База прохождения производственной практики укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики обеспечивает безопасные условия труда для обучающихся.

При определении мест производственной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Оснащение мест прохождения практики устанавливается в соответствии с технической и эксплуатационной характеристикой структурных подразделений Профильных организаций, в которые направляются обучающиеся согласно приказу о направлении на производственную практику Профильной организации.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кудрявцева, Л.Н. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: / Л. Н. Кудрявцева. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2024. — 288 с. — 978-5-907695-41-2 Текст: электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1196/290006/> (дата обращения: 20.02.2025).

2. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации. — 4-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 561 с. : ил. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Znanium: сайт. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2145145> (дата обращения: 13.03.2025).

3. Смольякова, Л.М. Организация перевозок грузов по железным дорогам / Л. М. Смольякова . — Москва: УМЦ ЖДТ, 2024. — 120 с. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1196/290047/> (дата обращения: 20.02.2025).

4. Боровикова, М.С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте: учебник / М. С. Боровикова. — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно- методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 552 с. — 978-5-907206-71-7. Текст : электронный // Электронная библиотека УМЦЖДТ: сайт. URL: <https://umczdt.ru/books/1196/251714/> (дата обращения: 20.02.2025).

5. Информационные технологии на железнодорожном транспорте : учебное пособие / Л. И. Папиловская, Д. Н. Франтасов, М. Н. Липатова, А. П. Долгинцев. — Самара : СамГУПС, 2019. — 93 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Лань: сайт.— URL: <https://e.lanbook.com/book/161305> (дата обращения: 13.03.2025).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Типовой технологический процесс работы сортировочной станции ЦД МПС 2003г.

2. Типовой технологический процесс работы участковой станции. ОАО «РЖД» 2007г.

3. Федеральный закон «О Федеральном железнодорожном транспорте». М, 1995.

4. Устав железнодорожного транспорта РФ. М, Транспорт, 1999.

5. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, ТРАНСИНФО ЛТД, Москва 2011.

6. Безопасность движения поездов на ж.д. России и Белоруссии / В.С. Захаренко и др. – Мн.: Полымя, 1999. – 597

7. Инструкция по обеспечению безопасности движения поездов при производстве путевых работ. ЦП-485. М.: Транспорт, 1998. - 184 с.

8. Инструкция по обеспечению безопасности движения поездов при производстве работ по техническому обслуживанию и ремонту устройств СЦБ. ЦШ- 530, 1998

9. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: сборник-книга 1. - М.: Юридическая фирма «Юртранс», 2003. -712с.

10. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах. М.: Юридическая фирма «Юртранс», 2003. -544с.

11. Тарифное руководство №1. Часть1. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые РЖД. Прейскурант №10-01/ Ред. С.А. Поликарпов. - М.: Красный пролетарий, 2003

12. Тарифное руководство № 4. Кн. 1. М.: Транспорт, 2001 - 502с.

13. Тарифное руководство № 4. Кн. 2, Ч. 1. М.: Транспорт, 2001 - 452с.

14. Тарифное руководство №4. Кн. 2, Ч. 2. М.: Транспорт, 2001- 136с

15. Тарифное руководство № 4. Кн. 3. М.: Транспорт, 2001-338с

16. Тарифное руководство № 1 (Прейскурант 10-01, часть 1), М. 2003-151с

17. Тарифное руководство № 1 (Прейскурант 10-01, часть 2), М. 2003-451 с

18. Тарифное руководство № 2 (Распоряжение № 449р от 15.08.2002),
19. Тарифное руководство №3 (Распоряжение № 450р от 15.08.2001)
20. Инструкция по ведению на станциях коммерческой отчётности при грузовых перевозках ОАО «РЖД» (№333р от 01.03.07г), 102с
21. Технические нормы загрузки вагонов (Сборник правил перевозок и тарифов №160). М. «Транспорт», 1992г.-94с
22. Гармонизированная номенклатура грузов (Книга 2)- М, 2004-438с
23. Единая тарифно-статистическая номенклатура грузов (Прилож. к Прейскуранту 10-01 Сборник 407),
24. Типовая должностная инструкция приёмосдатчика груза и багажа ОАО РЖД (№ 198р от 15.02.2005), М. 2005г- 70с

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между Московским колледжем транспорта ФГАОУ ВО РУТ (МИИТ) и профильными организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности составитель поездов, приёмосдатчик груза и багажа, оператор при дежурном по железнодорожной станции, дежурный по железнодорожной станции, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с ОП СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится как непрерывно (концентрированно), так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) (рассредоточено) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от структурного подразделения и от профильной организации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Показатели результативности

Индекс ПП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПП 01.01	ПК 1.1 ПК 1.2 ОК 01 – ОК 09	использует в работе информационные технологии для обработки оперативной информации и перевозочных документов на железнодорожном транспорте; ведет техническую документацию, контролирует выполнение заданий и технологических графиков; составляет и оформляет документы, регламентирующие работу железнодорожного транспорта; ведет типовую техническую и перевозочную документацию при организации перевозочного процесса на железнодорожном транспорте	- оценка выполнения производственного задания (аттестационные листы, дневник) и задания по практике (отчет); - зачёт по практике; квалификационный экзамен; - оценка портфолио (аттестационные листы, свидетельства, сертификаты характеристики, отзывы, грамоты)
ПП 02 01	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 01 – ОК 09	- разрабатывает график движения поездов с учётом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры; - организует движение поездов при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры; - организует работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций на	

		железнодорожном транспорте; - использует документы, регламентирующие безопасность движения поездов. - рассчитывает нормы времени на выполнение операций технологических процессов на железнодорожном транспорте; - контролирует выполнение плановых заданий; - рассчитывает и анализирует показатели эксплуатационной работы объектов железнодорожного транспорта.	
ПП 03 01	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 01 – ОК 09	- применяет действующие положения по организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте; - обеспечивает грузовые и коммерческие операции; - ведет перевозочную, учётную и отчётную документацию на объектах железнодорожного транспорта; - применяет действующие положения по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте; - рассчитывает плату и сбор за перевозку пассажиров и багажа; - ведет информационно-справочную, учётную и отчётную документацию в сфере пассажирских перевозок на объектах железнодорожного транспорта;	

4.2. Контрольно-оценочные средства по производственной практике

Контроль и оценка результатов производственной практики осуществляются на основании разработанных преподавателем и одобренных на заседаниях цикловых комиссий Московского колледжа транспорта фондов оценочных средств промежуточной аттестации.